



หลักสูตรคหกรรมศาสตร์มหาบัณฑิต
สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560)

คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
กระทรวงศึกษาธิการ

หลักสูตรคหกรรมศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560)

คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558 เป็นเกณฑ์ที่ปรับปรุงขึ้นเพื่อพัฒนาหลักสูตรสำหรับการผลิตบัณฑิตระดับอุดมศึกษาที่เหมาะสมกับพลวัตของโลกที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็วโดยมีเจตนารมณ์ให้เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558 รองรับการบริหารจัดการหลักสูตรให้ได้คุณภาพตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ และตามจุดเน้นของแต่ละสาขาวิชา

หลักสูตรคหกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) ฉบับนี้ เป็นหลักสูตรที่ได้ปรับปรุงให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560-2564) และเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558 มุ่งเน้นผลิตมหาบัณฑิตทางคหกรรมศาสตร์ที่มีคุณธรรม จริยธรรม มีความรู้ความสามารถ มีทักษะในการวิเคราะห์ วิจัยอย่างเป็นระบบ และเพื่อเพิ่มศักยภาพการพัฒนาและประยุกต์กรรมวิธีทางคหกรรมศาสตร์ในการแก้ปัญหาาร่วมกับภาครัฐและเอกชนที่สอดคล้องกับการพัฒนาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ หวังเป็นอย่างยิ่งว่า หลักสูตรคหกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) ฉบับนี้ จะสามารถนำไปใช้ในการผลิตมหาบัณฑิตทางคหกรรมศาสตร์ที่มีคุณภาพ ตรงตามความต้องการภาครัฐและเอกชน

คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป	1
หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร	5
หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร	6
หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล	28
หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา	37
หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์	39
หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร	40
หมวดที่ 8 การประเมินผลและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร	44
ภาคผนวก	
ภาคผนวก ก ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา	47
ภาคผนวก ข ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียน	75
ภาคผนวก ค ตารางสรุปการปรับปรุงหลักสูตร	83
ภาคผนวก ง ประวัติและผลงานของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร	95
ภาคผนวก จ ประวัติและผลงานของอาจารย์ประจำ	103
ภาคผนวก ฉ คณะกรรมการจัดทำหลักสูตร	107

รายละเอียดของหลักสูตร
หลักสูตรคหกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
วิทยาเขต/คณะ คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ ศูนย์โชนติเวช

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อหลักสูตร

รหัสหลักสูตร	25491941102799
ภาษาไทย	คหกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์
ภาษาอังกฤษ	Master of Home Economics Program in Home Economics

2. ชื่อปริญญา

ชื่อเต็ม (ไทย):	คหกรรมศาสตรมหาบัณฑิต (คหกรรมศาสตร์)
ชื่อย่อ (ไทย):	คศ.ม. (คหกรรมศาสตร์)
ชื่อเต็ม (อังกฤษ):	Master of Home Economics (Home Economics)
ชื่อย่อ (อังกฤษ):	M.H.E. (Home Economics)

3. วิชาเอก

-

4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

36 หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

5.1 รูปแบบ

หลักสูตรระดับปริญญาโท 2 ปี

5.2 ประเภทของหลักสูตร

-

5.3 ภาษาที่ใช้

ภาษาไทย และ/หรือภาษาอังกฤษ

5.4 การรับเข้าศึกษา

รับนักศึกษาไทย และนักศึกษาต่างชาติ

5.5 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

-

5.6 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560

สภาวิชาการ เห็นชอบหลักสูตร ในการประชุมครั้งที่ 8/2560 วันที่ 7 มิถุนายน 2560

สภามหาวิทยาลัย เห็นชอบหลักสูตร ในการประชุมครั้งที่ 6/2560 วันที่ 20 มิถุนายน 2560

ใช้เปิดสอนในภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2560

7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรคุณภาพและมาตรฐาน

หลักสูตรมีความพร้อมเผยแพร่คุณภาพและมาตรฐานตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาโท พ.ศ. 2552 ในปีการศึกษา 2560

8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

8.1 ผู้ประกอบการในธุรกิจคหกรรมศาสตร์

8.2 ผู้บริหารในองค์กรที่มีการใช้ความรู้ด้านคหกรรมศาสตร์ทั้งในภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ และเอกชน

8.3 ที่ปรึกษาทางคหกรรมศาสตร์

8.4 อาจารย์/นักวิชาการ/นักวิจัยทางคหกรรมศาสตร์

8.5 พนักงานในหน่วยงานเอกชนและราชการในองค์กรที่เกี่ยวข้องด้านคหกรรมศาสตร์

9. ชื่อ เลขประจำตัวบัตรประชาชน ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ที่	ชื่อ-นามสกุล (เลขประจำตัวบัตร ประชาชน)	ตำแหน่ง ทาง วิชาการ	คุณวุฒิ	สาขาวิชา/วิชาเอก	จากสถาบันการศึกษา พ.ศ.
1	นางอมรรัตน์ เจริญชัย X-XXXX-XXXX-XX-X	ศาสตรา จารย์	Ph.D. M.Sc. B.Sc.	Foods and Nutrition Foods and Nutrition Foods Technology	The Ohio State University, U.S.A., 1962 The Ohio State University, U.S.A., 1960 The Ohio State University, U.S.A., 1958

ที่	ชื่อ-นามสกุล (เลขประจำตัวบัตร ประชาชน)	ตำแหน่ง ทาง วิชาการ	คุณวุฒิ	สาขาวิชา/วิชาเอก	จากสถาบันการศึกษา พ.ศ.
2	นางนวลแข पालิวนิช X-XXXX-XXXX-XX-X	รอง ศาสตรา จารย์	M.S. กศ.บ.	Home Economics Education การอาชีพศึกษา	Florida State University, U.S.A., 1967 วิทยาลัยวิชาการศึกษา ประสานมิตร, 2507
3	นางน้อมจิตต์ สุธิบุตร X-XXXX-XXXX-XX-X	อาจารย์	ปร.ด. วท.ม. วท.บ.	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี อาหาร เทคโนโลยีชีวภาพ อุตสาหกรรมเกษตร	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์, 2559 มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์, 2544 มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์, 2541
4	นางชญาภัทร์ กือารีโย X-XXXX-XXXX-XX-X	ผู้ช่วย ศาสตรา จารย์	บธ.ด. คศ.ม. คศ.บ.	การพัฒนาธุรกิจอุตสาหกรรม และทรัพยากรมนุษย์ คหกรรมศาสตร์ อาหารและโภชนาการ	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี พระจอมเกล้าพระนครเหนือ, 2558 มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2536 สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล, 2528

10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ ศูนย์โซติเวช มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

จากทิศทางของแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560-2564) พบว่าประเทศไทยยังคงประสบภาวะแวดล้อมและบริบทของการเปลี่ยนแปลงต่างๆ ที่อาจก่อให้เกิดความเสี่ยงทั้งจากภายในและต่างประเทศ อาทิ กระแสการเปิดเศรษฐกิจเสรี ความท้าทายของเทคโนโลยีใหม่ๆ การเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุ การเกิดภัยธรรมชาติที่รุนแรง ประกอบกับสภาพการณ์ด้านต่างๆ ทั้งเศรษฐกิจ สังคม ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมของประเทศในปัจจุบันที่ยังคงประสบปัญหาในหลายด้าน เช่น ปัญหาการผลิต ความสามารถในการแข่งขัน คุณภาพการศึกษา ความเหลื่อมล้ำทางสังคม เป็นต้น ทำให้มีความจำเป็นที่หน่วยงาน องค์กร ที่เกี่ยวข้องต้องยึดกรอบแนวคิดและหลักการในการวางแผน การดำเนินงาน เพื่อสนองตอบทิศทางของแผนพัฒนาเศรษฐกิจดังกล่าว โดยการ (1) น้อมนำและประยุกต์ใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง (2) ให้ความสำคัญของการพัฒนาอย่างมีส่วนร่วม (3) มีการสนับสนุนและส่งเสริมแนวคิดการปฏิรูปประเทศ (4) มีการพัฒนาสู่ความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน สังคมอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข

การเข้าสู่ Digital Economy ของประเทศไทย โดยการนำเอาเทคโนโลยีดิจิทัลเข้ามาใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ และสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับผลผลิตมวลรวมของประเทศให้ทันกับโลกในยุคปัจจุบัน ตั้งแต่ Knowledge Economy หรือ เศรษฐกิจบนพื้นฐานของความรู้ และ Creative Economy ที่วางเป้าหมายในการเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจ ให้กับสินค้าและบริการผ่านทางนวัตกรรมและความคิดสร้างสรรค์ จึงต้องมีการเน้นการปฏิรูปการศึกษาให้เยาวชนไทยมีความสามารถทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีมากขึ้น มีพื้นฐานของงานวิจัยและพัฒนาการทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ พัฒนาให้มีการใช้ซอฟต์แวร์ที่ผลิตภายในประเทศ ผลักดันให้ประเทศไทยเป็นศูนย์กลางของนักพัฒนาซอฟต์แวร์ทั่วโลก โดยผลิตบุคลากรที่มีความสามารถทางด้านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงทางด้านเทคโนโลยีในปัจจุบัน

11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

ประเทศไทยเริ่มเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุ คนวัยทำงานลดลง ส่งผลให้มีการขาดแคลนแรงงานในประเทศ และมีการเคลื่อนย้ายแรงงานต่างด้าวมากขึ้น นอกจากนี้ มีความต้องการสินค้าและบริการที่เหมาะสมกับผู้สูงอายุมากขึ้น นับเป็นโอกาสอย่างมากสำหรับประเทศไทยที่จะพัฒนาด้านธุรกิจและลงทุนด้านการค้าและบริการ ด้านการท่องเที่ยว ที่พักอาศัย การให้บริการสุขภาพในรูปแบบต่างๆ รวมทั้งเป็นโอกาสของแรงงานไทยในการไปทำงานในประเทศที่พัฒนาแล้ว

การปรับเปลี่ยนด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรมที่รวดเร็ว ส่งผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงในรูปแบบการผลิตและการค้าที่มีการใช้เทคโนโลยีมาช่วยในการเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต การพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์กลายเป็นรูปแบบการค้าที่มีบทบาทมากขึ้น มีการยกระดับกระบวนการผลิตแบบอัตโนมัติไปสู่การใช้เทคโนโลยีที่ผสมผสานระหว่างอินเทอร์เน็ตกับการเชื่อมอุปกรณ์และเครื่องมือต่างๆ เช่น โทรศัพท์มือถือ รถยนต์ ตู้เย็น โทรทัศน์ และอื่นๆ เข้าด้วยกัน เพื่อผลิตสินค้าตามความต้องการของผู้บริโภครายบุคคลมากยิ่งขึ้น

12. ผลกระทบจากข้อ 11 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย

12.1 การพัฒนาหลักสูตร

ผลกระทบของสถานการณ์ภายนอกต่อการพัฒนาหลักสูตรคหกรรมศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์ เป็นสาขาวิชาที่มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพชีวิต โดยใช้ทรัพยากรครอบครัวอย่างมีประสิทธิภาพ คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรคหกรรมศาสตร์มหาบัณฑิต ตระหนักถึงการเปลี่ยนแปลงจากการเข้าสู่ Digital Economy ของประเทศไทย การปรับเปลี่ยนด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรมที่รวดเร็ว ส่งผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงในรูปแบบการผลิตและการค้าที่มีการใช้เทคโนโลยีมาช่วยในการเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต โดยการพัฒนากลยุทธ์และจัดการเรียนการสอนที่เปิดโอกาสให้ผู้เรียนสามารถเลือกแผนการเรียนที่เหมาะสม เพื่อให้เกิดการจัดการความรู้ทั้งทางทฤษฎีและปฏิบัติที่สามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้ สถานการณ์จริง และเน้นด้านงานวิจัยซึ่งเป็นพื้นฐานของการเพิ่มองค์ความรู้และวิทยาการใหม่ๆ ในการประกอบอาชีพให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงทางสังคมและเศรษฐกิจ ซึ่งอยู่ภายใต้กระบวนการบริหารจัดการทรัพยากรที่ดี มีจริยธรรมและจรรยาบรรณในวิชาชีพทั้งต่อตนเองและสังคม ซึ่งจะนำไปสู่การสร้างภูมิคุ้มกันและความเข้มแข็งต่อผลกระทบและความเสี่ยงจากวิกฤตเศรษฐกิจ

12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย

สถานการณ์การเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ การพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม มีผลกระทบต่อพันธกิจของมหาวิทยาลัยและคณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ ที่มุ่งผลิตมหาบัณฑิตที่มีคุณภาพและความต้องการของสังคม จึงต้องมีการจัดการศึกษาที่มุ่งเน้นวิชาชีพบนพื้นฐานด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่มีคุณภาพและมีความสามารถในการแข่งขันในโลกอาชีพ พัฒนางานวิจัย สร้างองค์ความรู้ทางวิชาการและความคิดสร้างสรรค์ที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม

13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของมหาวิทยาลัย

13.1 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรนี้เปิดสอนโดยคณะ/ภาควิชา/หลักสูตรอื่น

-

13.2 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนให้ภาควิชา/หลักสูตรอื่นต้องมาเรียน

-

13.3 การบริหารจัดการ

คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ โดยคณบดีแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตรคหกรรมศาสตร์มหาบัณฑิต และมอบหมายให้หัวหน้าสาขาวิชาคหกรรมศาสตร์ เป็นผู้รับผิดชอบหลักเพื่อบริหารและจัดการเรียนการสอน อย่างเป็นอิสระ ขึ้นตรงต่อคณบดี โดยพิจารณาวางแผนร่วมกับอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ในการพิจารณาเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน ได้แก่ การจัดแผนการเรียนการสอนตลอดหลักสูตร การพิจารณาผู้สอนรายวิชาให้สอดคล้องกับเนื้อหาวิชานั้นๆ การสอบวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระ การประกันคุณภาพระดับปริญญาโทของสาขาวิชาคหกรรมศาสตร์ รวมทั้งการศึกษาทำงานในหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตร

หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1.1 ปรัชญา

มุ่งผลิตมหาบัณฑิตที่มีคุณภาพ มีความรู้ความสามารถในวิชาชีพบนพื้นฐานวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีและนวัตกรรม สามารถพัฒนาคุณภาพชีวิตตนเอง ครอบครัว และชุมชน โดยใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ

1.2 วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1.2.1 เพื่อผลิตมหาบัณฑิตที่มีคุณธรรม จริยธรรม ความมีระเบียบวินัย ความซื่อสัตย์สุจริต ความรับผิดชอบต่อตนเอง ครอบครัวและสังคม รวมทั้งมีเจตคติต่อวิชาชีพของตนในทางที่ดี

1.2.2 เพื่อผลิตมหาบัณฑิตด้านคหกรรมศาสตร์ที่มีความรู้ความสามารถ และทักษะในการวิเคราะห์วิจัย สร้างองค์ความรู้และพัฒนาปรับปรุงตนเองอย่างต่อเนื่อง

1.2.3 เพื่อผลิตมหาบัณฑิตที่เป็นผู้นำทางวิชาการด้านคหกรรมศาสตร์ที่มีความเชี่ยวชาญและสามารถประยุกต์กรรมวิธีทางคหกรรมศาสตร์ในการแก้ปัญหาพร้อมกับภาครัฐและภาคเอกชน ให้สอดคล้องกับการพัฒนาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีของประเทศ

1.2.4 เพื่อผลิตมหาบัณฑิตที่มีศักยภาพในการประกอบอาชีพทางธุรกิจ มีความเป็นมืออาชีพประพฤติปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพอย่างเคร่งครัด

2. แผนพัฒนาปรับปรุง

แผนพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
<ul style="list-style-type: none"> ปรับปรุงหลักสูตรคหกรรมศาสตร์มหาบัณฑิตให้มีมาตรฐานตามที่ สกอ.กำหนด 	<ul style="list-style-type: none"> พัฒนาหลักสูตรคหกรรมศาสตร์-มหาบัณฑิต ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิที่กำหนด ติดตามประเมินผลหลักสูตรอย่างสม่ำเสมอ 	<ul style="list-style-type: none"> เอกสารปรับปรุงหลักสูตร รายงานผลการประเมินหลักสูตร
<ul style="list-style-type: none"> ปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการของอุตสาหกรรมและการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี 	<ul style="list-style-type: none"> ติดตามการเปลี่ยนแปลงในความต้องการของผู้ประกอบการด้านคหกรรมศาสตร์ 	<ul style="list-style-type: none"> รายงานผลการประเมินความพึงพอใจในการใช้มหาบัณฑิตของสถานประกอบการ ความพึงพอใจในทักษะ ความรู้ความสามารถในการทำงานของมหาบัณฑิต รายงานความก้าวหน้าในวิชาชีพของผู้สำเร็จการศึกษา

หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

1. ระบบการจัดการศึกษา

1.1 ระบบ

การจัดการศึกษาเป็นแบบระบบทวิภาค ข้อกำหนดต่าง ๆ เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2549 หมวดที่ 2 ข้อ 6 (ภาคผนวก ก)

1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

การจัดการเรียนการสอนภาคฤดูร้อน ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

ไม่มี

2. การดำเนินการหลักสูตร

2.1 วัน-เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

ภาคการศึกษาที่ 1

เดือนมิถุนายน-ตุลาคม

ภาคการศึกษาที่ 2

เดือนพฤศจิกายน-มีนาคม

ภาคการศึกษาฤดูร้อน

เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

2.2 คุณสมบัติผู้เข้าศึกษา

2.2.1 สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี หลักสูตรคหกรรมศาสตรบัณฑิต ทุกสาขาวิชา หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องจากสถาบันการศึกษาในหรือต่างประเทศ ที่ได้รับการรับรองมาตรฐานจาก ก.พ. หรือสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา โดยมีคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 2.50 หรือจากการพิจารณาของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

2.2.2 เป็นผู้ที่มีประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องกับงานทางคหกรรมศาสตร์อย่างน้อย 1 ปี หรือจากการพิจารณาของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

การคัดเลือกผู้เข้าศึกษา

การคัดเลือกนักศึกษา เป็นตามระเบียบการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาต่อระดับบัณฑิตศึกษาของ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

นักศึกษามีความรู้ด้านสถิติ การวิจัย และภาษาอังกฤษ ไม่เพียงพอ

2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา/ ข้อจำกัดของนักศึกษาในข้อ 2.3

ในกรณีที่พบว่านักศึกษาแรกเข้า มีปัญหาข้อ 2.3 นักศึกษาต้องปรับพื้นฐานตามดุลพินิจของคณะกรรมการบริหารหลักสูตรเห็นสมควร และให้เรียนรายวิชาปรับพื้นฐาน เพื่อเสริมสร้างความรู้และความเข้าใจให้กับนักศึกษา

2.5 แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี (ภาคสมทบ)

จำนวนนักศึกษา	จำนวนนักศึกษาแต่ละปีการศึกษา				
	2560	2561	2562	2563	2564
ชั้นปีที่ 1	20	20	20	20	20
ชั้นปีที่ 2	-	20	20	20	20
รวม	20	40	40	40	40
คาดว่าจะจบการศึกษา	-	20	20	20	20

2.6 งบประมาณตามแผน

2.6.1 งบประมาณรายรับ ภาคสมทบ (หน่วย: บาท)

รายละเอียดรายรับ	ปีงบประมาณ				
	2560	2561	2562	2563	2564
ค่าบำรุงการศึกษา ค่าลงทะเบียนเรียน และ ค่าสนับสนุนการจัดการเรียน การศึกษาแบบเหมาจ่าย	1,600,000.00	3,200,000.00	3,200,000.00	3,200,000.00	3,200,000.00
เงินงบประมาณแผ่นดิน	-	-	-	-	-
รวมรายรับ	1,600,000.00	3,200,000.00	3,200,000.00	3,200,000.00	3,200,000.00

2.6.2 งบประมาณรายจ่าย ภาคสมทบ (หน่วย : บาท)

หมวดเงิน	ปีงบประมาณ				
	2560	2561	2562	2563	2564
ก. งบดำเนินการ					
1. ค่าใช้จ่ายบุคลากร	-	-	-	-	-
2. ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน (ไม่รวมข้อ 3 และข้อ 4)	595,000.00	1,190,000.00	1,190,000.00	1,190,000.00	1,190,000.00
3. ทุนการศึกษา	-	-	-	-	-
4. ใช้จ่ายระดับมหาวิทยาลัย	320,000.00	640,000.00	640,000.00	640,000.00	640,000.00
(รวม ก)	915,000.00	1,830,000.00	1,830,000.00	1,830,000.00	1,830,000.00
ข. งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์	-	-	-	-	-
(รวม ข)	-	-	-	-	-
รวม (ก) + (ข)	915,000.00	1,830,000.00	1,830,000.00	1,830,000.00	1,830,000.00

หมายเหตุ: งบลงทุนใช้ร่วมกับระดับปริญญาตรี

2.7 ระบบการศึกษา

ระบบการศึกษเป็นแบบชั้นเรียน และเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2549 (ภาคผนวก ก)

2.8 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชา และการลงทะเบียนเรียนข้ามสถาบันอุดมศึกษา

เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียน พ.ศ. 2559 (ภาคผนวก ข)

3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

3.1 หลักสูตร

หลักสูตรประกอบด้วยการศึกษารายวิชาและการทำวิทยานิพนธ์ หรือการศึกษารายวิชาและทำการศึกษาค้นคว้าอิสระ รวมทั้งสอบประมวลความรู้เมื่อศึกษาครบตามหลักสูตร ซึ่งแบ่งออกได้เป็น 2 แผนการศึกษา คือ

1. แผน ก แบบ ก2 ประกอบด้วยการศึกษาวิชาและวิทยานิพนธ์ รวมทั้งสอบประมวลความรู้
 2. แผน ข ประกอบด้วยการศึกษาวิชาและการค้นคว้าอิสระ รวมทั้งสอบประมวลความรู้
- ผู้เข้าศึกษาต้องเลือกศึกษาวิชาให้สอดคล้องกับแผนการศึกษาแต่ละแผน และมีจำนวนหน่วยกิตไม่น้อยกว่าที่กำหนดไว้

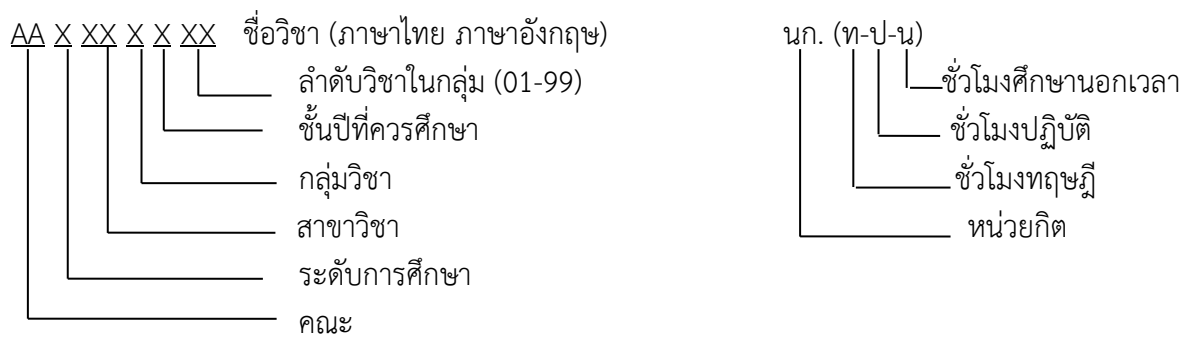
3.1.1 จำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตร 36 หน่วยกิต

3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร

- 1) แผนการศึกษาแผน ก แบบ ก2 คือ การศึกษารายวิชาและการทำวิทยานิพนธ์ รวมทั้งการสอบประมวลความรู้ ดังนี้
 1. วิชาบังคับ 15 หน่วยกิต
 2. วิชาเลือก 9 หน่วยกิต
 3. วิทยานิพนธ์ 12 หน่วยกิต
- 2) แผนการศึกษาแผน ข คือ การศึกษารายวิชาและการทำการศึกษาค้นคว้าอิสระ รวมทั้งการสอบประมวลความรู้ ดังนี้
 1. วิชาบังคับ 15 หน่วยกิต
 2. วิชาเลือก 15 หน่วยกิต
 3. การศึกษาค้นคว้าอิสระ 6 หน่วยกิต

- รหัสวิชา

รหัสวิชาประกอบด้วยตัวภาษาอังกฤษและตัวเลขรวมกันจำนวน 9 ตัว ดังนี้



รหัสคณะ	HE	คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ (Faculty of Home Economics Technology)	
รหัสสาขาวิชา	01	สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์	
ระดับการศึกษา	1	อนุปริญญา	2 ปริญญาตรี
	3	ประกาศนียบัตรบัณฑิต	4 ปริญญาโท
	5	ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง	6 ปริญญาเอก
กลุ่มวิชาเอก	1	กลุ่มวิชาบังคับ	2 วิทยานิพนธ์
	3	การศึกษาค้นคว้าอิสระ	4 – 9 กลุ่มวิชาเลือก

3.1.3 รายวิชา

1) วิชาบังคับ 15 หน่วยกิต ประกอบด้วย

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
HE4011101	ทัศนมิติทางคหกรรมศาสตร์ (Perspectives in Home Economics)	3(3-0-6)
HE4011102	เทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมทางคหกรรมศาสตร์ (Information Technology and Innovation in Home Economics)	3(3-0-6)
HE4011103	การวิจัยเชิงทดลองทางคหกรรมศาสตร์ (Experimental Research in Home Economics)	3(3-0-6)
HE4011104	การวิจัยเชิงคุณภาพทางคหกรรมศาสตร์ (Qualitative Research in Home Economics)	3(3-0-6)
HE4011105	สัมมนาหกรรมศาสตร์ร่วมสมัย (Seminar on Contemporary Home Economics)	3(3-0-6)

2) วิทยานิพนธ์

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
HE4012201	วิทยานิพนธ์ (Thesis)	12

3) การศึกษาค้นคว้าอิสระ

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
HE4013201	การศึกษาค้นคว้าอิสระ (Independent Study)	6

4) วิชาเลือก

สำหรับแผน ก แบบ ก2 ให้เลือกเรียนไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต/แผน ข ให้เลือกไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต จากวิชาต่อไปนี้

4.1) กลุ่มวิชาออกแบบแฟชั่นผ้าและสิ่งทอ

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
HE4014101	การสร้างสรรค์และวิเคราะห์แบบตัด (Pattern Creativity and Analysis)	3(2-2-5)
HE4014102	ภูมิปัญญาผ้าไทยและผ้าอาเซียน (Thai Fabric Wisdom and ASEAN Fabrics)	3(3-0-6)
HE4014103	การพัฒนาผลิตภัณฑ์เครื่องแต่งกาย (Clothing Products Development)	3(2-2-5)
HE4014104	เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์เพื่อการออกแบบสิ่งทอ (Computer Technology for Textiles Design)	3(2-2-5)
HE4014105	เสื้อผ้าสำหรับบุคคลที่มีความต้องการพิเศษ (Clothing for People of Special Needs)	3(2-2-5)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
HE4014106	เทคโนโลยีการย้อมสีสิ่งทอ (Textile Dyeing Technology)	3(2-2-5)
HE4014107	นวัตกรรมและเทคโนโลยีด้านสิ่งทอ (Textile Innovation and Technology)	3(3-0-6)
HE4014108	การวิเคราะห์แนวโน้มแฟชั่นเครื่องแต่งกาย (Clothing Fashion Trends Analysis)	3(3-0-6)
HE4014109	การจัดการธุรกิจแฟชั่นและสิ่งทอ (Fashion and Textile Business Management)	3(3-0-6)

4.2) กลุ่มวิชาอาหารและโภชนาการ

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
HE4015101	ระบบการจัดการด้านโภชนาการในโรงพยาบาล (Nutrition Management Systems in Hospitals)	3(3-0-6)
HE4015102	การพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหารเพื่อโภชนาการ (Nutritious Food Products Development)	3(3-0-6)
HE4015103	การประเมินภาวะทางโภชนาการ (Nutritional Assessment)	3(3-0-6)
HE4015104	วิทยาศาสตร์การเตรียมและการประกอบอาหาร (Science of Food Preparation and Cookery)	3(3-0-6)
HE4015105	เทคโนโลยีการแปรรูปผลิตภัณฑ์อาหาร (Food Processing Technology)	3(3-0-6)
HE4015106	การพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหารและการประเมินทางประสาทสัมผัส (Food Products Development and Sensory Evaluation)	3(2-2-5)
HE4015107	การจัดการความปลอดภัยอาหาร (Food Safety Management)	3(3-0-6)

4.3) กลุ่มวิชาธุรกิจอาหาร

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
HE4016101	การจัดการธุรกิจการให้บริการอาหาร (Food Service Business Management)	3(3-0-6)
HE4016102	การจัดการทรัพยากรมนุษย์ทางคหกรรมศาสตร์ (Human Resources Management in Home Economics)	3(3-0-6)
HE4016103	เศรษฐศาสตร์ธุรกิจอาหาร (Food Business Economics)	3(3-0-6)
HE4016104	การเงินและการบัญชีในธุรกิจอาหาร (Finance and Accounting in Food Business)	3(3-0-6)
HE4016105	การประเมินผลทางธุรกิจอาหาร (Food Business Evaluation)	3(3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
HE4016106	ธุรกิจอาหารเพื่อสุขภาพ (Healthy Food Business)	3(3-0-6)
HE4016107	นวัตกรรมธุรกิจอาหาร (Food Business Innovation)	3(3-0-6)

4.4) กลุ่มวิชาการบริหารธุรกิจคหกรรมศาสตร์

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
HE4017101	กลยุทธ์การจัดตั้งธุรกิจขนาดย่อมทางคหกรรมศาสตร์ (Strategies of Starting Small Business in Home Economics)	3(3-0-6)
HE4017102	การวิเคราะห์และพัฒนาการออกแบบศิลปะพื้นบ้าน (Analysis and Development of Folk Art Design)	3(2-2-5)
HE4017103	การประยุกต์คอมพิวเตอร์เพื่องานวิจัยทางคหกรรมศาสตร์ (Computer Application for Home Economics Research)	3(3-0-6)
HE4017104	การพัฒนาผลิตภัณฑ์งานประดิษฐ์ในระดับอุตสาหกรรม (Industrial Craft Products Development)	3(3-0-6)
HE4017105	การออกแบบเชิงสร้างสรรค์ทางคหกรรมศาสตร์ (Creative Design for Home Economics)	3(3-0-6)
HE4017106	การบริหารงานพัฒนาการเด็กก่อนวัยเรียน (Management of Preschool Child Development)	3(3-0-6)
HE4017107	ศิลปะสร้างสรรค์สำหรับเด็ก (Creative Art for Children)	3(2-2-5)
HE4017108	การจัดการงานบริบาลผู้สูงอายุ (Elderly Care Management)	3(3-0-6)

3.1.4 แผนการศึกษา

1) แผน ก แบบ ก2 หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1	หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษด้วยตนเอง	
HE4011101	ทัศนมิติทางคหกรรมศาสตร์	3	3	0	6
HE4011102	เทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมทางคหกรรมศาสตร์	3	3	0	6
HE4011103	การวิจัยเชิงทดลองทางคหกรรมศาสตร์	3	3	0	6
HE4011104	การวิจัยเชิงคุณภาพทางคหกรรมศาสตร์	3	3	0	6
รวม	12	12	0	24	

ชั่วโมง / สัปดาห์ = 12

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2		หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
HE4011105	สัมมนาคหกรรมศาสตร์ร่วมสมัย	3	3	0	6
HE401xxxx	วิชาเลือก (1)	3	x	x	x
HE401xxxx	วิชาเลือก (2)	3	x	x	x
HE401xxxx	วิชาเลือก (3)	3	x	x	x
รวม		12	x	x	x

ชั่วโมง / สัปดาห์ = xx

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1		หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
HE4012201	วิทยานิพนธ์	6	-	-	-
รวม		6	-	-	-

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2		หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
HE4012201	วิทยานิพนธ์	6	-	-	-
รวม		6	-	-	-

2) แผน ข หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1		หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
HE4011101	ทัศนมิติทางคหกรรมศาสตร์	3	3	0	6
HE4011102	เทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมทางคหกรรมศาสตร์	3	3	0	6
HE4011103	การวิจัยเชิงทดลองทางคหกรรมศาสตร์	3	3	0	6
HE4011104	การวิจัยเชิงคุณภาพทางคหกรรมศาสตร์	3	3	0	6
รวม		12	12	0	24

ชั่วโมง / สัปดาห์ = 12

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2		หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
HE4011105	สัมมนาเศรษฐศาสตร์ร่วมสมัย	3	3	0	6
HE401xxx	วิชาเลือก (1)	3	x	x	x
HE401xxx	วิชาเลือก (2)	3	x	x	x
HE401xxx	วิชาเลือก (3)	3	x	x	x
รวม		12	x	x	x

ชั่วโมง / สัปดาห์ = xx

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1		หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
HE401xxx	วิชาเลือก (4)	3	x	x	x
HE401xxx	วิชาเลือก (5)	3	x	x	x
HE4013201	การศึกษาค้นคว้าอิสระ	3	-	-	-
รวม		9	x	x	x

ชั่วโมง / สัปดาห์ = xx

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2		หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
HE4013201	การศึกษาค้นคว้าอิสระ	3	-	-	-
รวม		3	-	-	-

3.1.5 คำอธิบายรายวิชา

1. วิชาบังคับ

HE4011101 ทักษะชีวิตทางเศรษฐศาสตร์ 3(3-0-6)

Perspectives in Home Economics

หลักการของเศรษฐศาสตร์ พัฒนาการครอบครัวและเด็ก การจัดการทรัพยากรครอบครัวและชุมชน การจัดการด้านอาหารและโภชนาการ สิ่งทอเครื่องนุ่งห่มและสิ่งประดิษฐ์ เศรษฐกิจสร้างสรรค์ และเครื่องทุ่นแรงสำหรับงานบ้าน พัฒนาการและผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงที่มีต่องานเศรษฐศาสตร์

Principles of Home Economics; family and child development; family and community resources management; foods and nutrition management; textiles, apparel and crafts; creative economy and energy saving tools for housework; development and impact of changes on Home Economics

- | | | |
|-----------|---|----------|
| HE4011102 | <p>เทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมทางคหกรรมศาสตร์
 Information Technology and Innovation
 In Home Economics</p> <p>เทคโนโลยีสารสนเทศทางคหกรรมศาสตร์ การสื่อสารและนวัตกรรม การสื่อสารข้อมูลและระบบการเชื่อมกับอินเทอร์เน็ต นวัตกรรมที่เกี่ยวข้องกับคหกรรมศาสตร์ การประยุกต์ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศกับการจัดการนวัตกรรม การออกแบบและการจัดการธุรกิจทางคหกรรมศาสตร์</p> <p>Information technology in Home Economics; communication and innovation; data communication and Internet connecting system; innovation relating to Home Economics; application of information technology system to innovation management; Home Economics business design and management</p> | 3(3-0-6) |
| HE4011103 | <p>การวิจัยเชิงทดลองทางคหกรรมศาสตร์
 Experimental Research in Home Economics</p> <p>ระเบียบวิธีวิจัยเชิงการทดลองทางคหกรรมศาสตร์ การวิเคราะห์ปัญหาเพื่อกำหนดหัวข้องานวิจัย วิธีรวบรวมข้อมูลเพื่อการวางแผนการวิจัย เทคนิควิธีการกำหนดตัวอย่าง แผนการวิเคราะห์ความแปรปรวนทางเดียว แผนการวิเคราะห์ความแปรปรวนในบล็อก การวิเคราะห์แปดผล และการอภิปรายผลการวิจัย การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางสถิติและการแปลความหมาย</p> <p>Experimental Research methodology in Home Economics; problem analysis for research topic identification; data collection for research planning; sampling techniques, one-way analysis of variance; randomized complete block design; data analysis, conclusion and result discussion; use of statistical package and interpreting statistical results</p> | 3(3-0-6) |
| HE4011104 | <p>การวิจัยเชิงคุณภาพทางคหกรรมศาสตร์
 Qualitative Research in Home Economics</p> <p>ระเบียบวิธีวิจัยเชิงคุณภาพทางคหกรรมศาสตร์ การออกแบบวิจัย การวิเคราะห์สถิติ การสำรวจ การสุ่มตัวอย่าง การสัมภาษณ์เชิงลึก การสนทนากลุ่ม การวิเคราะห์เนื้อหา การเขียนรายงานและการตีพิมพ์</p> <p>Qualitative research methodology in Home Economics; research design; statistical analysis; survey; random sampling; indepth interview; group discussion; content analysis; writing and publishing research</p> | 3(3-0-6) |
| HE4011105 | <p>สัมมนาธรรมศาสตร์ร่วมสมัย
 Seminar on Contemporary Home Economics</p> <p>กระบวนการจัดสัมมนา รูปแบบการจัดสัมมนา การนำเสนอรายบุคคลและอภิปรายกลุ่ม ในหัวข้อที่เกี่ยวข้องกับพัฒนาการทางคหกรรมศาสตร์</p> | 3(3-0-6) |

Seminar process; types of seminar; individual presentation and group discussion in topics related to Home Economics development

2. วิทยานิพนธ์

HE4012201	วิทยานิพนธ์ Thesis การศึกษาค้นคว้า วิจัย สํารวจ อันเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาที่เกี่ยวข้องกับงานคหกรรมศาสตร์หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง โดยเขียนวิทยานิพนธ์ภายใต้การกำกับดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษา และผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ที่ได้รับการแต่งตั้ง Study, research, survey as a study related to Home Economics or related fields; writing thesis under the supervision of an advisor and getting approval of the appointed thesis committee	12 หน่วยกิต
-----------	---	-------------

3. การศึกษาค้นคว้าอิสระ

HE4013201	การศึกษาค้นคว้าอิสระ Independent Study การศึกษาค้นคว้า เขียนรายงาน และนำเสนอผลงานการศึกษาค้นคว้าอิสระในรูปแบบของงานวิจัยหรือโครงการที่ผ่านการพิจารณาภายใต้การกำกับดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษา และผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการสอบการศึกษาค้นคว้าอิสระที่ได้รับการแต่งตั้ง Independent study, writing and presentation of independent study under the supervision of an advisor and getting approval of the appointed independent study committee	6 หน่วยกิต
-----------	--	------------

4. วิชาเลือก

4.1 กลุ่มวิชาออกแบบแฟชั่นผ้าและสิ่งทอ

HE4014101	การสร้างสรรค์และวิเคราะห์แบบตัด Pattern Creativity and Analysis แนวคิดและแรงบันดาลใจในการสร้างสรรค์แบบตัด การวิเคราะห์แบบตัด การระบุปัญหาและแนวทางแก้ไขปัญหาแบบตัด การทำแบบตัด การตัดเย็บชุดจากการสร้างสรรค์แบบตัดตามแนวโน้มแฟชั่น Concept and inspiration for pattern creativity; pattern analysis; problem identification and solution for pattern problems; pattern making; clothing construction from created pattern following fashion trend	3(2-2-5)
-----------	--	----------

- HE4014102 **ภูมิปัญญาผ้าไทยและผ้าอาเซียน** 3(3-0-6)
Thai Fabric Wisdom and ASEAN Fabrics
 ประวัติศาสตร์และที่มาของภูมิปัญญา วัฒนธรรมวิถีชีวิตและสิ่งทอไทย
 เทคนิคการทอ ลวดลายและเอกลักษณ์ของผ้าทอพื้นเมืองในภูมิภาคต่างๆของไทย สิ่งทอและการแต่งกาย
 ประจำชาติของประเทศสมาชิกอาเซียน การบูรณาการวัฒนธรรมผ้าชนเผ่าในกลุ่มประเทศสมาชิกอาเซียน
 History and origin of wisdom; Thai way of living and textiles; weaving
 techniques; patterns and uniqueness of fabrics woven in different regions of Thailand;
 textiles and national costumes of ASEAN countries; Integration of tribal fabric in ASEAN
 member countries
- HE4014103 **การพัฒนาผลิตภัณฑ์เครื่องแต่งกาย** 3(2-2-5)
Clothing Products Development
 การออกแบบเสื้อผ้า วิธีการวิเคราะห์แบบ การพัฒนาและการปรับแต่งผลิตภัณฑ์
 เครื่องแต่งกาย การผสมผสานการใช้วัสดุและนวัตกรรมใหม่ การสร้างคอลเลกชันสินค้าแฟชั่น
 เครื่องแต่งกาย ระบบโซ่อุปทานและรูปแบบธุรกิจของสถานประกอบการแฟชั่น
 Clothing design; pattern analysis; development and adaptation of
 clothing products, combination of material usage and new innovation; creation of a
 fashion collection of costumes; supply chain and business model of fashion enterprises
- HE4014104 **เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์เพื่อการออกแบบสิ่งทอ** 3(2-2-5)
Computer Technology for Textiles Design
 การใช้คอมพิวเตอร์ในการออกแบบลายทอ ลายถัก ลายพิมพ์ การบันทึก
 ลวดลายจากผ้าและนำมาใช้ในการออกแบบ ระบบการค้นคว้า การซื้อขายหรือบริการผ่านระบบ
 อิเล็กทรอนิกส์
 Computer usage in textiles design, knitting, printing pattern;
 making data record of fabric patterns and application to textiles design; searching systems,
 trading or service via the Internet
- HE4014105 **เสื้อผ้าสำหรับบุคคลที่มีความต้องการพิเศษ** 3(2-2-5)
Clothing for People with Special Needs
 ประเภทของบุคคลที่มีความต้องการพิเศษ การวิเคราะห์กายภาพ หลักการ
 ออกแบบเฉพาะกลุ่ม การทำแบบตัด การดัดแปลงแบบตัด เทคนิคการตัดเย็บและการตกแต่งเสื้อผ้า
 การใช้เครื่องเกาะเกี่ยว การตัดเย็บเสื้อผ้าสำหรับบุคคลที่มีความต้องการพิเศษ
 Types of persons with special needs; physical analysis; principles of
 design for specific groups; pattern making; pattern modification; sewing techniques and
 decorative clothing; use of fastening; clothing construction for people with special needs

- | | | |
|-----------|---|----------|
| HE4014106 | <p>เทคโนโลยีการย้อมสีสิ่งทอ
 Textile Dyeing Technology
 การย้อมสีสิ่งทอ ประเภทสีย้อมและสารช่วยย้อม คุณสมบัติการติดสีของเส้นใย การเตรียมสิ่งทอสำหรับการย้อมสี เทคโนโลยีการย้อม การดูแลรักษาสิ่งทอย้อมสี</p> <p style="text-align: center;">Textile dyeing; types of dye and coloring agents; properties of fabrics in dye fastness; textile preparation for dyeing; dyeing technology; care and maintenance of dyed textiles</p> | 3(2-2-5) |
| HE4014107 | <p>นวัตกรรมและเทคโนโลยีด้านสิ่งทอ
 Textile Innovation and Technology
 ประเภทของนวัตกรรมและเทคโนโลยีสิ่งทอ นวัตกรรมนาโนเทคโนโลยี นวัตกรรมสิ่งทอสีเขียว เทคโนโลยีการผลิตเส้นใย เส้นด้าย และผืนผ้า แนวโน้มความต้องการใช้ประโยชน์นวัตกรรมและเทคโนโลยีสิ่งทอ</p> <p style="text-align: center;">Types of innovation and textile. technology; innovation nano technology innovative eco textiles; fiber, yarn and fabric production technolog, trends of demand in utilizing innovation and technology of textiles</p> | 3(3-0-6) |
| HE4014108 | <p>การวิเคราะห์แนวโน้มแฟชั่นเครื่องแต่งกาย
 Clothing Fashion Trends Analysis
 การวิเคราะห์แนวโน้มแฟชั่นในเรื่องรูปแบบ สี ลวดลายและวัตถุดิบเพื่องานแฟชั่น วิเคราะห์พฤติกรรมผู้บริโภค และคู่แข่งทางการค้าเพื่อนำเสนอแนวโน้มแฟชั่นเครื่องแต่งกาย</p> <p style="text-align: center;">Fashion trend analysis related to style, color, pattern and raw materials for fashion show; consumer behavior and commercial competitiveness analysis for presentation of fashion trends</p> | 3(3-0-6) |
| HE4014109 | <p>การจัดการธุรกิจแฟชั่นและสิ่งทอ
 Fashion and Textile Business Management
 กระบวนการผลิต การออกแบบระบบการจัดการ การกำหนดงบประมาณจัดซื้อ การวางแผนการจัดการธุรกิจแฟชั่นและสิ่งทอ กลยุทธ์การตลาดและการกระจายสินค้า การจัดตั้งร้านค้า และการตลาดดิจิทัลด้านแฟชั่นและสิ่งทอ</p> <p style="text-align: center;">Production process, management system design, setting purchasing budget; business management planning for fashion and textiles; strategies of marketing and goods distribution; establishment of stores and digital marketing in fashion and textiles</p> | 3(3-0-6) |

4.2 กลุ่มวิชาอาหารและโภชนาการ

- | | | |
|-----------|--|----------|
| HE4015101 | <p>ระบบการจัดการด้านโภชนาการในโรงพยาบาล
 Nutrition Management Systems in Hospitals</p> <p>การจัดการอาหารในโรงพยาบาล นักโภชนาการและนักกำหนดอาหาร การบริหารจัดการอาหารในโรงพยาบาล การผลิต การควบคุมและการประเมินผล ระบบการประกันคุณภาพ การจัดการอาหารในโรงพยาบาล โปรแกรมการบริหารจัดการด้วยคอมพิวเตอร์</p> <p>Managing Food Management in hospitals; role and responsibility of nutritionist and dietitians; administration of food management in hospitals; production, control and evaluation; quality assurance system; management of food service; computer programs for administration in hospitals</p> | 3(3-0-6) |
| HE4015102 | <p>การพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหารเพื่อโภชนาการ
 Nutritious Food Product Development</p> <p>สถานการณ์ด้านโภชนาการ ผลิตภัณฑ์อาหารและโภชนาการเพื่อสุขภาพ การพัฒนาอาหารเพื่อสุขภาพ การแปรรูปและการควบคุมคุณภาพผลิตภัณฑ์อาหาร การเปลี่ยนแปลงระหว่างการเก็บรักษา ผลิตภัณฑ์อาหาร กฎหมายอาหาร</p> <p>Nutrition situation, food product and nutrition for health, development of food for health; processing and quality control of food product; changes of food product during storage; food laws</p> | 3(3-0-6) |
| HE4015103 | <p>การประเมินภาวะทางโภชนาการ
 Nutritional Assessment</p> <p>การประเมินภาวะโภชนาการ บทบาทของสารอาหารต่อร่างกาย ระบาดวิทยาทางด้านโภชนาการ โรคและการกระจายทางด้านอาหาร ปัญหาและแนวทางแก้ไขทางโภชนาการ การติดตามและเฝ้าระวังปัญหาทางโภชนาการ</p> <p>Nutritional assessment; role of nutrients in the body; nutritional epidemiology; diseases and their spreading through food; nutritional problems and solutions; nutritional monitoring</p> | 3(3-0-6) |
| HE4015104 | <p>วิทยาศาสตร์การเตรียมและการประกอบอาหาร
 Science of Food Preparation and Cookery</p> <p>วิทยาศาสตร์การอาหาร องค์ประกอบทางเคมีของอาหาร ปัจจัยที่มีผลในการคัดเลือกและการเตรียมวัตถุดิบ การประกอบอาหาร คุณภาพของอาหาร</p> <p>Food science; chemical composition of food; factors affecting the selection and preparation of raw materials; cookery; quality of food</p> | 3(3-0-6) |

- HE4015105** **เทคโนโลยีการแปรรูปผลิตภัณฑ์อาหาร** **3(3-0-6)**
Food Processing Technology
 เทคโนโลยีการแปรรูปอาหาร ผลของการแปรรูปผลิตภัณฑ์อาหาร ระบบการเก็บรักษาและคุณภาพผลิตภัณฑ์อาหาร การยอมรับของผู้บริโภคที่มีต่ออาหารแปรรูป ผลกระทบของการแปรรูปผลิตภัณฑ์อาหารในระบบอุตสาหกรรม
 Food processing technology; effects of food processing; storage system and quality of food products; consumers' acceptance of processed foods; impact of food processing on the industrial system.
- HE4015106** **การพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหารและการประเมินทางประสาทสัมผัส** **3(2-2-5)**
Food Product Development and Sensory Evaluation
 การพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหาร พฤติกรรมผู้บริโภค ผลิตภัณฑ์อาหารสำหรับบุคคลที่มีความต้องการพิเศษ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง การประเมินคุณภาพผลิตภัณฑ์อาหารทางประสาทสัมผัส
 Food product development; consumer behavior; food products for individuals with special needs; food laws; sensory evaluation of food products
- HE4015107** **การจัดการความปลอดภัยอาหาร** **3(3-0-6)**
Food Safety Management
 ระบบความปลอดภัยในการผลิตอาหาร อันตรายทางอาหาร สุขาภิบาลอาหาร การปฏิบัติที่ดีในการผลิตอาหาร การประเมินการจัดการความปลอดภัยอาหาร
 Safety system in food production; food hazard; food sanitation; good practice in food production; assessment of food safety management

4.3 กลุ่มวิชาธุรกิจอาหาร

- HE4016101** **การจัดการธุรกิจการให้บริการอาหาร** **3(3-0-6)**
Food Service Business Management
 การจัดการบริการอาหาร ระบบปฏิบัติการในสถานประกอบการ มาตรฐานเมนู การผลิตอาหารด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย การเก็บรักษาอาหาร สุขาภิบาลอาหาร การจัดการและพัฒนาด้านบุคลากรและงบประมาณ
 Food service operation; operating system in food service establishments; standard menu; food production with modern technology, food storage; food sanitation; human resource management and budget management

- HE4016102** **การจัดการทรัพยากรมนุษย์ทางเศรษฐศาสตร์** **3(3-0-6)**
Human Resources Management in Home Economics
 การจัดการทรัพยากรมนุษย์ การวางแผนทรัพยากรมนุษย์ทางเศรษฐศาสตร์
 การสรรหาและการคัดเลือกบุคลากร การประเมินผลการปฏิบัติงานทางเศรษฐศาสตร์ การพัฒนา
 ทรัพยากรมนุษย์ ระบบสารสนเทศสำหรับทรัพยากรมนุษย์ กฎหมายที่เกี่ยวข้องการจัดการทรัพยากรมนุษย์
 Human resources management; human resources planning in Home
 Economics; recruitment and personnel selection; performance evaluation in Home
 Economics; human resources development; information system for human resources; laws
 related to human resources management
- HE4016103** **เศรษฐศาสตร์ธุรกิจอาหาร** **3(3-0-6)**
Food Business Economics
 แนวคิดเกี่ยวกับเศรษฐศาสตร์ธุรกิจอาหาร การตลาดธุรกิจอาหารในประเทศไทย
 และต่างประเทศ การพยากรณ์และการตัดสินใจทางธุรกิจอาหาร ต้นทุน รายรับ และกำไรในธุรกิจอาหาร
 การกำหนดราคาในตลาดธุรกิจอาหาร เทคโนโลยีกับธุรกิจอาหาร นโยบายส่งเสริมธุรกิจอาหาร
 Concepts of food business economics; marketing of food business in
 Thailand and abroad; forecasting and decision making in food business, food costs, income
 and profit in food business; pricing in food business markets; technology in food business;
 food business promotion policy
- HE4016104** **การเงินและการบัญชีในธุรกิจอาหาร** **3(3-0-6)**
Finance and Accounting in Food Business
 โครงสร้างการวางแผนการลงทุน การเงิน และแหล่งเงินทุน การจัดการการลงทุน
 และการเงิน กระบวนการทางการเงินสำหรับผู้ประกอบการ รายงานการลงทุนและการเงิน การวิเคราะห์
 และการพยากรณ์งบการลงทุนและการเงิน งบประมาณเงินทุนและจรรยาบรรณทางการเงิน
 Investment and finance planning structure; sources of funding;
 investment and finance management; financing for entrepreneurs; investment and
 financial reporting; investment and financial analysis and forecasting; budget and ethics in
 finance
- HE4016105** **การประเมินผลทางธุรกิจอาหาร** **3(3-0-6)**
Food Business Evaluation
 การประเมินผลทั่วไปทางธุรกิจอาหาร การประเมินความเสี่ยงในการบริหารความ
 ต่อเนื่องทางธุรกิจ การประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากร การวิเคราะห์และการกำหนดเกณฑ์การ
 ประเมินผลกระทบต่อธุรกิจอาหาร การควบคุมและประเมินผลการดำเนินงาน การประยุกต์ใช้เทคนิค
 การประเมินทางธุรกิจอาหาร

General assessment of food business; risk assessment of business continuity management; evaluation of personnel performance; impact analysis and criteria for assessing impact on food business; control and performance evaluation; application of techniques to assess food businesses

HE4016106 ธุรกิจอาหารเพื่อสุขภาพ 3(3-0-6)
Healthy Food Business

ขอบเขตธุรกิจอาหารเพื่อสุขภาพ การบริหารและการวางแผนธุรกิจอาหารเพื่อสุขภาพ การดำเนินงานและกลยุทธ์การตลาดธุรกิจอาหารเพื่อสุขภาพ การวิเคราะห์โอกาส อุปสรรค จุดแข็ง และจุดอ่อนของธุรกิจ การประเมินความเป็นไปได้ของธุรกิจอาหารเพื่อสุขภาพ

Scope of healthy food business; management and planning of healthy food business planing; operations and marketing strategies of healthy food business; SWOT analysis and feasibility study of healthy food businesses

HE4016107 นวัตกรรมธุรกิจอาหาร 3(3-0-6)
Food Business Innovation

การบูรณาการเทคโนโลยีและนวัตกรรมธุรกิจอาหาร การจัดการนวัตกรรมอาหาร การพัฒนาผลิตภัณฑ์สู่การแข่งขันทางการตลาด การสร้างกลยุทธ์นวัตกรรมอาหารสู่ปฏิบัติ กฎหมาย ข้อบังคับ และมาตรฐานนวัตกรรมอาหาร

Integration of technology and innovation to food business; food innovation management; product development for market competition; creation and implementation of strategies; laws, regulations and standards for food innovation

7) วิชาเลือก กลุ่มวิชาการบริหารธุรกิจคหกรรมศาสตร์

HE4017101 กลยุทธ์และการจัดตั้งธุรกิจขนาดย่อมทางคหกรรมศาสตร์ 3(3-0-6)
Strategies of Starting Small Business in Home Economics

การจัดตั้งธุรกิจขนาดย่อมทางคหกรรมศาสตร์ การจัดการแผนงาน การควบคุมงบประมาณ การวิเคราะห์และกำหนดกลยุทธ์การแข่งขันทางการค้า การวิเคราะห์ข้อได้เปรียบและเสียเปรียบทางธุรกิจ การควบคุมนโยบาย การขยายและการเลิกกิจการ

Establishment of small business in Home Economics; planning management; budget control; analysis and setting of strategies of trade competition; analysis of advantages and disadvantages of business; policy control; extension and termination of business

- HE4017102 **การวิเคราะห์และพัฒนารูปแบบศิลปะพื้นบ้าน** 3(2-2-5)
Analysis and Development of Folk Art Design
ศิลปะพื้นบ้าน การวิเคราะห์ปัญหาด้านการออกแบบและความนิยมศิลปะพื้นบ้าน การออกแบบและประยุกต์รูปแบบงานศิลปะพื้นบ้าน การผลิตสินค้าตามความต้องการของตลาด ปัจจัยที่มีผลต่อการดำเนินธุรกิจงานประดิษฐ์
Folk art; analysis of problem of design and popularity folk art; design and application forms of folk art; production based on market demand; factors affecting craft business
- HE4017103 **การประยุกต์คอมพิวเตอร์เพื่องานวิจัยทางคหกรรมศาสตร์** 3(3-0-6)
Computer Application for Home Economics Research
การประยุกต์ใช้คอมพิวเตอร์และสถิติ การวางแผนการทดลอง การจัดการข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล การแปลผลและการอภิปรายผล การนำเสนอข้อมูลผลงานวิจัยทางคหกรรมศาสตร์
Application of computer programs and statistics; experimental design planning; data management; data analysis; interpretation and result discussion; research presentation in Home Economics
- HE4017104 **การพัฒนาผลิตภัณฑ์งานประดิษฐ์ในระดับอุตสาหกรรม** 3(3-0-6)
Industrial Craft Product Development
การวิเคราะห์ปัญหาเกี่ยวกับการออกแบบและธุรกิจงานประดิษฐ์ ปัจจัยที่มีผลต่อการดำเนินธุรกิจงานประดิษฐ์ การพัฒนาผลิตภัณฑ์งานประดิษฐ์ในระดับอุตสาหกรรม การวางแผนและประเมินผล การออกแบบบรรจุภัณฑ์ที่มีมาตรฐานสากลเพื่อธุรกิจการส่งออก
Problem analysis of design and craft business; factors affecting craft business; development craft products in the craft industry; planning and evaluation of craft; packaging design with international standards for export business
- HE4017105 **การออกแบบเชิงสร้างสรรค์ทางคหกรรมศาสตร์** 3(3-0-6)
Creative Design for Home Economics
ทฤษฎีและกระบวนการสร้างสรรค์ทางศิลปะ ความคิดสร้างสรรค์ หลักและองค์ประกอบของการสร้างสรรค์ การสร้างสรรค์ทางการออกแบบและทัศนศิลป์ การประยุกต์การสร้างสรรค์เพื่อพัฒนาผลงานทางคหกรรมศาสตร์
The theory and process of creating arts; creative thinking; principles and elements of creativity; design and visual arts design; application of creativity to develop Home Economics products

- HE4017106 การบริหารงานพัฒนาเด็กก่อนวัยเรียน 3(3-0-6)**
Management of Preschool Child Development
 การจัดการบริหารงานพัฒนาเด็กก่อนวัยเรียน การจัดโครงสร้างองค์กรและระบบงานบริหาร บุคลิกภาพผู้บริหารและบุคลากรผู้ดูแลเด็ก การจัดสภาพแวดล้อมในการพัฒนาเด็ก นวัตกรรมและเทคโนโลยีการใช้สื่อในการพัฒนาเด็ก การวิเคราะห์การบริหารงานพัฒนาเด็ก
 Preschool child management; organizational structure and management system; personality of administrators and caregivers; environment for child development; innovation and media technologies in child development ; analysis of child development management
- HE4017107 ศิลปะสร้างสรรค์สำหรับเด็ก 3(2-2-5)**
Creative Art for Children
 แนวคิดและทฤษฎีศิลปะสำหรับเด็กและความคิดสร้างสรรค์ การพัฒนาทางศิลปะสำหรับเด็ก เครื่องมือและการวัดระดับความคิดสร้างสรรค์ การเรียนแผนการจัดประสบการณ์ทางศิลปะ การวางแผนและการประเมินผลพัฒนาการทางศิลปะสร้างสรรค์สำหรับเด็ก
 Art for children and creative thinking; artistic development for children; tools and measurements of creativity levels; learning to plan an artistic experience; planning and evaluation of creative art development for children
- HE4017108 การจัดการงานบริบาลผู้สูงอายุ 3(3-0-6)**
Elderly Care Management
 กระบวนการชราและการเปลี่ยนแปลงในวัยสูงอายุ สุขภาพจิตของผู้สูงอายุ โรคในกลุ่มผู้สูงอายุ การป้องกันและการดูแลเบื้องต้น การส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุ การจัดกิจกรรมนันทนาการสำหรับผู้สูงอายุ สภาพแวดล้อมที่เหมาะสมสำหรับผู้สูงอายุ
 Aging process and changes in the elderly; mental health of the elderly; diseases in the elderly; protection and primary care; promotion of health of the elderly; recreational activities for the elderly; appropriate environment for the elderly

3.2 ชื่อ สกุล เลขประจำตัวประชาชน ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์

3.2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับ ที่	ชื่อ-นามสกุล เลขประจำตัว ประชาชน	ตำแหน่ง	คุณวุฒิ	สาขาวิชา/ วิชาเอก	จากสถาบันการศึกษา พ.ศ.	ภาระงานสอน ชม./สัปดาห์			
						2560	2561	2562	2563
1	นางอมรรัตน์ เจริญชัย x xxxx xxxxx xx x	ศาสตราจารย์	Ph.D. M.Sc. B.Sc.	Foods and Nutrition Foods and Nutrition Foods Technology	The Ohio State University, U.S.A., 1962 The Ohio State University, U.S.A., 1960 The Ohio State University, U.S.A., 1958	3	3	3	3
2	นางนวลแข पालิวนิช x xxxx xxxxx xx x	รอง ศาสตราจารย์	M.S. กศ.บ.	Home Economics Education การอาชีวศึกษา	Florida State University, U.S.A., 1967 วิทยาลัยวิชาการศึกษา ประสานมิตร, 2507	3	3	3	3
3	นางน้อมจิตต์ สุธีบุตร x xxxx xxxxx xx x	อาจารย์	ปร.ด. วท.ม. วท.บ.	วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยีอาหาร เทคโนโลยี ชีวภาพ อุตสาหกรรมเกษตร	มหาวิทยาลัย สงขลานครินทร์, 2559 มหาวิทยาลัย สงขลานครินทร์, 2544 มหาวิทยาลัย สงขลานครินทร์, 2541	3	3	3	3
4	นางชญาภัทร์ กีอารีโย x xxxx xxxxx xx x	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	บธ.ด. คศ.ม. คศ.บ.	การพัฒนาธุรกิจ อุตสาหกรรมและ ทรัพยากรมนุษย์ คหกรรมศาสตร์ อาหารและ โภชนาการ	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี พระจอมเกล้าพระนครเหนือ, 2558 มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2536 สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล, 2528	3	3	3	3

3.2.2 อาจารย์ประจำ

ลำดับ ที่	ชื่อ-นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่ง	คุณวุฒิ	สาขาวิชา/ วิชาเอก	จากสถาบันการศึกษา พ.ศ.	ภาระงานสอน ชม./สัปดาห์			
						2560	2561	2562	2563
1	นางสาววไลภรณ์ สุทธา x xxxx xxxxx xx x	อาจารย์	ศศ.ด. ศศ.ม. ศศ.บ.	อาชีวศึกษา คหกรรมศาสตร์ อาหารและ โภชนาการ	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2557 มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2536 สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล, 2528	9	9	9	9
2	นางสาวธนพรรณ บุญยรัตกลิน x xxxx xxxxx xx x	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	ศป.ด. ค.ม. ค.บ.	นฤมิตรศิลป์ ศิลปศึกษา ศิลปศึกษา	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2558 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2534 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2525	9	9	9	9

3.2.3 อาจารย์พิเศษ

ลำดับ ที่	ชื่อ-นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่ง	คุณวุฒิ	สาขาวิชา/ วิชาเอก	จากสถาบันการศึกษา พ.ศ.	ภาระงานสอน ชม./สัปดาห์			
						2560	2561	2562	2563
1	นางพรรรัตน์ สิ้นชัยพานิช x xxxx xxxxx xx x	รอง ศาสตราจารย์	Ph.D.	Food Technology	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2547	3	3	3	3
2	นางสาวพัชรานี ภาวัตกุล x xxxx xxxxx xx x	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	ปร.ด.	โภชนศาสตร์	มหาวิทยาลัยมหิดล, 2546	3	3	3	3
3	นายธงชัย พุฒทองศิริ x xxxx xxxxx xx x	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	Ph.D.	Food Science	สถาบันเทคโนโลยี พระจอมเกล้าเจ้าคุณทหาร ลาดกระบัง, 2553	3	3	3	3
4	นายผดุงชัย ภูพัฒน์ x xxxx xxxxx xx x	อาจารย์	ศศ.ด.	การวัดและ ประเมินผล การศึกษา	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2537	3	3	3	3

4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม

ไม่มี

5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย (ถ้ามี)

ข้อกำหนดเฉพาะที่เกี่ยวกับการทำโครงการ (การศึกษาค้นคว้าอิสระ) หรืองานวิจัย (วิทยานิพนธ์) ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2549 (ภาคผนวก ก)

5.1 คำอธิบายโดยย่อ

นักศึกษาต้องมีความรู้ ความเข้าใจ ในงานที่เกี่ยวข้องกับคหกรรมศาสตร์หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง รู้จัก คิด วิเคราะห์ สังเคราะห์ และบูรณาการแนวคิด โดยนำหลักทฤษฎีมาประยุกต์ใช้ได้ด้วยตนเอง สามารถเขียนโครงการ หรือวิทยานิพนธ์ภายใต้การกำกับดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษาและเวลาที่กำหนดไว้

5.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้

นักศึกษาต้องมีความรู้ ความเข้าใจ จากกระบวนการศึกษาค้นคว้า มีความสามารถในการประยุกต์ วิเคราะห์ สังเคราะห์ และบูรณาการแนวคิด ในการนำวิธีการทางคหกรรมศาสตร์มาแก้ไขปัญหา วิจัย หรือวางแผนในการพัฒนางานด้านคหกรรมศาสตร์

5.3 ช่วงเวลา

5.3.1 แผน ก แบบ ก2 เริ่มลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ 1 ของปีการศึกษาที่ 2 จนกระทั่งการทำวิทยานิพนธ์เสร็จสมบูรณ์ แต่ไม่เกินระยะเวลาการศึกษา 5 ปี

5.3.2 แผน ข เริ่มลงทะเบียนการศึกษาค้นคว้าอิสระได้ ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ 1 ของปีการศึกษาที่ 2 จนกระทั่งทำการศึกษาค้นคว้าอิสระเสร็จสมบูรณ์ แต่ไม่เกินระยะเวลาการศึกษา 5 ปี

5.4 จำนวนหน่วยกิต

วิทยานิพนธ์	12	หน่วยกิต
การศึกษาค้นคว้าอิสระ	6	หน่วยกิต

5.5 การเตรียมการ

การเตรียมการจัดทำวิทยานิพนธ์ เริ่มต้นจากนักศึกษานำเสนอหัวข้อวิทยานิพนธ์ หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระ ไปยังอาจารย์ประจำหลักสูตร เพื่อพิจารณาแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาที่มีความรู้ความสามารถ ตรงกับกลุ่มวิชาที่นักศึกษาสังกัด ในการให้คำปรึกษา มีการกำหนดขอบเขตของการศึกษา รวมทั้งข้อมูลข่าวสารที่เป็นแนวทางในการจัดทำวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระ

5.6 กระบวนการประเมินผล

กระบวนการประเมินผล ประกอบด้วย 2 ขั้นตอน ดังต่อไปนี้

ขั้นตอนที่ 1 การสอบหัวข้อและเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระ

ขั้นตอนที่ 2 การสอบวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ

โดยนักศึกษาต้องสอบผ่านการประเมินตามลำดับ หากสอบไม่ผ่านการประเมินขั้นตอนใด นักศึกษาต้องยื่นคำร้องขอสอบใหม่ได้อีก 1 ครั้ง

หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา
1. มีจริยธรรม และจรรยาบรรณในวิชาชีพ	สอดแทรกเรื่องคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณในวิชาชีพ ในรายวิชาที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ วิชาทัศนมิติทางคหกรรมศาสตร์ วิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และนวัตกรรมสำหรับคหกรรมศาสตร์ เป็นต้น
2. มีทักษะการคิดเชิงวิเคราะห์	กำหนดให้มีรายวิชาที่จัดให้นักศึกษาได้เกิดกระบวนการคิดในระหว่างการเรียนการสอน ได้แก่ วิชาสัมมนาประเด็นปัญหาด้านคหกรรมศาสตร์ วิชาเทคนิควิจัยทางคหกรรมศาสตร์ วิทยานิพนธ์ การศึกษาค้นคว้าอิสระ เป็นต้น
3. มีภาวะผู้นำ และความรับผิดชอบ ตลอดจนความมีวินัยในตนเอง	กำหนดให้นักศึกษาทำงานเป็นกลุ่ม และทำการกำหนดหัวหน้ากลุ่มในการทำงานในรายวิชา และการจัดกิจกรรมร่วมกับคณะ ได้แก่ กิจกรรมการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ วิชาสัมมนาคหกรรมศาสตร์ ร่วมสมัย เป็นต้น การสร้างวินัยในตนเอง การบริหารโครงการ รายวิชา การตรงต่อเวลา ความสม่ำเสมอในการเสนอผลงาน วิทยานิพนธ์

2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

2.1 คุณธรรม จริยธรรม

2.1.1 ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

หมวดวิชาเฉพาะ

- (1) ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎเกณฑ์ของสังคม
- (2) มีวินัย ซื่อสัตย์ สุจริต และมีจิตสาธารณะ
- (3) มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ รับผิดชอบต่อตนเองและสังคม

2.1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

กำหนดให้มีวัฒนธรรมองค์กร เพื่อเป็นการปลูกฝังให้นักศึกษามีระเบียบวินัย โดยเน้นการเข้าชั้นเรียนให้ตรงเวลา ตลอดจนการแต่งกายที่เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย นักศึกษาต้องมีความรับผิดชอบโดยการทำงานกลุ่มนั้นต้องฝึกให้รู้หน้าที่ของการเป็นผู้นำกลุ่ม และการเป็นสมาชิกกลุ่ม มีความซื่อสัตย์โดยต้องไม่ทุจริตในการสอบหรือลอกการบ้านของผู้อื่น เป็นต้น นอกจากนี้อาจารย์ผู้สอนทุกคนต้องสอดแทรกเรื่องคุณธรรม จริยธรรมในการสอนทุกรายวิชา รวมทั้งการจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม เช่น การยกย่องนักศึกษาที่ทำดี ทำประโยชน์แก่ส่วนรวม เสียสละ

2.1.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

ประเมินจากการตรงเวลาของนักศึกษาในการเข้าชั้นเรียน การส่งงานตามกำหนดเวลาที่มอบหมายและการเข้าร่วมกิจกรรม ประเมินจากการมีวินัยความพร้อมเพรียงของนักศึกษาในการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตร ประเมินจากการกระทำทุจริตในการสอบ ประเมินจากความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

2.2 ความรู้

2.2.1 ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

หมวดวิชาเฉพาะ

- (1) เข้าใจองค์ความรู้ในสาขาวิชาคหกรรมศาสตร์อย่างกว้างขวางและเป็นระบบ
- (2) สามารถติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการและเทคโนโลยีของสาขาวิชาคหกรรมศาสตร์
- (3) สามารถนำผลงานวิจัยที่เกี่ยวข้องมาใช้ในการแก้ปัญหาด้านวิชาการและวิชาชีพ

2.2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

ใช้การเรียนการสอนในหลากหลายรูปแบบ โดยเน้นหลักการทางทฤษฎี และประยุกต์ทางปฏิบัติในสภาพแวดล้อมจริง โดยทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี ทั้งนี้ให้เป็นไปตามลักษณะของรายวิชา ตลอดจนเนื้อหาสาระของรายวิชานั้นๆ นอกจากนี้จัดให้มีการเรียนรู้จากสถานการณ์จริงโดยการศึกษาดูงานหรือเชิญผู้เชี่ยวชาญที่มีประสบการณ์ตรงมาเป็นวิทยากรพิเศษเฉพาะเรื่อง

2.2.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

ประเมินจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและการปฏิบัติของนักศึกษา ในด้านต่างๆ คือ

- (1) การทดสอบย่อย และการสอบปลายภาคเรียน
- (2) ประเมินจากรายงานที่นักศึกษาจัดทำ
- (3) ประเมินจากแผนธุรกิจหรือโครงการที่นำเสนอ
- (4) ประเมินจากการนำเสนอรายงานในชั้นเรียน

2.3 ทักษะทางปัญญา

2.3.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

หมวดวิชาเฉพาะ

- (1) คิดอย่างมีระบบบนพื้นฐานของข้อมูลและข้อเท็จจริง
- (2) สามารถสืบค้น ตีความ และประเมินข้อมูล แนวคิด และหลักฐาน เพื่อการวิเคราะห์ปัญหา
- (3) สามารถบูรณาการความรู้เพื่อการศึกษาปัญหาที่ซับซ้อน และเสนอแนะแนวทางแก้ปัญหา

2.3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ทักษะทางปัญญา

- (1) กรณีศึกษาทางคหกรรมศาสตร์
- (2) การอภิปรายกลุ่ม
- (3) ให้นักศึกษามีโอกาสปฏิบัติจริง

2.3.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

ประเมินตามสภาพจริงจากผลงาน และการปฏิบัติของนักศึกษา เช่น การประเมินจากการเสนอรายงานในชั้นเรียน การทดสอบโดยใช้แบบทดสอบหรือสัมภาษณ์ เป็นต้น

2.4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

2.4.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

หมวดวิชาเฉพาะ

- (1) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี และยอมรับความแตกต่างระหว่างบุคคล
- (2) แสดงภาวะผู้นำและผู้ตามได้อย่างเหมาะสม
- (3) มีความรับผิดชอบต่อผลการกระทำและการนำเสนอ

2.4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ ใช้การสอนที่มีการกำหนดกิจกรรมให้มีการทำงานเป็นกลุ่ม การทำงานที่ต้องประสานกับผู้อื่น ข้ามหลักสูตร หรือต้องค้นคว้าหาข้อมูลจากการสัมภาษณ์บุคคลอื่น หรือผู้มีประสบการณ์ โดยมีความคาดหวังในผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและสามารถในการรับผิดชอบ

2.4.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ ประเมินจากพฤติกรรมและการแสดงออกของนักศึกษาในการนำเสนอรายงาน และสังเกตจากพฤติกรรมที่แสดงออกในการร่วมกิจกรรมต่างๆ และความครบถ้วนชัดเจนตรงประเด็นของข้อมูล

2.5 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

2.5.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

หมวดวิชาเฉพาะ

- (1) เข้าใจหลักเบื้องต้นทางคณิตศาสตร์และสถิติ
- (2) สามารถประยุกต์ใช้วิธีการทางคณิตศาสตร์และสถิติในการศึกษาปัญหาและการนำเสนอรายงาน
- (3) สามารถเลือกสื่อ และเครื่องมือในการสืบค้น เก็บรวบรวมข้อมูล ประมวลผล และแปลความหมาย รวมถึงการนำเสนอข้อมูลสารสนเทศได้อย่างเหมาะสม
- (4) สามารถใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษในการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.5.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศจัดกิจกรรมการเรียนรู้ในรายวิชาต่างๆ ให้นักศึกษาได้วิเคราะห์สถานการณ์จำลอง และสถานการณ์เสมือนจริง และนำเสนอการแก้ปัญหาที่เหมาะสม เรียนรู้เทคนิคการประยุกต์เทคโนโลยีสารสนเทศในหลากหลายสถานการณ์

2.5.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- (1) ประเมินจากเทคนิคการนำเสนอโดยใช้ทฤษฎี การเลือกใช้เครื่องมือทางเทคโนโลยีสารสนเทศหรือคณิตศาสตร์และสถิติ ที่เกี่ยวข้อง
- (2) ประเมินจากความสามารถจากการอธิบาย ถึงข้อจำกัด เหตุผลในการเลือกใช้เครื่องมือต่างๆ การอภิปราย กรณีศึกษาต่างๆที่มีการนำเสนอต่อชั้นเรียน

2.6 ด้านทักษะพิสัย

2.6.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะพิสัย

หมวดวิชาเฉพาะ

- (1) สามารถปฏิบัติงานตามแบบที่กำหนดได้
- (2) สามารถปฏิบัติงานได้ถูกต้องโดยอิสระ
- (3) สามารถประยุกต์การปฏิบัติงานเพื่อการแก้ปัญหาในสภาพจริงได้

2.6.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ทักษะพิสัย

จัดกิจกรรมการเรียนรู้ในรายวิชาให้นักศึกษาได้ลงมือปฏิบัติจริงโดยใช้ความรู้จากวิชาต่าง ๆ ที่ได้ศึกษามา การวิเคราะห์เพื่อแก้ปัญหา เพื่อให้เกิดการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะพิสัย ดังนี้

- (1) สร้างทักษะในการปฏิบัติงาน
- (2) สาธิตการปฏิบัติการโดยผู้เชี่ยวชาญ
- (3) สนับสนุนการเข้าประกวดทักษะด้านการปฏิบัติ
- (4) จัดนิทรรศการแสดงผลงานของนักศึกษา
- (5) สนับสนุนการทำโครงการ

2.6.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะพิสัย

ประเมินตามสภาพจริงจากผลงาน และการปฏิบัติของนักศึกษา เช่น

- (1) มีการประเมินพฤติกรรมการทำงาน
- (2) มีการประเมินผลการทำงานในภาคปฏิบัติ
- (3) มีการประเมินโครงการของนักศึกษา

3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

แสดงให้เห็นว่าแต่ละรายวิชาในหลักสูตรรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้ใดบ้าง (ตามทีระบุในหมวดที่ 4 ข้อ 2) โดยระบุว่าเป็นความรับผิดชอบหลักหรือความรับผิดชอบรอง ซึ่งบางรายวิชาอาจไม่นำสู่ผลการเรียนรู้บางเรื่องก็ได้ ผลการเรียนรู้ในตารางมีความหมายดังนี้

คุณธรรม จริยธรรม

- (1) ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎเกณฑ์ของสังคม
- (2) มีวินัย ซื่อสัตย์ สุจริต และมีจิตสาธารณะ
- (3) มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ รับผิดชอบต่อตนเองและสังคม

ความรู้

- (1) เข้าใจองค์ความรู้ในสาขาวิชาคหกรรมศาสตร์อย่างกว้างขวางและเป็นระบบ
- (2) สามารถติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการและเทคโนโลยีของสาขาวิชาคหกรรมศาสตร์
- (3) สามารถนำผลงานวิจัยที่เกี่ยวข้องมาใช้ในการแก้ปัญหาด้านวิชาการและวิชาชีพ

ทักษะทางปัญญา

- (1) คิดอย่างมีระบบบนพื้นฐานของข้อมูลและข้อเท็จจริง
- (2) สามารถสืบค้น ศึกษา และประเมินข้อมูล แนวคิด และหลักฐาน เพื่อการวิเคราะห์ปัญหา
- (3) สามารถบูรณาการความรู้เพื่อการศึกษาปัญหาที่ซับซ้อน และเสนอแนะแนวทางแก้ปัญหา

ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- (1) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี และยอมรับความแตกต่างระหว่างบุคคล
- (2) แสดงภาวะผู้นำและผู้ตามได้อย่างเหมาะสม
- (3) มีความรับผิดชอบต่อผลการกระทำและการนำเสนอ

ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- (1) เข้าใจหลักเบื้องต้นทางคณิตศาสตร์และสถิติ
- (2) สามารถประยุกต์ใช้วิธีการทางคณิตศาสตร์และสถิติในการศึกษาปัญหาและการนำเสนอรายงาน

- (3) สามารถเลือกสื่อ และเครื่องมือในการสืบค้น เก็บรวบรวมข้อมูล ประมวลผล และแปลความหมาย รวมถึงการนำเสนอข้อมูลสารสนเทศได้อย่างเหมาะสม
- (4) สามารถใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษในการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ทักษะพิสัย

- (1) สามารถปฏิบัติงานตามแบบที่กำหนดได้
- (2) สามารถปฏิบัติงานได้ถูกต้องโดยอิสระ
- (3) สามารถประยุกต์การปฏิบัติงานเพื่อการแก้ปัญหาในสภาพจริงได้

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

หมวดวิชาเฉพาะ

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม			2. ความรู้			3. ทักษะทาง ปัญญา			4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ			5. ทักษะการ วิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการ ใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ				6. ทักษะพิสัย		
	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3
HE4011101 ทักษะมิติทางคหกรรมศาสตร์	●	○	●	●	○	○	○	○	●	●	○	●	○	○	●	○			
HE4011102 เทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมทางคหกรรมศาสตร์	●	○	○	○	●	○	●	○	○	○	○	●	○	○	●	●			
HE4011103 การวิจัยเชิงทดลองทางคหกรรมศาสตร์	●	○	●	○	●	●	●	●	○	○	○	●	○	●	●	○			
HE4011104 การวิจัยเชิงคุณภาพทางคหกรรมศาสตร์	●	○	●	○	●	●	●	●	○	●	○	○	○	●	●	○			
HE4011105 สัมมนาคหกรรมศาสตร์ร่วมสมัย	●	○	○	●	○	○	○	○	●	○	●	○	○	○	●	●			
HE4012201 วิทยานิพนธ์	●	○	●	●	●	○	○	●	●	○	○	●	●	●	●	○	○	○	●
HE4013201 การศึกษาค้นคว้าอิสระ	●	○	●	●	●	○	○	●	○	○	●	●	●	●	●	○	○	○	●
HE4014101 การสร้างสรรค์และวิเคราะห์แบบตัด	○	○	●	○	○	●	●	○	●	○	○	●	●	●	●	○	○	○	●
HE4014102 ภูมิปัญญาผ้าไทยและผ้าอาเซียน	●		●	●	○		●	○		○		●		○	●	○			
HE4014103 การพัฒนาผลิตภัณฑ์เครื่องแต่งกาย	●	○	●	●	○	●	●	●	○	○	○	●	○	●	●	○	○	●	
HE4014104 เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์เพื่อการออกแบบสิ่งทอ	○	○	●	○	○	●	●	○	○	○		●	○	●	●	○	○	●	

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

หมวดวิชาเฉพาะ

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม			2. ความรู้			3. ทักษะทาง ปัญญา			4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ			5. ทักษะการ วิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการ ใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ				6. ทักษะพิสัย		
	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3
HE4014105 เสื้อผ้าสำหรับบุคคลที่มีความต้องการ พิเศษ	○	○	●	○	○	●	●	○	●	○	○	●	○	●	●	●	○	●	
HE4014106 เทคโนโลยีการย้อมสีสิ่งทอ	●		●	○	○	●	●	○	○	○		●	○	●	●	○	○	●	
HE4014107 นวัตกรรมและเทคโนโลยีด้านสิ่งทอ	○	○	●	○	●	○	●	●	○	○	○	●	○	●	●	○			
HE4014108 การวิเคราะห์แนวโน้มแฟชั่น เครื่องแต่งกาย	○	○	●	○	●	○	●	○	●	○	●	○		○	●	○			
HE4014109 การจัดการธุรกิจแฟชั่นและสิ่งทอ	○	●	●	○	●	○	●	●	○	○	●	○		○	●	●			
HE4015101 ระบบการจัดการด้านโภชนาการ ในโรงพยาบาล	●	○	●	○	●		○	●	●	○	●	●	○	●	●	○			
HE4015102 การพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหารเพื่อ โภชนาการ	●	○	●	○	●	○	●	○	○	○	○	●	○	●	●	○			
HE4015103 การประเมินภาวะทางโภชนาการ	●	○	○	○	●	○	●	●	●	○	○	●	○	●	●	○			
HE4015104 วิทยาศาสตร์การเตรียมและการประกอบ อาหาร	●	○	●	○	●		○	●		○	○	●	○	●	○	○			
HE4015105 เทคโนโลยีการแปรรูปผลิตภัณฑ์อาหาร	○	○	●	●	○		○	●	○	○	○	●	○	●	○	●			

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

หมวดวิชาเฉพาะ

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม			2. ความรู้			3. ทักษะทาง ปัญญา			4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ			5. ทักษะการ วิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการ ใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ				6. ทักษะพิสัย		
	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3
HE4015106 การพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหารและการ ประเมินทางประสาทสัมผัส	●	○	●	○	●	●	○	●	○	○	●	●	○	●	○	○	○	●	○
HE4015105 การจัดการความปลอดภัยอาหาร	●	○	●	○	●	○	●	●	●	○	○	●		○	●	○			
HE4016101 การจัดการธุรกิจการให้บริการอาหาร	●	○	●	○	●	○	●	●		●	●	●	○	○	●	○			
HE4016102 การจัดการทรัพยากรมนุษย์ทาง คหกรรมศาสตร์	●	○	●	●	●	○	○	●	●	○	○	●		○	●	○			
HE4016103 เศรษฐศาสตร์ธุรกิจอาหาร	●	●	●	●	○		●	●	○	○	○	●	●	●	○	○			
HE4016104 การลงทุนและการบัญชีในธุรกิจอาหาร	●	○	●	●	●	○	●	●		○	○	●	●	●	○	○			
HE4016105 การประเมินผลทางธุรกิจอาหาร	●	●	●	●	●	○	●	●	●	○	○	●	●	●	○	○			
HE4016106 ธุรกิจอาหารเพื่อสุขภาพ	●	○	●	●		○	●	●	●	○	○	●	●	○	○	○			
HE4016107 นวัตกรรมธุรกิจอาหาร	●	○	●	●	●	○	●	●		○	○	●	●	○	●	○			
HE4017101 กลยุทธ์และการจัดตั้งธุรกิจขนาดย่อม ทางคหกรรมศาสตร์	●	○	●	●	●	○	●	●	●	○	○	●	●	●	●	○			

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

หมวดวิชาเฉพาะ

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม			2. ความรู้			3. ทักษะทาง ปัญญา			4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ			5. ทักษะการ วิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการ ใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ				6. ทักษะพิสัย		
	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3
HE4017102 การวิเคราะห์และพัฒนารูปแบบ ศิลปะพื้นบ้าน	○	○	●	○	●	●	●	●	○	○		●	○	●	●	○	○	○	●
HE4017103 การประยุกต์คอมพิวเตอร์เพื่องานวิจัย ทางคหกรรมศาสตร์	○	○	●	○	●	○	●	●	○	○		●	○	●	●	○			
HE4017104 การพัฒนาผลิตภัณฑ์งานประดิษฐ์ใน ระดับอุตสาหกรรม	●	○	●	○	●	●	●	●	○	○	●	●	○	●	○	○			
HE4017105 การออกแบบเชิงสร้างสรรค์ทาง คหกรรมศาสตร์	●	○	●	○	●	●	○	●	●	○	●	●	●	●	○	○			
HE4017106 การบริหารงานพัฒนาการเด็กก่อน วัยเรียน	●	●	○	●	○	●	○	●	○	●	●	○		○	○	●			
HE4017107 ศิลปะสร้างสรรค์สำหรับเด็ก	●	○	○	●	○	●	●	●	○	●	●	○		○	○	●	○	●	
HE4017108 การจัดการงานบริหารผู้สูงอายุ	●	●	○	●	○	○	○	●	○	●	●	●		○	○	●			

หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา

1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

การวัดผลและการสำเร็จการศึกษาเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2549 (ภาคผนวก ก)

2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

2.1 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ขณะนักศึกษายังไม่สำเร็จการศึกษา

2.1.1 การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชานั้นๆ ตามประเด็นการทวนสอบ ให้ดำเนินการตามที่กำหนดไว้ใน มคอ.3 และ มคอ.4 (ถ้ามี) เมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอนในแต่ละภาคการศึกษา โดยกำหนดให้มีการทวนสอบอย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา

2.1.2 นำผลสัมฤทธิ์ของการเรียนรู้จากการทวนสอบเข้าสู่การพิจารณาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

2.2 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังนักศึกษาสำเร็จการศึกษา

2.2.1 ภาวะการมีงานทำของบัณฑิต ประเมินจากบัณฑิตแต่ละรุ่นที่จบการศึกษาในด้านของระยะเวลาในการหางานทำ ความคิดเห็นต่อความรู้ ความสามารถ ความมั่นใจของบัณฑิตในการประกอบการทำงานอาชีพ

2.2.2 ผลประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตในแต่ละรุ่นที่สำเร็จการศึกษา โดยการประเมินด้วยแบบสอบถามหรือการสัมภาษณ์

2.2.3 ความเห็นจากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่มาประเมินหลักสูตร

3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

นักศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษาต้องเรียนครบหน่วยกิต และรายวิชาตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร และเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2549 (ภาคผนวก ก)

3.1 การวัดผล และการสำเร็จการศึกษา

3.1.1 การวัดผล และการสำเร็จการศึกษา ให้ปฏิบัติตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2549 หมวดที่ 7 ข้อ 35-36 (ภาคผนวก ก)

3.1.2 การประเมินผลการศึกษาในแต่ละวิชาให้กำหนดเป็นระดับคะแนนต่างๆ ซึ่งมีค่าระดับคะแนนต่อหน่วยกิต และผลการศึกษาดังต่อไปนี้

ระดับคะแนน	ค่าระดับคะแนน	ผลการศึกษา
A	4.0	ดีเลิศ (Excellent)
B +	3.5	ดีมาก (Very Good)
B	3.0	ดี (Good)
C +	2.5	ค่อนข้างดี (Fairly Good)
C	2.0	พอใช้ (Fair)
D +	1.5	ค่อนข้างพอใช้ (Poor)
D	1.0	อ่อน (Very Poor)
F	0	ตก (Fail)
S	-	สอบผ่าน/เป็นที่พอใจ (Satisfactory)
U	-	สอบไม่ผ่าน/ไม่เป็นที่พอใจ (Unsatisfactory)
I	-	การวัดผลรายวิชายังไม่สมบูรณ์ (Incomplete)
W	-	ขอถอนวิชาเรียนหลังกำหนด (Withdrawal)
AU	-	เข้าร่วมฟังการบรรยาย

3.1.3 การประเมินผลการสอบประมวลความรู้ การสอบวัดคุณสมบัติ การสอบภาษาต่างประเทศ การสอบวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระ

(ก) การประเมินผลการสอบประมวลความรู้ การสอบวัดคุณสมบัติ การสอบภาษาต่างประเทศให้ผลการประเมินเป็นระดับคะแนน ดังนี้

ระดับคะแนน	ผลการศึกษา
S	สอบผ่าน/เป็นที่พอใจ (Satisfactory)
U	สอบไม่ผ่าน/ไม่เป็นที่พอใจ (Unsatisfactory)

(ข) การประเมินผลวิทยานิพนธ์/การศึกษาค้นคว้าอิสระให้ผลการประเมินเป็นระดับคะแนนดังนี้

ระดับคะแนน	ผลการศึกษา
P	ผ่าน (Pass)
F	ตก (Fail)

3.1.4 การสำเร็จการศึกษา

- แผน ก แบบ ก2 ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตรโดยจะต้องได้ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า พร้อมทั้งเสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายโดยคณะกรรมการที่สถาบันอุดมศึกษานั้นแต่งตั้งและต้องเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้ ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือระดับนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ หรือนำเสนอต่อที่ประชุมวิชาการโดยบทความที่นำเสนอฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) ได้รับการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (Proceeding)

- แผน ข ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร โดยจะต้องได้ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า และสอบผ่านการสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) ด้วยข้อเขียนและ/หรือปากเปล่าในสาขาวิชานั้น พร้อมทั้งเสนอรายงานการค้นคว้าอิสระและสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายโดยคณะกรรมการที่สถาบันอุดมศึกษานั้นแต่งตั้ง โดยเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้ และรายงานการค้นคว้าอิสระหรือส่วนหนึ่งของรายงานการค้นคว้าอิสระต้องได้รับการเผยแพร่ในลักษณะใดลักษณะหนึ่งที่สืบค้นได้

3.2 นักศึกษาที่มีสิทธิแสดงความจำนงขอสำเร็จการศึกษา ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วน ดังนี้

3.2.1 เป็นนักศึกษาภาคสุดท้ายที่ลงทะเบียนเรียนครบตามหลักสูตร

3.2.2 ผ่านกิจกรรมภาคบังคับ ตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

3.2.3 ให้นักศึกษาที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ยื่นคำร้องแสดงความจำนงขอสำเร็จการศึกษาผ่านขั้นตอนต่างๆ ตามกำหนดของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร และเสนอต่อสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด มิฉะนั้นอาจไม่ได้รับการพิจารณาเสนอชื่อต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่ออนุมัติให้ปริญญาในภาคการศึกษานั้น

หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์

1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

1.1 มีการปฐมนิเทศแนะนำแนวการเป็นครูให้กับอาจารย์ใหม่ ให้มีความรู้และเข้าใจนโยบายของมหาวิทยาลัย/คณะ ตลอดจนในหลักสูตรที่สอน

1.2 ส่งเสริมอาจารย์ให้มีการเพิ่มพูนความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์เพื่อส่งเสริมการสอนและการวิจัยอย่างต่อเนื่อง โดยผ่านการทำวิจัยสายตรงในสาขาวิชาเป็นอันดับแรก การสนับสนุนด้านการศึกษาต่อฝึกอบรม ดูงานทางวิชาการและวิชาชีพในองค์กรต่าง ๆ การประชุมทางวิชาการทั้งในประเทศและ/หรือต่างประเทศ หรือการลาเพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์

1.3 ให้ความรู้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรรายใหม่ เรื่อง การบริหารจัดการหลักสูตร

2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่อาจารย์

2.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

2.1.1 ส่งเสริมอาจารย์ให้มีการเพิ่มพูนความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์เพื่อส่งเสริมการสอนและการวิจัยอย่างต่อเนื่อง การสนับสนุนการศึกษาต่อ การทำผลงานทางวิชาการ การไปประชุมวิชาการในต่างประเทศ การศึกษาดูงานทั้งในและต่างประเทศ

2.1.2 การเพิ่มพูนทักษะการจัดการเรียนการสอนและการประเมินผลให้ทันสมัย

2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่น ๆ

2.2.1 การมีส่วนร่วมในกิจกรรมบริการวิชาการแก่ชุมชนที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาความรู้และคุณธรรม

2.2.2 การกระตุ้นอาจารย์ในการพัฒนาผลงานทางวิชาการสายตรงในสาขาวิชา

2.2.3 ส่งเสริมการทำวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้ พัฒนาการเรียนการสอน และพัฒนาความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาชีพ

หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

1. การกำกับมาตรฐาน

คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์ หลักสูตรคหกรรมศาสตรมหาบัณฑิต กำหนดการกำกับคุณภาพการศึกษาตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ. 2558 และกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 ให้สอดคล้องกับกฎกระทรวงว่าด้วย ระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการ ประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2553 เพื่อให้การจัดการศึกษามีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ในการพัฒนา คุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของมหาวิทยาลัย อย่างต่อเนื่อง สอดคล้องกับบริบทและวิสัยทัศน์ มหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยมอบหมายให้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ทำหน้าที่กำกับดูแลการบริหาร จัดการหลักสูตรในภาพรวมของมหาวิทยาลัย และคณะดีทำหน้าที่กำกับดูแลการบริหารหลักสูตรในระดับ คณะ โดยในระดับหลักสูตรมีการแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทำหน้าที่บริหารหลักสูตร ให้เป็นไป ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร รวมทั้งมีการติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานเป็นประจำทุกปี และพิจารณา ปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงานหรือพัฒนาหลักสูตร

2. มหาบัณฑิต

หลักสูตรคหกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์ มีการติดตามคุณภาพของ มหาบัณฑิต ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ 5 ด้าน คือ 1) คุณธรรม จริยธรรม 2) ความรู้ 3) ทักษะทาง ปัญญา 4) ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ 5) ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การ สื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ โดยพิจารณาจากผลการสอบรายวิชา การสอบวิทยานิพนธ์ การ สอบการศึกษาค้นคว้าอิสระ การสอบประมวลความรู้

นอกจากนั้นมหาวิทยาลัยได้ทำการสำรวจความพึงพอใจและความคาดหวังจากผู้ใช้บัณฑิต เป็นประจำทุกปี และแจ้งผลการสำรวจให้คณะรับทราบเพื่อเป็นข้อมูลสำหรับการปรับปรุงพัฒนาหลักสูตร และการจัดการเรียนการสอน

3. นักศึกษา

หลักสูตรให้ความสำคัญกับการรับหรือคัดเลือกนักศึกษาเข้าศึกษา และมีความพร้อมในการเรียนใน หลักสูตรจนสำเร็จการศึกษา โดยการส่งเสริมพัฒนานักศึกษาให้มีความพร้อมทางการเรียน และมีกิจกรรม การพัฒนานักศึกษาในรูปแบบต่างๆ มีทักษะการวิจัยที่สามารถสร้างองค์ความรู้ได้ ในการดำเนินงานค้ำึงถึง ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับนักศึกษา ได้แก่ อัตราการคงอยู่ของนักศึกษา อัตราการสำเร็จการศึกษา ความพึงพอใจ ต่อหลักสูตร

4. อาจารย์

หลักสูตรให้ความสำคัญกับคุณภาพของอาจารย์ ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญในการผลิตบัณฑิตจึงมีการ กำหนดระบบ กลไก เกี่ยวกับการรับสมัครอาจารย์เพื่อให้มีคุณสมบัติตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนด โดยคณะกรรมการการอุดมศึกษา หรือตามมาตรฐานวิชาชีพที่กำหนด นอกจากนั้นยังจัดทำระบบการบริหาร อาจารย์ ส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ ตามบริบทของหลักสูตร โดยให้คณาจารย์เข้ามามีส่วนร่วม

4.1 การรับอาจารย์ประจำบรรจุใหม่ ต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558 และต้องมีคะแนนสอบความสามารถภาษาอังกฤษ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด พร้อมทั้งให้ความรู้ความเข้าใจถึงวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักสูตร

4.2 การมีส่วนร่วมของอาจารย์ในการวางแผน การติดตาม และทบทวนหลักสูตร คณะกรรมการบริหารหลักสูตรและผู้สอนจะต้องประชุมร่วมกันในการวางแผนจัดการเรียนการสอน ประเมินผล และทบทวนการดำเนินงานของหลักสูตร เก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อเตรียมไว้สำหรับการปรับปรุงหลักสูตร ตลอดจนปรึกษาหารือแนวทางที่จะดำเนินงานต่างๆ ของหลักสูตรให้บรรลุเป้าหมายและได้มหาบัณฑิตเป็นไปตามคุณลักษณะมหาบัณฑิตที่พึงประสงค์

4.3 อาจารย์พิเศษ ต้องมีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอนและต้องมีประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาและเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการ อย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง ทั้งนี้ อาจารย์พิเศษต้องมีชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ 50 ของรายวิชาโดยมีอาจารย์ประจำเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น

4.4 การแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระ

1. คุณสมบัติอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระ

1.1 ที่ปรึกษาหลัก

อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักหรือการศึกษาค้นคว้าอิสระหลัก ต้องเป็นอาจารย์ประจำ มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ ในสาขาวิชาที่เปิดสอนหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และต้องมีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่มีใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

1.2 ที่ปรึกษาร่วม (ถ้ามี)

อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมหรือการศึกษาค้นคว้าอิสระร่วม ต้องเป็นอาจารย์ประจำ หรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ ในสาขาวิชาที่เปิดสอนหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และต้องมีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่มีใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

2. ภาระงานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระ

2.1 อาจารย์ประจำ 1 คน ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาปริญญาโทและปริญญาเอกได้ไม่เกิน 5 คน หากหลักสูตรใดมีอาจารย์ประจำที่มีศักยภาพพร้อมที่จะดูแลนักศึกษาได้มากกว่า 5 คน ให้อยู่ในดุลพินิจของมหาวิทยาลัยแต่ทั้งนี้ต้องไม่เกิน 10 คน

2.2 อาจารย์ประจำ 1 คน ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาการศึกษาค้นคว้าอิสระของนักศึกษาปริญญาโทได้ไม่เกิน 15 คนหากเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาทั้งวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระ ให้คิดสัดส่วนจำนวนนักศึกษาที่ทำวิทยานิพนธ์ 1 คน เทียบได้กับจำนวนนักศึกษาที่ค้นคว้าอิสระ 3 คน ทั้งนี้ ให้นับรวมนักศึกษาที่ยังไม่สำเร็จการศึกษาทั้งหมดในเวลาเดียวกัน

5. หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

มหาวิทยาลัยให้ความสำคัญกับกระบวนการออกแบบหลักสูตร เพื่อให้ตอบสนองต่อความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และกำหนดเป็นมาตรฐานผลการเรียนรู้ซึ่งสอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัยและคณะ มีกระบวนการกำหนดสาระสำคัญของหลักสูตรให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัย และบริบทที่เปลี่ยนแปลงของสังคม มีกระบวนการทบทวนและปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยเมื่อครบวงจรรอบการศึกษา

หลักสูตรให้ความสำคัญกับอาจารย์ผู้สอนในรายวิชา โดยคำนึงถึงความรู้ความสามารถและประสบการณ์ในวิชาที่สอน ความสามารถในการออกแบบการสอนที่ส่งเสริมให้เกิดทักษะการเรียนรู้

หลักสูตรกำหนดให้มีการประเมินผู้เรียนที่แสดงมาตรฐานผลการเรียนรู้ เพื่อนำข้อมูลที่ได้มาวิเคราะห์และใช้ในการปรับปรุงการเรียนการสอน

6. บุคลากรและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

หลักสูตรคหกรรมศาสตรมหาบัณฑิต คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์ มีการบริหารทรัพยากรการเรียนการสอนหรือสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ดังนี้

6.1 ด้านบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน กำหนดคุณสมบัติบุคลากรให้ตรงตามภาระงานที่มอบหมาย และบุคลากรต้องได้รับการอบรมให้ความรู้ความเข้าใจเบื้องต้นเกี่ยวกับโครงสร้างการบริหารหลักสูตร

6.2 ห้องเรียนห้องปฏิบัติการ เครื่องมือและอุปกรณ์การเรียนการสอน ห้องสมุดและสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ ใช้ร่วมกับการศึกษาของระดับปริญญาตรี

6.3 การจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอนเพิ่มเติม มีการสำรวจความต้องการ โดยอาจารย์ผู้สอนแต่ละรายวิชา และอาจารย์พิเศษมีส่วนร่วมในการเสนอแนะรายชื่อนั่งโต๊ะ ครัวภัณฑ์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ และสื่ออื่นๆ ที่จำเป็น ที่เพียงพอสำหรับให้บริการนักศึกษาและอาจารย์ ได้ค้นคว้า ประกอบการเรียนการสอน

6.4 การประเมินความพึงพอใจต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ เพื่อนำผลไปพัฒนาปรับปรุงการจัดหาสิ่งสนับสนุนในปีถัดไป

7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

(ให้ทำเครื่องหมาย X ลงในช่องที่มีการดำเนินงาน)

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่	ปีที่	ปีที่	ปีที่	ปีที่
	1	2	3	4	5
1. อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผนติดตาม และทบทวนการดำเนินงานของหลักสูตร	X	X	X	X	X
2. มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ หรือ มาตรฐานคุณวุฒิสาขา/ สาขาวิชา (ถ้ามี)	X	X	X	X	X
3. มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ 4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอน ในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	X	X	X	X	X
4. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 และ 6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	X	X	X	X	X
5. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	X	X	X	X	X
6. มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.3 และ มคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	X	X	X	X	X
7. มีการพัฒนา/ ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือ การประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ของปีที่ผ่านมา	-	X	X	X	X
8. อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศ หรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	X	X	X	X	X
9. อาจารย์ประจำหลักสูตร ทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/ หรือ วิชาชีพอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	X	X	X	X	X
10. จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนา วิชาการ และ/ หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	X	X	X	X	X
11. ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/ มหาบัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยมากกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0	-	X	X	X	X
12. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้มหาบัณฑิตที่มีต่อมหาบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยมากกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0	-	-	X	X	X

หมายเหตุ: X หมายถึง มีการดำเนินงาน - หมายถึง ไม่มีการดำเนินงาน

หมวดที่ 8 การประเมินผล และปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

1.1.1 การประชุมร่วมของอาจารย์ในสาขาวิชา เพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และขอคำแนะนำ รวมทั้งข้อเสนอแนะของอาจารย์ที่มีความรู้ในการใช้กลยุทธ์การสอน

1.1.2 การสอบถามจากนักศึกษาถึงประสิทธิผลของการเรียนรู้ จากวิธีการที่ใช้โดยใช้แบบสอบถาม หรือ การสนทนากับกลุ่มนักศึกษาระหว่างภาคการศึกษาโดยอาจารย์ผู้สอน และประเมินจากการเรียนรู้ของนักศึกษาจากพฤติกรรมแสดงออก การทำกิจกรรมและผลการสอบ

1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

การประเมินการสอนโดยนักศึกษาทุกภาคการศึกษา

2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

2.1 ประเมินจากนักศึกษา โดยระบบประเมินการเรียนการสอนออนไลน์ และบัณฑิตที่จบตามหลักสูตร ระบบภาวะการปฏิบัติงานของบัณฑิต และโครงการติดตามและประเมินผลผู้สำเร็จการศึกษา

2.2 ประเมินจากผู้ใช้บัณฑิตหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยประเมินความพึงพอใจต่อคุณภาพของบัณฑิต

2.3 ประเมินจากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก และรายงานผลการดำเนินการหลักสูตรและการเยี่ยมชม

3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

การประเมินคุณภาพการศึกษาประจำปี ตามดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุในหมวดที่ 7 ข้อ 7 โดยคณะกรรมการประเมินที่ได้รับการแต่งตั้งจากคณะ

4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุงหลักสูตรและแผนกลยุทธ์การสอน

4.1 รวบรวมข้อเสนอแนะ/ข้อมูลจากการประเมินของนักศึกษา คณาจารย์ ผู้ใช้บัณฑิต และผู้ทรงคุณวุฒิ

4.2 วิเคราะห์ทบทวนข้อมูลข้างต้น โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/คณะกรรมการจัดทำหลักสูตร

4.3 เสนอการปรับปรุงหลักสูตรและแผนกลยุทธ์ (ถ้ามี)

เอกสารแนบ

ภาคผนวก ก	ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา
ภาคผนวก ข	ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียน
ภาคผนวก ค	ตารางสรุปการปรับปรุงหลักสูตร
ภาคผนวก ง	ประวัติและผลงานของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร
ภาคผนวก จ	ประวัติและผลงานของอาจารย์ประจำ
ภาคผนวก ฉ	คณะกรรมการจัดทำหลักสูตร

หมายเหตุ : ดูรายละเอียดในภาคผนวก

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา
พ.ศ. ๒๕๖๐

โดยที่เห็นสมควรปรับปรุงหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาให้เป็นไปอย่างมีคุณภาพได้มาตรฐาน สอดคล้องกับประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗(๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงออกข้อบังคับไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๙

(๒) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๖

(๓) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๘

(๔) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๙

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

“คณะ” หมายความว่า คณะ วิทยาลัย หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะในมหาวิทยาลัยที่จัดการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา

“คณบดี” หมายความว่า คณบดี ผู้อำนวยการวิทยาลัย หรือหัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะในมหาวิทยาลัยที่จัดการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา

“สาขาวิชา” หมายความว่า สาขาวิชาต่าง ๆ ที่จัดการเรียนการสอนในคณะ

“หลักสูตร” หมายความว่า หลักสูตรสาขาวิชาต่าง ๆ ในระดับบัณฑิตศึกษาที่สภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบ

“นักศึกษา” หมายความว่า ผู้ที่เข้ารับการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาในมหาวิทยาลัย

“คณะกรรมการบริหารหลักสูตร” หมายความว่า อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร หรืออาจารย์ประจำหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง โดยคำแนะนำของคณะ เพื่อบริหารและจัดการศึกษาในหลักสูตร

“อาจารย์ระดับบัณฑิตศึกษา” หมายความว่า ผู้ที่มีคุณสมบัติและได้รับการแต่งตั้งให้มีส่วนร่วมในกระบวนการจัดการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัย

“ค่าจัดการศึกษา” หมายความว่า ค่าบำรุงการศึกษา ค่าลงทะเบียน และค่าสนับสนุนการจัดการศึกษาแบบเหมาจ่าย

“แผนการเรียน” หมายความว่า แผนการจัดการเรียนในแต่ละภาคการศึกษาของแต่ละหลักสูตร ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากมหาวิทยาลัยตามระยะเวลาและรายวิชาที่กำหนด การจัดแผนการเรียนจะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะ

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้ และมีอำนาจออกประกาศหรือคำสั่งเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้

ในกรณีมีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด

การใดที่ไม่ได้กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้ให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณา โดยผ่านความเห็นชอบจากสภาวิชาการ

หมวด ๑

ระบบการจัดการศึกษา

ข้อ ๖ ปีการศึกษาให้เริ่มต้นตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายนของทุกปี และสิ้นสุดลงในวันที่ ๓๑ พฤษภาคมของปีถัดไป

ข้อ ๗ ระบบการศึกษา

(๑) มหาวิทยาลัยจัดการศึกษาโดยการกำกับ ดูแลคณะและสาขาวิชาต่าง ๆ คณะใดหรือสาขาวิชาใดมีหน้าที่จัดการศึกษาในหลักสูตรใด ให้จัดการศึกษาหลักสูตรนั้นแก่นักศึกษาทุกคนทั้งมหาวิทยาลัย

(๒) การศึกษาในมหาวิทยาลัยใช้ระบบทวิภาค (Semester System) โดยแบ่งเวลาศึกษาในปีการศึกษาหนึ่ง ๆ ออกเป็น ๒ ภาคการศึกษาปกติ ซึ่งเป็นภาคการศึกษาบังคับ คือ

(๒.๑) ภาคการศึกษาที่หนึ่ง (First Semester) ตั้งแต่เดือนมิถุนายนเป็นต้นไป เป็นเวลา ๑๖ สัปดาห์รวมทั้งเวลาสำหรับการสอบด้วย

(๒.๒) ภาคการศึกษาที่สอง (Second Semester) ตั้งแต่เดือนพฤศจิกายนเป็นต้นไปเป็นเวลา ๑๖ สัปดาห์รวมทั้งเวลาสำหรับการสอบด้วย

กำหนดวันเปิดภาคการศึกษาให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย และมหาวิทยาลัยอาจเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน (Summer Session) ซึ่งเป็นภาคการศึกษาที่ไม่บังคับ ใช้เวลาศึกษา ๘ สัปดาห์รวมทั้งเวลาสำหรับการสอบด้วย โดยให้มีชั่วโมงการศึกษาในแต่ละรายวิชาเท่ากับภาคการศึกษาปกติ

ข้อ ๘ รูปแบบการจัดการศึกษา

(๑) การศึกษาภาคปกติ เป็นการจัดการศึกษาในเวลาราชการในภาคการศึกษาปกติ

(๒) การศึกษาภาคสมทบ เป็นการจัดการศึกษาในช่วงเวลาวันหยุดสุดสัปดาห์ หรือนอกเวลาราชการในภาคการศึกษาปกติ

(๓) การศึกษาภาคพิเศษ เป็นการจัดการศึกษาในภาคการศึกษาปกติ หรือรูปแบบใดรูปแบบหนึ่ง หรือแบบผสมผสาน ดังนี้

(๓.๑) การศึกษาเฉพาะช่วงเวลาของปี เป็นการจัดการศึกษาเฉพาะช่วงของภาคการศึกษาหรือจัดเฉพาะภาคฤดูร้อน

(๓.๒) การศึกษาแบบนานาชาติ เป็นการจัดการศึกษาโดยความร่วมมือของสถาบันอุดมศึกษาในต่างประเทศ หรือเป็นหลักสูตรของมหาวิทยาลัยที่มีการจัดการและมาตรฐานเดียวกันกับหลักสูตรนานาชาติ โดยอาจจัดในระยะเวลาที่สอดคล้องกับช่วงเวลาในต่างประเทศตามโครงการความร่วมมือทางวิชาการ

การจัดการศึกษาแต่ละรูปแบบให้พิจารณาตามความเหมาะสมกับแต่ละหลักสูตร ทั้งนี้ต้องจัดการศึกษาให้ได้เนื้อหาโดยรวมที่มีน้ำหนักสมดุลกับโครงสร้างหลักสูตร/จำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตร โดยคิดเทียบเคียงน้ำหนักหน่วยกิต ตามข้อ ๙

ข้อ ๙ การคิดหน่วยกิต

(๑) รายวิชาภาคทฤษฎีที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหาไม่น้อยกว่า ๑๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

(๒) รายวิชาภาคปฏิบัติที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลองไม่น้อยกว่า ๓๐ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

(๓) การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนามที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

(๔) การทำโครงการหรือกิจกรรมการเรียนรู้อื่นใดตามที่ได้รับมอบหมาย ที่ใช้เวลาทำโครงการหรือกิจกรรมนั้นไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

(๕) วิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ ที่ใช้เวลาศึกษาค้นคว้า ไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

หมวด ๒ หลักสูตรการศึกษา

ข้อ ๑๐ หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

(๑) หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต เป็นหลักสูตรการศึกษาที่พัฒนานักวิชาการและนักวิชาชีพให้มีความชำนาญในสาขาวิชาเฉพาะ เพื่อให้มีความรู้เชี่ยวชาญ สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น โดยเป็นหลักสูตรการศึกษาที่มีลักษณะเบ็ดเสร็จในตัวเอง

(๒) หลักสูตรปริญญาโท เป็นหลักสูตรการศึกษาที่พัฒนานักวิชาการและนักวิชาชีพที่มีความรู้ความสามารถระดับสูงในสาขาวิชาต่าง ๆ โดยกระบวนการวิจัยเพื่อให้สามารถบุกเบิกแสวงหาความรู้ใหม่ได้อย่างมีอิสระ รวมทั้งมีความสามารถในการสร้างสรรค์จรโลงความก้าวหน้าทางวิชาการ เชื่อมโยงและบูรณาการศาสตร์ที่ตนเชี่ยวชาญกับศาสตร์อื่นได้อย่างต่อเนื่อง มีคุณธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ โดยมุ่งให้มีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการสร้างและประยุกต์ความรู้ใหม่เพื่อการพัฒนางานและสังคม

(๓) หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง เป็นหลักสูตรการศึกษาที่พัฒนานักวิชาการและนักวิชาชีพให้มีความชำนาญในสาขาวิชาเฉพาะ เพื่อให้มีความรู้เชี่ยวชาญ สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น โดยเป็นหลักสูตรการศึกษาที่มีลักษณะเบ็ดเสร็จในตัวเอง

(๔) หลักสูตรปริญญาเอก เป็นหลักสูตรการศึกษาที่พัฒนานักวิชาการและนักวิชาชีพที่มีความรู้ความสามารถระดับสูงในสาขาวิชาต่าง ๆ โดยกระบวนการวิจัยเพื่อให้สามารถบุกเบิกแสวงหาความรู้ใหม่ได้อย่างมีอิสระ รวมทั้งมีความสามารถในการสร้างสรรค์จรโลงความก้าวหน้าทางวิชาการ เชื่อมโยงและบูรณาการศาสตร์ที่ตนเชี่ยวชาญกับศาสตร์อื่นได้อย่างต่อเนื่อง มีคุณธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ โดยมุ่งให้มี

ความสามารถในการค้นคว้าวิจัยเพื่อสร้างสรรค์สร้างองค์ความรู้ใหม่หรือนวัตกรรม ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนางาน สังคม และประเทศ

ข้อ ๑๑ โครงสร้างหลักสูตร

(๑) หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต

(๒) หลักสูตรปริญญาโท ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต โดยแบ่งการศึกษาเป็น ๒ แผน คือ

(๒.๑) แผน ก เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัย โดยมีการทำวิทยานิพนธ์ ดังนี้

(ก) แบบ ก ๑ ทำเฉพาะวิทยานิพนธ์ ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต หลักสูตรอาจกำหนดให้เรียนรายวิชาเพิ่มเติมหรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นเพิ่มขึ้นก็ได้โดยไม่นับหน่วยกิต แต่จะต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่หลักสูตรกำหนด

(ข) แบบ ก ๒ ทำวิทยานิพนธ์ ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต และศึกษางานรายวิชาในหลักสูตรอีกไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต

(๒.๒) แผน ข เป็นแผนการศึกษาที่เน้นศึกษางานรายวิชา โดยไม่ต้องทำวิทยานิพนธ์ แต่ต้องมีการค้นคว้าอิสระไม่น้อยกว่า ๓ หน่วยกิต และไม่เกิน ๖ หน่วยกิต

หากหลักสูตรใดที่จัดการเรียนการสอนแผน ก ไม่จำเป็นต้องจัดการเรียนการสอน แผน ข แต่หากหลักสูตรจัดการเรียนการสอนแผน ข จะต้องจัดการเรียนการสอน แผน ก ด้วย

(๓) หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต

(๔) หลักสูตรปริญญาเอก แบ่งการศึกษาเป็น ๒ แบบ โดยเน้นการวิจัยเพื่อพัฒนานักวิชาการและนักวิชาชีพชั้นสูง ดังนี้

(๔.๑) แบบ ๑ เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยโดยมีการทำวิทยานิพนธ์ที่ก่อให้เกิดความรู้ใหม่ หลักสูตรอาจกำหนดให้เรียนรายวิชาเพิ่มเติมหรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นเพิ่มขึ้นก็ได้โดยไม่นับหน่วยกิต แต่จะต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่หลักสูตรกำหนด ดังนี้

(ก) แบบ ๑.๑ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาโท จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๔๘ หน่วยกิต

(ข) แบบ ๑.๒ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาตรี จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๗๒ หน่วยกิต

ทั้งนี้ วิทยานิพนธ์ตามแบบ ๑.๑ และแบบ ๑.๒ จะต้องมีมาตรฐานและคุณภาพเดียวกัน

(๔.๒) แบบ ๒ เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยโดยมีการทำวิทยานิพนธ์ที่มีคุณภาพสูงและก่อให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาการและวิชาชีพ และศึกษางานรายวิชาเพิ่มเติม ดังนี้

(ก) แบบ ๒.๑ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาโท จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต และศึกษางานรายวิชาอีกไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต

(ข) แบบ ๒.๒ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาตรี จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๔๘ หน่วยกิต และศึกษางานรายวิชาอีกไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต

ทั้งนี้ วิทยานิพนธ์ตามแบบ ๒.๑ และแบบ ๒.๒ จะต้องมีมาตรฐานและคุณภาพเดียวกัน

ข้อ ๑๒ ระยะเวลาการศึกษา

(๑) หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต และหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ให้ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๓ ปีการศึกษา

(๒) หลักสูตรปริญญาโท ให้ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๕ ปีการศึกษา

(๓) หลักสูตรปริญญาเอก ผู้ที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีแล้วเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก ให้ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๘ ปีการศึกษา ส่วนผู้ที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทแล้วเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก ให้ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๖ ปีการศึกษา

(๔) การนับระยะเวลาการศึกษา ให้นับจากวันเปิดภาคการศึกษาแรกที่นักศึกษาเข้าศึกษาในหลักสูตร โดยที่มีสภาพการเป็นนักศึกษาตามข้อ ๑๖(๓) (๓.๑) และข้อ ๑๖(๓) (๓.๒)

หมวด ๓

การรับเข้าเป็นนักศึกษา ประเภท และสภาพการเป็นนักศึกษา

ข้อ ๑๓ คุณสมบัติผู้เข้าศึกษา

(๑) หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตและปริญญาโท ผู้เข้าศึกษาต้องสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า และมีคุณสมบัติอื่นตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

(๒) หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ผู้เข้าศึกษาต้องสำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต หรือปริญญาโทหรือเทียบเท่า และมีคุณสมบัติอื่นตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

(๓) หลักสูตรปริญญาเอก ผู้เข้าศึกษาต้องสำเร็จการศึกษา โดยมีคุณสมบัติดังนี้

(๓.๑) สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า ในสาขาวิชาเดียวกันหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กันกับหลักสูตรที่เข้าศึกษาโดยมีผลการเรียนดีมาก หรือสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่า และมีผลการสอบภาษาอังกฤษได้ตามเกณฑ์ที่คณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนด

(๓.๒) มีคุณสมบัติอื่นตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

(๓.๓) ไม่เคยพ้นสภาพจากการเป็นนักศึกษา เนื่องจากการสอบวัดคุณสมบัติไม่ผ่านตามข้อ ๓๑ ในการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัย ในหลักสูตรเดิมที่จะเข้าศึกษา

ข้อ ๑๔ การรับเข้าศึกษา

(๑) วิธีการสมัครเข้าเป็นนักศึกษาใช้หลักเกณฑ์และวิธีการตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๒) ในกรณีที่ผู้สมัครกำลังรอผลการศึกษาระดับปริญญาชั้นใดชั้นหนึ่งอยู่ การรับเข้าศึกษาจะมีผลสมบูรณ์เมื่อผู้สมัครได้แสดงหลักฐานว่าสำเร็จการศึกษาแล้วก่อนวันรายงานตัวเป็นนักศึกษา ตามวัน เวลา และสถานที่ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๓) มหาวิทยาลัยอาจพิจารณาอนุมัติให้รับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น ลงทะเบียนเรียนรายวิชาตามความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร และปฏิบัติตามข้อบังคับมหาวิทยาลัย ว่าด้วยการลงทะเบียนเรียนข้ามสถาบันอุดมศึกษา

(๔) มหาวิทยาลัยอาจพิจารณาอนุมัติให้รับบุคคลภายนอกที่ไม่ใช่ศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาเข้าเป็นนักศึกษาพิเศษตามความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร แต่บุคคลนั้นต้องมีคุณสมบัติและคุณสมบัติตามข้อ ๑๓

ข้อ ๑๕ การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

(๑) ผู้ที่ได้รับการคัดเลือก จะมีสภาพเป็นนักศึกษาต่อเมื่อได้ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย โดยปฏิบัติตามประกาศมหาวิทยาลัย

(๒) การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาต้องดำเนินการด้วยตนเอง โดยนำหลักฐานตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดมารายงานตัว พร้อมทั้งชำระเงินค่าจัดการศึกษา ตามวัน เวลา และสถานที่ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๓) ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกที่ไม่อาจมาขึ้นทะเบียน ตามวัน เวลา และสถานที่ที่มหาวิทยาลัยกำหนดจะหมดสิทธิ์ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา เว้นแต่จะได้แจ้งเหตุขัดข้องให้มหาวิทยาลัยทราบเป็นลายลักษณ์

อักษรภายในวันที่กำหนดให้มารายงานตัว และเมื่อได้รับอนุมัติแล้วต้องมารายงานตัวภายใน ๗ วัน นับจากวันสุดท้ายที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้มารายงานตัว

(๔) ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกจะขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาเกินกว่า ๑ สาขาวิชาในขณะเดียวกันไม่ได้

(๕) นักศึกษาต้องมีบัตรประจำตัวนักศึกษาของมหาวิทยาลัย ซึ่งออกให้โดยสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

ข้อ ๑๖ ประเภทนักศึกษา การเปลี่ยนประเภท และสภาพการเป็นนักศึกษา

(๑) นักศึกษาของมหาวิทยาลัยมี ๓ ประเภท ดังนี้

(๑.๑) นักศึกษาภาคปกติ ได้แก่ นักศึกษาที่ศึกษาตามรูปแบบในข้อ ๘(๑)

(๑.๒) นักศึกษาภาคสมทบ ได้แก่ นักศึกษาที่ศึกษาตามรูปแบบในข้อ ๘(๒)

(๑.๓) นักศึกษาภาคพิเศษ ได้แก่ นักศึกษาที่ศึกษาตามรูปแบบในข้อ ๘(๓)

(๒) การเปลี่ยนประเภทนักศึกษา

(๒.๑) ในกรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็นอย่างยิ่ง มหาวิทยาลัยอาจอนุมัติให้นักศึกษาภาคปกติเปลี่ยนประเภทเป็นนักศึกษาภาคสมทบหรือนักศึกษาภาคพิเศษได้ ทั้งนี้ นักศึกษาต้องปฏิบัติตามข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศของมหาวิทยาลัย รวมทั้งชำระค่าจัดการศึกษา และค่าธรรมเนียมการศึกษาต่าง ๆ สำหรับนักศึกษาภาคพิเศษหรือภาคสมทบตามจำนวนที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้ นับตั้งแต่ภาคการศึกษาที่เปลี่ยนประเภท

(๒.๒) นักศึกษาภาคสมทบหรือนักศึกษาภาคพิเศษจะเปลี่ยนประเภทเป็นนักศึกษาภาคปกติไม่ได้

(๒.๓) นักศึกษาภาคสมทบจะเปลี่ยนประเภทเป็นนักศึกษาภาคพิเศษไม่ได้

(๓) นักศึกษาของมหาวิทยาลัยจะมีสภาพการเป็นนักศึกษา ดังนี้

(๓.๑) นักศึกษาสามัญ หมายถึง ผู้ที่มหาวิทยาลัยรับเข้าเป็นนักศึกษาโดยสมบูรณ์ เพื่อเข้าศึกษาในหลักสูตรใดหลักสูตรหนึ่ง

(๓.๒) นักศึกษาทดลองเรียน หมายถึง ผู้ที่มหาวิทยาลัยรับเข้าเป็นนักศึกษาทดลองเรียนในการศึกษาแรกตามเงื่อนไขที่กำหนด เนื่องจากคุณสมบัติผู้เข้าศึกษาบางประการไม่ครบตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร ยกเว้นหลักสูตรปริญญาโท แผน ก แบบ ก ๑ และหลักสูตรปริญญาเอก แบบ ๑ มิให้มีนักศึกษาทดลองเรียน

นักศึกษาดทดลองเรียนที่เข้าศึกษาในภาคการศึกษาแรกและลงทะเบียนเรียนรายวิชาในระดับบัณฑิตศึกษาตามเกณฑ์ที่กำหนด และสอบได้คะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ ให้เปลี่ยนสภาพเป็นนักศึกษาสามัญได้เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษาแรก มิฉะนั้นให้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย

(๓.๓) นักศึกษาพิเศษ หมายถึง ผู้ที่มหาวิทยาลัยรับเข้าร่วมศึกษาและ/หรือทำการวิจัยโดยไม่ขอรับปริญญาของมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยอาจพิจารณารับบุคคลเข้าเป็นนักศึกษาพิเศษได้ โดยอยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร และได้รับอนุมัติจากอธิการบดีให้เข้าศึกษาและ/หรือทำการวิจัยได้ โดยต้องชำระเงินตามระเบียบหรือประกาศที่เกี่ยวข้องของมหาวิทยาลัย

หมวด ๔

อาจารย์ระดับบัณฑิตศึกษา

ข้อ ๑๗ อาจารย์ระดับบัณฑิตศึกษา ประกอบด้วย

(๑) อาจารย์ประจำ หมายถึง บุคคลที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ ในมหาวิทยาลัย ที่มีหน้าที่ตามพันธกิจของการอุดมศึกษาและปฏิบัติหน้าที่เต็มเวลา

สำหรับอาจารย์ประจำที่มหาวิทยาลัยรับเข้าใหม่ตั้งแต่เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ เริ่มบังคับใช้ ต้องมีคะแนนทดสอบความสามารถภาษาอังกฤษได้ตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง มาตรฐานความสามารถภาษาอังกฤษของอาจารย์ประจำ

(๒) อาจารย์ประจำหลักสูตร หมายถึง อาจารย์ประจำที่มีคุณสมบัติตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตรที่เปิดสอน ซึ่งมีหน้าที่สอนและค้นคว้าวิจัยในสาขาวิชาดังกล่าว ทั้งนี้สามารถเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรหลายหลักสูตรได้ในเวลาเดียวกัน แต่ต้องเป็นหลักสูตรที่อาจารย์ผู้นั้นมีคุณสมบัติตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตร

(๓) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร หมายถึง อาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีภาระหน้าที่ในการบริหารและพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน ตั้งแต่การวางแผน การควบคุมคุณภาพ การติดตามและประเมินผล และการพัฒนาหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องอยู่ประจำหลักสูตรนั้นตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษา โดยจะเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเกินกว่า ๑ หลักสูตรในเวลาเดียวกันไม่ได้ ยกเว้น พหุวิทยาการหรือสหวิทยาการ ให้เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้อีกหนึ่งหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสามารถซ้ำได้ไม่เกิน ๒ คน

(๔) อาจารย์ผู้สอน หมายถึง อาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษ ที่ได้รับมอบหมายหรือแต่งตั้งให้ทำหน้าที่สอนในรายวิชาหรือบางหัวข้อในแต่ละรายวิชา

(๕) อาจารย์ที่ปรึกษา หมายถึง อาจารย์ประจำที่คณะแต่งตั้งเพื่อทำหน้าที่ให้คำปรึกษาด้านการศึกษาและการจัดแผนการเรียนของนักศึกษา

(๖) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ แบ่งออกเป็น ๒ ประเภท คือ

(๖.๑) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักหรือการค้นคว้าอิสระหลัก หมายถึง อาจารย์ประจำหลักสูตรที่ทำหน้าที่ในการให้คำแนะนำ ควบคุมดูแลการทำวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระของนักศึกษาเฉพาะราย

(๖.๒) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมหรือการค้นคว้าอิสระร่วม หมายถึง อาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษที่คณะแต่งตั้ง เพื่อทำหน้าที่ร่วมกับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักหรือการค้นคว้าอิสระหลัก

(๗) อาจารย์พิเศษ หมายถึง อาจารย์ผู้สอนที่ไม่ใช่อาจารย์ประจำ แบ่งออกเป็น ๒ ประเภท คือ

(๗.๑) ผู้ทรงคุณวุฒิ หมายถึง บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัยที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์สูงจนเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้น ๆ

(๗.๒) ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะ หมายถึง บุคคลที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาที่เปิดสอนเป็นอย่างดี ซึ่งอาจเป็นบุคลากรในมหาวิทยาลัยที่ไม่อยู่ในสายวิชาการ หรือเป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัยโดยไม่ต้องพิจารณาตำแหน่งคุณวุฒิและตำแหน่งทางวิชาการ

ข้อ ๑๘ จำนวนคุณวุฒิและคุณสมบัติของอาจารย์

(๑) ประกาศนียบัตรบัณฑิต

(๑.๑) อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

สำหรับหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตทางวิชาชีพ อาจารย์ประจำหลักสูตรต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพนั้น ๆ

(๑.๒) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย ๕ คน มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือชั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบตามจำนวนหรือมีจำนวนนักศึกษาน้อยกว่า ๑๐ คน มหาวิทยาลัยต้องเสนอจำนวนและคุณวุฒิของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีนั้นให้คณะกรรมการการอุดมศึกษาพิจารณาเป็นรายการ

(๑.๓) อาจารย์ผู้สอน ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษที่มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโท หรือเทียบเท่า ในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน และต้องมีประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๑ รายการในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง

ในกรณีของอาจารย์พิเศษอาจได้รับการยกเว้นคุณวุฒิปริญญาโทแต่ทั้งนี้ต้องมีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาตรีหรือเทียบเท่า และมีประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องกับวิชาที่สอนมาแล้วไม่น้อยกว่า ๖ ปี ทั้งนี้อาจารย์พิเศษต้องมีชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ ๕๐ ของรายวิชาโดยมีอาจารย์ประจำเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น

สำหรับหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตทางวิชาชีพ อาจารย์ผู้สอนต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพนั้น ๆ

(๒) ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง

(๒.๑) อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือชั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

สำหรับหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูงทางวิชาชีพ อาจารย์ประจำหลักสูตรต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพนั้น ๆ

(๒.๒) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย ๕ คน มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือชั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาและเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบตามจำนวนหรือมีจำนวนนักศึกษาน้อยกว่า ๑๐ คน มหาวิทยาลัยต้องเสนอจำนวนและคุณวุฒิของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีนั้นให้คณะกรรมการการอุดมศึกษาพิจารณาเป็นรายการ

(๒.๓) อาจารย์ผู้สอน ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือชั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน และต้องมีประสบการณ์ด้านการสอน และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาและเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตาม

หลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๑ รายการในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง

ในกรณีของอาจารย์พิเศษอาจได้รับการยกเว้นคุณวุฒิปริญญาเอก แต่ทั้งนี้ต้องมีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า และมีประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องกับวิชาที่สอนมาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปี ทั้งนี้อาจารย์พิเศษต้องมีชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ ๕๐ ของรายวิชาโดยมีอาจารย์ประจำเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น

สำหรับหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูงทางวิชาชีพ อาจารย์ผู้สอนต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพนั้น ๆ

(๓) ปริญญาโท

(๓.๑) อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

(๓.๒) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย ๓ คน มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบตามจำนวนหรือมีจำนวนนักศึกษาน้อยกว่า ๑๐ คน มหาวิทยาลัยต้องเสนอจำนวนและคุณวุฒิของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีนั้นให้คณะกรรมการการอุดมศึกษาพิจารณาเป็นรายการนี้

(๓.๓) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ แบ่งออกเป็น ๒ ประเภท คือ

(ก) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักหรือการค้นคว้าอิสระหลัก ต้องเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

(ข) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมหรือการค้นคว้าอิสระร่วม (ถ้ามี) ต้องมีคุณวุฒิและคุณสมบัติดังนี้

อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมหรือการค้นคว้าอิสระร่วม ที่เป็นอาจารย์ประจำต้องมีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการเช่นเดียวกับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักหรือการค้นคว้าอิสระหลัก

สำหรับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมหรือการค้นคว้าอิสระร่วม ที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับในระดับชาติ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระไม่น้อยกว่า ๑๐ เรื่อง

กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ไม่มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการตามที่กำหนดข้างต้น ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงเป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ โดยผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย และแจ้งคณะกรรมการการอุดมศึกษารับทราบ

(๓.๔) อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ ต้องประกอบด้วย อาจารย์ประจำหลักสูตรและ ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบัน รวมไม่น้อยกว่า ๓ คน ทั้งนี้ ประธานกรรมการสอบต้องไม่เป็นอาจารย์ที่ ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก หรืออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม

อาจารย์ผู้สอบการค้นคว้าอิสระ ต้องประกอบด้วย อาจารย์ประจำหลักสูตร และ/หรือ ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบัน รวมไม่น้อยกว่า ๓ คน ทั้งนี้ ประธานกรรมการสอบต้องไม่เป็นอาจารย์ที่ ปรึกษาการค้นคว้าอิสระหลัก หรืออาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระร่วม

อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ ต้องมีคุณวุฒิ คุณสมบัติ และผลงานทาง วิชาการ ดังนี้

(ก) กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตร ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือ ชั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่ง ของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดใน การพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

(ข) กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมี ผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับในระดับชาติ ซึ่ง ตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระไม่น้อยกว่า ๑๐ เรื่อง

กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ไม่มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการตามที่กำหนด ข้างต้นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงเป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรง หรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระโดยผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย และแจ้งคณะกรรมการการอุดมศึกษารับทราบ

(๓.๕) อาจารย์ผู้สอน ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษที่มีคุณวุฒิชั้นต่ำปริญญาโท หรือเทียบเท่า ในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน และต้อง มีประสบการณ์ด้านการสอน และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และ เป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรง ตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๑ รายการในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง

ทั้งนี้อาจารย์พิเศษต้องมีชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ ๕๐ ของรายวิชา โดยมีอาจารย์ประจำเป็น ผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น

(๔) ปริญญาเอก

(๔.๑) อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือชั้นต่ำปริญญาโทหรือ เทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคล ดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็น ผลงานวิจัย

(๔.๒) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย ๓ คน มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือ เทียบเท่า หรือชั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่ง ของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดใน การพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดย อย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบ หลักสูตรครบตามจำนวน หรือมีจำนวนนักศึกษาน้อยกว่า ๑๐ คน มหาวิทยาลัยต้องเสนอจำนวนและ คุณวุฒิของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มันั้นให้คณะกรรมการการอุดมศึกษาพิจารณาเป็นรายการ

(๔.๓) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ แบ่งออกเป็น ๒ ประเภท คือ

(ก) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก ต้องเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร มี คุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการ เผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

(ข) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี) ต้องมีคุณวุฒิและคุณสมบัติ ดังนี้ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมที่เป็นอาจารย์ประจำ ต้องมีคุณวุฒิและ ผลงานทางวิชาการเช่นเดียวกับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก

สำหรับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ต้องมี คุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ใน ฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับในระดับนานาชาติ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๕ เรื่อง

กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ไม่มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการตามที่กำหนด ข้างต้น ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงมากเป็นที่ยอมรับ ซึ่ง ตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์โดยผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย และแจ้ง คณะกรรมการการอุดมศึกษารับทราบ

(๔.๔) อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ ต้องประกอบด้วยอาจารย์ประจำหลักสูตรและ ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบัน รวมไม่น้อยกว่า ๕ คน ทั้งนี้ ประธานกรรมการสอบต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ ภายนอก โดยอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ต้องมีคุณวุฒิคุณสมบัติและผลงานทางวิชาการ ดังนี้

(ก) กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตร ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือ ขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่ง ของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดใน การพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดย อย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

(ข) กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมี ผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับในระดับ นานาชาติซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๕ เรื่อง

กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ไม่มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการตามที่กำหนด ข้างต้น ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงมากเป็นที่ยอมรับ ซึ่ง ตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์โดยผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย และแจ้งคณะกรรมการการ อุดมศึกษารับทราบ

(๔.๕) อาจารย์ผู้สอน ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือ เทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่ สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน และต้องมีประสบการณ์ด้านการสอน และมีผลงานทางวิชาการ ที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตาม

หลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๑ รายการในรอบ ๕ ปี
ย้อนหลัง

ในกรณีรายวิชาที่สอนไม่ใช่วิชาในสาขาวิชาของหลักสูตร อนุโลมให้อาจารย์ที่มีคุณวุฒิระดับ
ปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งทางวิชาการต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ทำหน้าที่อาจารย์ผู้สอนได้

ทั้งนี้อาจารย์พิเศษต้องมีชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ ๕๐ ของรายวิชา โดยมีอาจารย์ประจำเป็น
ผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น

ข้อ ๑๙ ภาระงานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ

(๑) อาจารย์ประจำหลักสูตร ๑ คน ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักของนักศึกษา
ปริญญาโทและปริญญาเอก ตามหลักเกณฑ์ดังนี้

กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตรมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการตาม
เกณฑ์ ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาระดับปริญญาโทและเอก รวมได้ไม่เกิน ๕ คน ต่อภาค
การศึกษา

กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตรมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และดำรงตำแหน่งระดับผู้ช่วย
ศาสตราจารย์ขึ้นไป หรือมีคุณวุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ขึ้นไป และมีผลงาน
ทางวิชาการตามเกณฑ์ ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาระดับปริญญาโทและเอก รวมได้ไม่
เกิน ๑๐ คน ต่อภาคการศึกษา

กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตรมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์
และมีความจำเป็นต้องดูแลนักศึกษาเกินกว่าจำนวนที่กำหนด ให้เสนอต่อสภามหาวิทยาลัยพิจารณา แต่ทั้งนี้
ต้องไม่เกิน ๑๕ คน ต่อภาคการศึกษา หากมีความจำเป็นต้องดูแลนักศึกษามากกว่า ๑๕ คน ให้ขอความ
เห็นชอบจากคณะกรรมการการอุดมศึกษาเป็นรายกรณี

(๒) อาจารย์ประจำหลักสูตร ๑ คน ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระของนักศึกษา
ปริญญาโทได้ไม่เกิน ๑๕ คน หากเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาทั้งวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ ให้คิดสัดส่วน
จำนวนนักศึกษาที่ทำวิทยานิพนธ์ ๑ คนเทียบได้กับจำนวนนักศึกษาที่ค้นคว้าอิสระ ๓ คน แต่ทั้งนี้รวมแล้ว
ต้องไม่เกิน ๑๕ คนต่อภาคการศึกษา

(๓) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และ/หรือ
อาจารย์ผู้สอับวิทยานิพนธ์ และ/หรืออาจารย์ผู้สอนในหลักสูตรนั้นด้วย

หมวด ๕

การจัดการศึกษา

ข้อ ๒๐ การลงทะเบียนเรียน

(๑) มหาวิทยาลัยจะจัดให้มีการลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษาตามปฏิทินการศึกษาของ
มหาวิทยาลัยให้แล้วเสร็จ ก่อนการเปิดภาคการศึกษานั้น ๆ

การลงทะเบียนเรียนรายวิชาต่างๆ ต้องได้รับอนุญาตจากอาจารย์ที่ปรึกษาและหัวหน้าสาขาวิชาที่
นักศึกษาสังกัด และนักศึกษาต้องรับผิดชอบต่อการลงทะเบียนเรียนรายวิชาต่าง ๆ ตามวัน เวลาและสถานที่
ซึ่งมหาวิทยาลัยกำหนด พร้อมทั้งชำระเงินค่าจัดการศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๒) ในกรณีมีเหตุอันควร คณะอาจประกาศงดการเรียนการสอนรายวิชาใด หรือจำกัดจำนวน
นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนในรายวิชาใดก็ได้

(๓) การงดการเรียนการสอนรายวิชาใดที่มีนักศึกษาลงทะเบียนเรียนไปบ้างแล้ว จะต้องกระทำภายใน ๒ สัปดาห์แรก นับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือภายในสัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน

(๔) การลงทะเบียนเรียน ให้กระทำตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

(๔.๑) ในภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษา นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาในระดับบัณฑิตศึกษาไม่ต่ำกว่า ๖ หน่วยกิต มิฉะนั้น จะถือว่าพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

(๔.๒) ในภาคการศึกษาปกติ นักศึกษาสามารถลงทะเบียนเรียนรายวิชาในระดับบัณฑิตศึกษาได้ไม่เกิน ๑๕ หน่วยกิต

(๔.๓) ในภาคการศึกษาฤดูร้อน นักศึกษาสามารถลงทะเบียนเรียนรายวิชาในระดับบัณฑิตศึกษาได้ไม่เกิน ๖ หน่วยกิต

(๕) การลงทะเบียนเรียนรายวิชาเพื่อเข้าร่วมฟังการบรรยายหมายถึง การลงทะเบียนเรียนรายวิชาเป็นพิเศษ โดยไม่นับหน่วยกิตรวมเข้าในจำนวนหน่วยกิตตามภาคการศึกษา และจำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตร โดยให้บันทึกระดับคะแนน AU ให้กับผู้ที่ใช้เวลาเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมดในรายวิชานั้น

(๖) การลงทะเบียนเรียนรายวิชาโดยไม่นับหน่วยกิต โดย “รายวิชาไม่นับหน่วยกิต” หมายถึงรายวิชาที่กำหนดในหลักสูตร หรือรายวิชาที่คณะกรรมการบริหารหลักสูตรกำหนด ให้ศึกษาเพิ่มเติม โดยนักศึกษาจะต้องศึกษาและสอบผ่าน โดยไม่นำมาคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ย

(๖.๑) นักศึกษาหลักสูตรปริญญาโท แผน ก แบบ ก ๑ และนักศึกษาหลักสูตรปริญญาเอกแบบ ๑ หลักสูตรอาจกำหนดให้เรียนรายวิชาไม่นับหน่วยกิต

(๖.๒) นักศึกษาหลักสูตรปริญญาโทที่ไม่มีพื้นฐานพอเพียงสำหรับการศึกษาในหลักสูตรที่เข้าศึกษา คณะกรรมการบริหารหลักสูตรจะกำหนดให้เรียนรายวิชานอกเหนือจากหลักสูตร โดยต้องสอบผ่าน

ให้ผลการประเมินเป็นระดับคะแนน S คือ สอบผ่าน/เป็นที่พอใจ (Satisfactory) หรือ U คือ สอบไม่ผ่าน/ไม่เป็นที่พอใจ (Unsatisfactory)

(๗) มหาวิทยาลัยจะไม่อนุญาตให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียน เมื่อพ้นกำหนด ๒ สัปดาห์ นับจากวันเปิดภาคการศึกษา ไม่ว่าจะกรณีใดๆ

(๘) การขอลงทุนเงินค่าจัดการศึกษาให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัย ว่าด้วยการลงทุนเงินค่าจัดการศึกษา

ข้อ ๒๑ การขอเพิ่มและถอนรายวิชาให้ดำเนินการดังนี้

(๑) การขอเพิ่มรายวิชาต้องกระทำภายใน ๒ สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติ หรือภายในสัปดาห์แรกของภาคการศึกษาฤดูร้อน

(๒) การขอลงทุนรายวิชา ให้มีผลดังนี้

(๒.๑) การขอลงทุนรายวิชาภายใน ๔ สัปดาห์ นับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือภายในสัปดาห์ที่สอง นับจากวันเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน รายวิชาที่ขอลงทุนจะไม่ปรากฏในใบแสดงผลการศึกษา

(๒.๒) การขอลงทุนรายวิชาหลังจาก ๔ สัปดาห์แรก แต่ยังคงอยู่ภายในระยะเวลา ๑๒ สัปดาห์ นับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือหลังสัปดาห์ที่สอง แต่ยังคงอยู่ภายในระยะเวลา ๖ สัปดาห์ นับจากวันเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน ให้บันทึกระดับคะแนน W ในรายวิชาที่ขอลงทุน

(๒.๓) การขอลอนรายวิชาเมื่อพ้นระยะเวลา ๑๒ สัปดาห์นับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือเมื่อพ้นระยะเวลา ๖ สัปดาห์นับจากวันเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน ให้บันทึกระดับคะแนน F หรือ U ในรายวิชาที่ขอลอน

ข้อ ๒๒ การรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา

นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนครบตามหลักสูตรแล้ว แต่ยังไม่สามารถปฏิบัติตามเกณฑ์การสำเร็จ การศึกษาได้ครบถ้วน ให้ชำระค่ารักษาสภาพการเป็นนักศึกษา และค่าธรรมเนียมการศึกษาอื่นๆ ตามที่กำหนด

ข้อ ๒๓ ลาพักการศึกษา หมายถึง การที่นักศึกษายังศึกษาไม่ครบตามหลักสูตร แต่มีความ ประสงค์ขอยุติเรียนชั่วคราว โดยยื่นคำร้องต่อคณบดี เพื่อขออนุญาตลาพักการศึกษาได้ไม่เกิน ๒ ภาค การศึกษาปกติ และชำระค่ารักษาสภาพการเป็นนักศึกษา ตามที่กำหนดดังต่อไปนี้

(๑) ถูกเกณฑ์หรือระดมเข้ารับราชการทหารประจำการ

(๒) ได้รับทุนแลกเปลี่ยนนักศึกษาระหว่างประเทศหรือทุนอื่นใดซึ่งมหาวิทยาลัยเห็นสมควร สนับสนุน

(๓) ป่วยต้องพักรักษาตัวตามคำสั่งแพทย์เป็นเวลานานเกินกว่าร้อยละ ๒๐ ของเวลาศึกษาในภาค การศึกษาหนึ่งๆ โดยมีใบรับรองแพทย์

(๔) มีความจำเป็นส่วนตัว โดยนักศึกษาผู้นั้นได้ศึกษาในมหาวิทยาลัยมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ภาค การศึกษาปกติ

เมื่อได้รับอนุญาตให้ลาพักการศึกษา ให้นับระยะที่ลาพักการศึกษาอยู่ในระยะเวลาการศึกษาด้วย ยกเว้นการลาพักการศึกษาตามข้อ ๒๓ วรรคหนึ่ง (๑) และในการลาพักการศึกษา นักศึกษาจะลาพัก การศึกษาเกินกว่า ๒ ภาคการศึกษาปกติติดต่อกัน หรือในภาคการศึกษาแรกที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา ของมหาวิทยาลัยไม่ได้ เว้นแต่จะได้รับอนุมัติจากอธิการบดีเป็นกรณีพิเศษ

ในภาคการศึกษาปกติ หากนักศึกษาผู้ใดไม่ลงทะเบียนเรียน แล้วไม่ทำการขอลาพักการศึกษา ภายใน ๒ สัปดาห์ นับจากวันเปิดภาคการศึกษา มหาวิทยาลัยจะถอนชื่อนักศึกษาผู้นั้นออกจากทะเบียน นักศึกษาของมหาวิทยาลัย

นักศึกษาที่ได้รับอนุญาตให้ลาพักการศึกษาแล้ว เมื่อจะกลับเข้าศึกษา ต้องยื่นคำร้องขอกลับ เข้าศึกษาต่อคณบดีก่อนกำหนดวันลงทะเบียนของมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า ๒ สัปดาห์

การลาพักการศึกษาในระหว่างการศึกษา จะมีผลดังต่อไปนี้

(๑) ถ้าวันที่ลาพักการศึกษาอยู่ในระหว่าง ๔ สัปดาห์แรก นับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือ สัปดาห์ที่สอง นับจากวันเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน รายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนทั้งหมดจะไม่ ปรากฏในใบแสดงผลการศึกษา

(๒) ถ้าวันที่ลาพักการศึกษาพ้นกำหนด ๔ สัปดาห์แรก นับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือพ้น กำหนดสัปดาห์ที่สอง นับจากวันเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน ให้บันทึกระดับคะแนน W ทุกรายวิชาที่ นักศึกษาลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษานั้น

ข้อ ๒๔ การพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย มีดังต่อไปนี้

(๑) ตาย

(๒) ลาออก

(๓) ขาดคุณสมบัติตามข้อ ๑๓

(๔) ถูกลงโทษให้ออกจากมหาวิทยาลัยเพราะกระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรง

(๕) มหาวิทยาลัยประกาศถอนชื่อออกจากทะเบียนนักศึกษา เนื่องจาก

(๕.๑) ไม่ลงทะเบียนเรียน และ/หรือไม่ชำระค่าจัดการศึกษา หรือค่าธรรมเนียมการศึกษาในเวลาที่กำหนด

(๕.๒) ไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขของการลาพักการศึกษา

(๖) ไม่ผ่านเกณฑ์การวัดผลและประเมินผลการศึกษา ในหมวด ๖

(๗) ไม่สามารถสำเร็จการศึกษาตามระยะเวลาการศึกษา ตามข้อ ๑๒

ข้อ ๒๕ การคืนสภาพการเป็นนักศึกษา

ให้อธิการบดีมีอำนาจอนุมัติให้นักศึกษาผู้ใดที่ถอนชื่อออกจากทะเบียนนักศึกษา ตามข้อ ๒๔(๕) สามารถคืนสภาพการเป็นนักศึกษา ในกรณีมีเหตุอันสมควร ทั้งนี้ต้องไม่พ้นกำหนดเวลา ๑ ปี นับจากวันที่นักศึกษาผู้นั้นถูกถอนชื่อออกจากทะเบียนนักศึกษา ในกรณีเช่นนี้นักศึกษาต้องชำระค่าจัดการศึกษา และค่าธรรมเนียมการศึกษาต่าง ๆ ตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด

นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้คืนสภาพการเป็นนักศึกษาจะมีสภาพเป็นนักศึกษาเช่นเดียวกับก่อนถูกถอนชื่อ ทั้งนี้การนับระยะเวลาการศึกษาให้เป็นไปตามข้อ ๑๒

ข้อ ๒๖ การขอเข้าศึกษาใหม่เป็นกรณีพิเศษ เนื่องจากหมดระยะเวลาการศึกษา

นักศึกษาที่พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา ตามข้อ ๒๔(๗) หากลงทะเบียนเรียนครบตามที่หลักสูตรกำหนด ผ่านการประเมินผลตามเกณฑ์ และมีการทบทวนนิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระแล้ว เหลือเพียงการสอบวิทยานิพนธ์หรือการสอบการค้นคว้าอิสระ หรือตีพิมพ์เผยแพร่ ให้มีสิทธิ์ยื่นคำร้องขอเข้าศึกษาใหม่เป็นกรณีพิเศษได้ ทั้งนี้ต้องไม่เกิน ๒ ปี นับแต่วันพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา เมื่อมหาวิทยาลัยอนุมัติให้เข้าศึกษาใหม่เป็นกรณีพิเศษ จะมีระยะเวลาการศึกษาไม่เกิน ๑ ปีการศึกษา และมีสิทธิ์ขอเข้าศึกษาใหม่เป็นกรณีพิเศษ เนื่องจากหมดระยะเวลาการศึกษาได้เพียงครั้งเดียว

ข้อ ๒๗ การเปลี่ยนสาขาวิชา และแผนการศึกษา

นักศึกษาสามารถขอเปลี่ยนสาขาวิชา กลุ่มวิชา หรือแผนการศึกษาในขณะเดียวกันได้ เมื่อได้ศึกษามาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ภาคการศึกษา ทั้งนี้ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตร และได้รับอนุมัติจากคณบดี

หมวด ๖

การวัดและประเมินผลการศึกษา

ข้อ ๒๘ การสอบรายวิชาเป็นการสอบเพื่อวัดว่านักศึกษามีความรู้ในวิชานั้น ๆ ซึ่งอาจเป็นการสอบข้อเขียน หรือการประเมินผลการศึกษาโดยวิธีอื่น ทั้งนี้ต้องประกาศถึงวิธีการสอบ และเกณฑ์การพิจารณาผลการศึกษาให้นักศึกษาทราบล่วงหน้าตั้งแต่ต้นภาคการศึกษา การวัดผลและประเมินผลรายวิชาให้คณบดีเป็นผู้อนุมัติ

ข้อ ๒๙ การสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination)

(๑) การสอบประมวลความรู้ ใช้สำหรับนักศึกษาหลักสูตรปริญญาโท แผน ข

(๒) การสอบประมวลความรู้ ประกอบด้วยการสอบข้อเขียนและ/หรือการสอบปากเปล่าการสอบข้อเขียนให้ดำเนินการจัดสอบทุกหมวดวิชาในคราวเดียวกัน เพื่อวัดความสามารถและศักยภาพในการนำหลักวิชาการและประสบการณ์การเรียนรู้ไปประยุกต์ใช้

(๓) คณะกรรมการบริหารหลักสูตรรับผิดชอบในการจัดสอบประมวลความรู้อย่างน้อยภาคการศึกษาละ ๑ ครั้ง เมื่อมีนักศึกษายื่นคำร้องขอสอบ

(๔) นักศึกษามีสิทธิ์ขอสอบประมวลความรู้ได้ เมื่อสอบผ่านรายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร โดยได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐

(๕) นักศึกษาที่ประสงค์จะขอสอบ ต้องยื่นคำร้องขอสอบ ผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา และคณะกรรมการบริหารหลักสูตรไปยังคณะ

(๖) ให้คณะกรรมการบริหารหลักสูตรเสนอรายชื่อคณะกรรมการสอบประมวลความรู้จำนวน ๓ - ๕ คน ต่อคณบดี เพื่อพิจารณาแต่งตั้ง โดยกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการสอบ คณะกรรมการสอบเป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการสอบ และให้รายงานผลการสอบต่อคณบดีโดยผ่าน คณะกรรมการบริหารหลักสูตรภายใน ๔ สัปดาห์ หลังจากเสร็จสิ้นการสอบ

(๗) ผู้ที่สอบไม่ผ่าน/ไม่เป็นที่พอใจ มีสิทธิ์ขอสอบแล้วแก้ตัวได้อีก ๑ ครั้งภายใน ๑ ปีนับจากการสอบครั้งแรก ผู้ที่สอบครั้งที่สองไม่ผ่าน/ไม่เป็นที่พอใจ ให้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

ข้อ ๓๐ การสอบภาษาต่างประเทศ

(๑) นักศึกษาหลักสูตรปริญญาโท และปริญญาเอกทุกคนต้องสอบผ่านภาษาต่างประเทศอย่างน้อย ๑ ภาษา

(๒) วิธีการและเกณฑ์การสอบภาษาต่างประเทศ ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ ๓๑ การสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination)

(๑) การสอบวัดคุณสมบัติ เป็นการสอบเพื่อประเมินความพร้อมสำหรับนักศึกษาหลักสูตรปริญญาโท แบบ ก ๑ และนักศึกษาหลักสูตรปริญญาเอก แบบ ๑ และ แบบ ๒ เพื่อวัดว่านักศึกษามีความรู้พื้นฐานและมีความพร้อมในการทำวิทยานิพนธ์ และเพื่อมีสิทธิ์เสนอเค้าโครงวิทยานิพนธ์

(๒) ให้คณะกรรมการบริหารหลักสูตรจัดสอบวัดคุณสมบัติอย่างน้อยภาคการศึกษาละ ๑ ครั้ง เมื่อมีนักศึกษายื่นคำร้องขอสอบ ทั้งนี้ให้อยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

(๓) การสอบวัดคุณสมบัติประกอบด้วย การสอบข้อเขียนหรือการสอบปากเปล่าหรือทั้งสองแบบในสาขาวิชาเอกและสาขาวิชาอื่นที่เกี่ยวข้อง

(๔) ให้คณะกรรมการบริหารหลักสูตร เสนอรายชื่อคณะกรรมการสอบวัดคุณสมบัติ จำนวน ๓ - ๕ คน ต่อคณบดีเพื่อพิจารณาแต่งตั้ง โดยกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการสอบ คณะกรรมการสอบเป็นผู้รับผิดชอบในการดำเนินการสอบ และให้รายงานผลการสอบต่อคณบดี โดยผ่านคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ภายใน ๒ สัปดาห์ หลังจากเสร็จสิ้นการสอบ

(๕) นักศึกษาจะมีสิทธิ์สอบวัดคุณสมบัติ เมื่อได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาและคณะกรรมการบริหารหลักสูตรว่ามีความรู้พื้นฐานพร้อมที่จะสอบได้

(๖) นักศึกษาที่ประสงค์จะขอสอบต้องยื่นคำร้องขอสอบผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาและคณะกรรมการบริหารหลักสูตรไปยังคณะ

(๗) เมื่อนักศึกษาได้รับอนุมัติให้สอบในภาคการศึกษาใด ๆ แล้ว ถ้าขาดสอบโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร ถือว่าสอบไม่ผ่านในการสอบคราวนั้น ทั้งนี้ให้อยู่ในดุลพินิจของประธานกรรมการสอบ

(๘) ผู้ที่สอบครั้งแรกไม่ผ่าน/ไม่เป็นที่พอใจ มีสิทธิ์สอบแก้ตัวได้อีก ๑ ครั้ง ภายในเวลาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน นับจากวันสอบครั้งแรก ผู้ที่สอบครั้งที่สองไม่ผ่าน/ไม่เป็นที่พอใจ ให้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

(๙) นักศึกษาต้องสอบวัดคุณสมบัติให้ผ่านโดยได้ผลการประเมินระดับคะแนนเป็น S ภายในระยะเวลาตามหลักสูตรต่างๆ ต่อไปนี้ โดยนับตั้งแต่ภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษา มิฉะนั้นจะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

(๙.๑) หลักสูตรปริญญาโท แบบ ก ๑ ภายใน ๓ ภาคการศึกษาปกติ

(๙.๒) หลักสูตรปริญญาเอก แบบ ๑.๑ ภายใน ๔ ภาคการศึกษาปกติ

(๙.๓) หลักสูตรปริญญาเอก แบบ ๑.๒ ภายใน ๔ ภาคการศึกษาปกติ

(๙.๔) หลักสูตรปริญญาเอก แบบ ๒.๑ ภายใน ๔ ภาคการศึกษาปกติ

(๙.๕) หลักสูตรปริญญาเอก แบบ ๒.๒ ภายใน ๖ ภาคการศึกษาปกติ

ข้อ ๓๒ การประเมินผลการศึกษาจะต้องกระทำเมื่อสิ้นภาคการศึกษาและแต่ละภาคการศึกษา โดยให้ผลการประเมินเป็นระดับคะแนน (Grade) ซึ่งระดับคะแนน ค่าระดับคะแนนและผลการศึกษาเป็นดังนี้

ระดับคะแนน	ค่าระดับคะแนน	ผลการศึกษา
A	๔.๐	ดีเลิศ (Excellent)
B+	๓.๕	ดีมาก (Very Good)
B	๓.๐	ดี (Good)
C+	๒.๕	ค่อนข้างดี (Fairly Good)
C	๒.๐	พอใช้ (Fair)
D+	๑.๕	ค่อนข้างพอใช้ (Poor)
D	๑.๐	อ่อน (Very Poor)
F	๐	ตก (Fail)
S	-	สอบผ่าน/เป็นที่พอใจ (Satisfactory)
U	-	สอบไม่ผ่าน/ไม่เป็นที่พอใจ (Unsatisfactory)
I	-	การวัดผลรายวิชายังไม่สมบูรณ์ (Incomplete)
W	-	ขอลอนวิชาเรียนหลังกำหนด (Withdrawal)
AU	-	เข้าร่วมฟังการบรรยาย (Audit)

ข้อ ๓๓ การประเมินผลการสอบประมวลความรู้ การสอบวัดคุณสมบัติ การสอบภาษาต่างประเทศ การสอบวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ

(๑) การประเมินผลการสอบประมวลความรู้ การสอบวัดคุณสมบัติ การสอบภาษาต่างประเทศ ให้ผลการประเมินเป็นระดับคะแนน ดังนี้

ระดับคะแนน	ผลการศึกษา
S	สอบผ่าน/เป็นที่พอใจ (Satisfactory)
U	สอบไม่ผ่าน/ไม่เป็นที่พอใจ (Unsatisfactory)

(๒) การประเมินผลวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ ให้ผลการประเมินเป็นระดับคะแนน ดังนี้

ระดับคะแนน	ผลการศึกษา
P	ผ่าน (Pass)
F	ตก (Fail)

ข้อ ๓๔ การคำนวณหน่วยกิตสะสมและค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

(๑) การคำนวณหน่วยกิตสะสมและค่าระดับคะแนนเฉลี่ย ให้กระทำเมื่อสิ้นแต่ละภาคการศึกษา

(๒) หน่วยกิตสะสม คือ จำนวนหน่วยกิตของรายวิชาในระดับบัณฑิตศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน ทั้งหมดที่ได้รับค่าระดับคะแนนตามข้อ ๓๒

(๓) ค่าระดับคะแนนเฉลี่ย มี ๒ ประเภทคือ ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาค และค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม การคำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ยให้ทำดังนี้

(๓.๑) ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาค คำนวณจากผลการศึกษาของนักศึกษาในภาคการศึกษานั้น โดยเอาผลคูณของหน่วยกิตกับค่าระดับคะแนนของผลการศึกษาแต่ละรายวิชาในระดับ

บัณฑิตศึกษาที่นักศึกษาได้รับรวมกันเป็นตัวตั้ง หารด้วยผลรวมของหน่วยกิตรายวิชาในระดับบัณฑิตศึกษาในภาคการศึกษานั้น ๆ

(๓.๒) ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ให้คำนวณจากผลการเรียนของนักศึกษาตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยจนถึงการประเมินผลครั้งสุดท้าย โดยเอาผลคูณของหน่วยกิตกับค่าระดับคะแนนของผลการเรียนแต่ละรายวิชาที่นักศึกษาได้รับรวมกันเป็นตัวตั้งหารด้วยหน่วยกิตสะสม

ข้อ ๓๕ สภาพการเป็นนักศึกษา และการเรียนซ้ำ

(๑) นักศึกษาที่ได้รับค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาคต่ำกว่า ๒.๕๐ เมื่อสิ้นภาคการศึกษาแรกที่ลงทะเบียนเรียน หรือได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๒.๕๐ ให้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

(๒) เมื่อสิ้นภาคการศึกษาใด ๆ นักศึกษาที่ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๒.๕๐ ขึ้นไป แต่ต่ำกว่า ๓.๐๐ ให้มีสถานภาพ “รอพินิจ” โดยการรอพินิจนั้นให้นับทุกภาคการศึกษาและจะต้องทำค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมให้ได้ไม่น้อยกว่า ๓.๐๐ ภายในระยะเวลาที่กำหนด ดังต่อไปนี้ มิฉะนั้น จะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

(๒.๑) หนึ่งภาคการศึกษาถัดไป สำหรับนักศึกษาประกาศนียบัตรบัณฑิต และประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง

(๒.๒) สองภาคการศึกษาถัดไป สำหรับนักศึกษาปริญญาโทและนักศึกษาปริญญาเอก

(๓) นักศึกษาที่ได้รับระดับคะแนนรายวิชาต่ำกว่า C หรือได้รับผลการประเมินการศึกษาเป็นระดับคะแนน U ในรายวิชาบังคับตามหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา จะต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นซ้ำ

(๔) นักศึกษาที่ได้รับระดับคะแนนรายวิชาต่ำกว่า C หรือได้รับผลการประเมินการศึกษาเป็นระดับคะแนน U ในรายวิชาเลือกตามหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา อาจจะลงทะเบียนเรียนรายวิชาอื่นแทนได้ โดยได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาและคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

(๕) นักศึกษาจะลงทะเบียนเรียนซ้ำรายวิชาที่เคยลงทะเบียนเรียนไปแล้วมิได้ ยกเว้นการเรียนซ้ำตามความในข้อ ๓๕(๓) และข้อ ๓๕(๔) และมีให้นับหน่วยกิตและค่าระดับคะแนนในรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนซ้ำครั้งก่อนมารวมคำนวณเป็นหน่วยกิตสะสมและค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

ข้อ ๓๖ การเทียบโอนรายวิชา ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในข้อบังคับมหาวิทยาลัย ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียน

ข้อ ๓๗ การลงโทษนักศึกษาที่ทุจริตในการสอบรายวิชาหรือการคัดลอกวิทยานิพนธ์/ผลงานการค้นคว้าอิสระของผู้อื่น

(๑) การลงโทษนักศึกษาที่ทุจริตในการสอบรายวิชาให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัย ว่าด้วยวินัยนักศึกษา

(๒) การลงโทษนักศึกษาที่คัดลอกวิทยานิพนธ์/ผลงานการค้นคว้าอิสระของผู้อื่นหรือให้ผู้อื่นจัดทำ ให้เป็นหน้าที่ของคณะกรรมการสอบในการเสนอคณะกรรมการบริหารหลักสูตรเพื่อแต่งตั้งกรรมการตรวจสอบ และพิจารณาตามสมควรแก่กรณีดังต่อไปนี้

(๒.๑) กรณีที่ตรวจสอบพบในขณะที่ยังไม่สำเร็จการศึกษา ให้ถือว่าเป็นการกระทำผิดวินัยนักศึกษา และมีโทษสูงสุดให้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

(๒.๒) กรณีที่ตรวจสอบพบเมื่อได้มีการอนุมัติปริญญาไปแล้ว ให้เสนอต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและคณบดี เพื่อนำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาเพิกถอนปริญญา

หมวด ๗

การทำและการสอบวิทยานิพนธ์

ข้อ ๓๘ วิทยานิพนธ์ หมายถึง เรื่องที่เขียนเรียบเรียงขึ้นจากการศึกษาค้นคว้า วิจัย หรือสำรวจอันเป็นส่วนหนึ่งของงานที่นักศึกษาหลักสูตรปริญญาโท แผน ก และนักศึกษาหลักสูตรปริญญาเอกต้องทำ เพื่อสิทธิในการรับปริญญาตามที่มหาวิทยาลัยได้กำหนดไว้

ข้อ ๓๙ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ต้องมีองค์ประกอบ ดังนี้

(๑) วิทยานิพนธ์ระดับปริญญาโท ให้มีอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก ๑ คน ในกรณีที่มีความจำเป็นอาจเสนออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมได้อีก ๑ คน

(๒) วิทยานิพนธ์ระดับปริญญาเอก ให้มีอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก ๑ คน ในกรณีที่มีความจำเป็นอาจเสนออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมได้อีกไม่เกิน ๒ คน

ข้อ ๔๐ คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ หมายถึง คณะกรรมการที่คณะแต่งตั้งขึ้นเพื่อทำการสอบวิทยานิพนธ์ โดยมีกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการสอบ คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์มีจำนวนและองค์ประกอบดังนี้

(๑) วิทยานิพนธ์ระดับปริญญาโท คณะกรรมการสอบต้องประกอบด้วย อาจารย์ประจำหลักสูตร และผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย รวมไม่น้อยกว่า ๓ คน ทั้งนี้ ประธานกรรมการสอบต้องไม่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักหรืออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม

(๒) วิทยานิพนธ์ระดับปริญญาเอก คณะกรรมการสอบต้องประกอบด้วย อาจารย์ประจำหลักสูตร และผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย รวมไม่น้อยกว่า ๕ คน ทั้งนี้ ประธานกรรมการสอบต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก

ข้อ ๔๑ การเสนอหัวข้อและเค้าโครงวิทยานิพนธ์ นักศึกษาจะเสนอหัวข้อและเค้าโครงวิทยานิพนธ์ได้ ต้องลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๓ หน่วยกิตในภาคการศึกษานั้น และดำเนินการดังนี้

(๑) นักศึกษาหลักสูตรปริญญาโท แผน ก ๑ ทำเฉพาะวิทยานิพนธ์ ต้องสอบวัดคุณสมบัติผ่าน/เป็นที่พอใจแล้ว

(๒) นักศึกษาหลักสูตรปริญญาโท แผน ก ๒ ต้องศึกษารายวิชาตามหลักสูตรมาแล้วไม่น้อยกว่า ๙ หน่วยกิต และต้องได้รับค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐

(๓) นักศึกษาหลักสูตรปริญญาเอก ต้องสอบวัดคุณสมบัติ ผ่าน/เป็นที่พอใจแล้ว

(๔) การพิจารณาหัวข้อและเค้าโครงวิทยานิพนธ์ให้เป็นไปตามขั้นตอนที่คณะกรรมการบริหารหลักสูตรกำหนด

(๕) หัวข้อและเค้าโครงวิทยานิพนธ์ที่จะเสนอขออนุมัติ ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก แล้วจึงเสนอต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตรเพื่อพิจารณา และให้นำผลการพิจารณาเสนอต่อคณะ

(๖) การเปลี่ยนแปลงใด ๆ เกี่ยวข้องกับหัวข้อและเค้าโครงวิทยานิพนธ์ที่ได้รับอนุมัติแล้ว หากเป็นการเปลี่ยนแปลงหัวข้อวิทยานิพนธ์ หรือสาระสำคัญของวิทยานิพนธ์ ให้การประเมินผลวิทยานิพนธ์ ที่ลงทะเบียนผ่านมาทั้งหมดเป็นโมฆะ นักศึกษาต้องยื่นขออนุมัติหัวข้อและเค้าโครงวิทยานิพนธ์ใหม่ โดยให้นับเวลาจากวันที่ได้รับอนุมัติหัวข้อและเค้าโครงวิทยานิพนธ์ครั้งสุดท้าย

ข้อ ๔๒ การสอบหัวข้อและเค้าโครงวิทยานิพนธ์ และการสอบความก้าวหน้าวิทยานิพนธ์

(๑) นักศึกษาปริญญาโท สอบหัวข้อและเค้าโครงวิทยานิพนธ์ ส่วนนักศึกษาปริญญาเอก สอบหัวข้อและเค้าโครงวิทยานิพนธ์ และสอบความก้าวหน้าวิทยานิพนธ์

(๒) นักศึกษาต้องยื่นคำร้องพร้อมหัวข้อและเค้าโครงวิทยานิพนธ์โดยย่อตามรูปแบบที่คณะกรรมการกำหนด จำนวน ๕ ชุดต่อคณะ ก่อนวันสอบเป็นเวลาอย่างน้อย ๕ วันทำการ และเมื่อได้รับอนุมัติให้มีการสอบ คณะจะประกาศวัน เวลา และสถานที่สอบให้ทราบทั่วกัน

(๓) การสอบหัวข้อและเค้าโครงวิทยานิพนธ์ ต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ยื่นคำร้องขอสอบ และได้รับอนุมัติหัวข้อและเค้าโครงวิทยานิพนธ์ที่เสนอ มิฉะนั้นจะต้องเสนอหัวข้อและเค้าโครงวิทยานิพนธ์ใหม่

(๔) หลังจากเสร็จสิ้นการสอบ ให้ประธานการสอบวิทยานิพนธ์รายงานผลการสอบหัวข้อและเค้าโครงวิทยานิพนธ์ต่อคณะเพื่อประกาศผล ถ้าผลการสอบหัวข้อและเค้าโครงวิทยานิพนธ์มีการปรับปรุงแก้ไขให้นักศึกษาดำเนินการแก้ไขแล้วเสนออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก เพื่อรายงานคณะภายใน ๓๐ วันนับตั้งแต่วันประกาศผลสอบหัวข้อและเค้าโครงวิทยานิพนธ์

(๕) การสอบความก้าวหน้าวิทยานิพนธ์ มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ทราบความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์ และเสนอแนวทางการแก้ไขปัญหา นักศึกษาต้องสอบความก้าวหน้าวิทยานิพนธ์โดยคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ นักศึกษาจะขอสอบความก้าวหน้าวิทยานิพนธ์ได้ ต้องลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่าครึ่งหนึ่งของจำนวนหน่วยกิตวิทยานิพนธ์ในหลักสูตรนั้น

(๖) ให้ประธานกรรมการสอบวิทยานิพนธ์รายงานผลการสอบความก้าวหน้าวิทยานิพนธ์ไปยังคณะทันทีหลังเสร็จสิ้นการสอบ

(๗) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ต้องแจ้งผลการประเมินความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์ไปยังคณะ ก่อนวันอนุมัติผลการศึกษาทุกภาคการศึกษา

ข้อ ๔๓ การสอบวิทยานิพนธ์

(๑) นักศึกษามีสิทธิ์ขอสอบวิทยานิพนธ์ได้ เมื่อนักศึกษาทำวิทยานิพนธ์เสร็จเรียบร้อยแล้ว และอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์อนุญาตให้สอบ และเป็นไปตามข้อกำหนด ดังนี้

(๑.๑) ได้รับอนุมัติหัวข้อและเค้าโครงวิทยานิพนธ์แล้ว ไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน

(๑.๒) มีคุณสมบัติอื่น ๆ ครบตรงตามข้อกำหนดในหลักสูตร

(๑.๓) ได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักให้ขอสอบวิทยานิพนธ์ได้

(๒) การยื่นคำร้องขอสอบวิทยานิพนธ์

(๒.๑) หลักสูตรปริญญาโท ให้นักศึกษายื่นคำร้องก่อนวันสอบเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑๕ วันทำการ

(๒.๒) หลักสูตรปริญญาเอก ให้นักศึกษายื่นคำร้องก่อนวันสอบเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๓๐ วันทำการ

(๒.๓) การยื่นคำร้องขอสอบ ให้ยื่นคำร้องพร้อมสำเนาบทความคัดย่อตามรูปแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด จำนวน ๕ ชุด พร้อมทั้งวิทยานิพนธ์ฉบับสอบจำนวนเท่ากับกรรมการสอบ เพื่อคณะจะได้ดำเนินการจัดส่งให้กรรมการสอบ และอีก ๑ เล่ม เพื่อให้คณะตรวจรูปแบบ นักศึกษาต้องแก้ไขรูปแบบให้ถูกต้องตามที่คณะได้ตรวจสอบและเสนอแนะ

(๒.๔) เมื่อได้รับอนุมัติให้สอบวิทยานิพนธ์คณะจะประกาศกำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบให้ทราบโดยทั่วกันก่อนสอบ ๗ วัน

(๓) การสอบวิทยานิพนธ์ ให้เป็นการสอบปากเปล่าอย่างเปิดเผย นักศึกษาและผู้สนใจอื่น ๆ สามารถเข้าร่วมรับฟังได้ตามกำหนด วัน เวลา และสถานที่ตามที่คณะกำหนดในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ โดยผู้เข้าร่วมรับฟังไม่มีสิทธิ์ในการสอบถาม เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการสอบ

ข้อ ๔๔ การตัดสินผลการสอบวิทยานิพนธ์

(๑) เมื่อการสอบวิทยานิพนธ์เสร็จสิ้น ให้คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์อภิปรายแสดงความคิดเห็นและลงมติ พร้อมตัดสินผลการสอบวิทยานิพนธ์ตามเกณฑ์ดังนี้

(๑.๑) “ผ่าน” หมายถึง การที่นักศึกษาแสดงผลงานวิทยานิพนธ์ และตอบข้อซักถามได้เป็นที่น่าพอใจของคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ ไม่ต้องมีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมสาระสำคัญ นักศึกษาสามารถจัดพิมพ์รูปเล่มวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ส่งคณะได้ทันที

(๑.๒) “ผ่านโดยมีเงื่อนไข” หมายถึง การที่นักศึกษายังไม่สามารถแสดงผลงานวิทยานิพนธ์ให้เป็นที่พอใจของคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ได้อย่างสมบูรณ์ คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์พิจารณาเห็นสมควรให้แก้ไขหรือเพิ่มเติมสาระสำคัญ และ/หรือเรียบเรียงวิทยานิพนธ์ตามที่คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์เสนอแนะไว้เป็นลายลักษณ์อักษร ทั้งนี้ให้คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์กำหนดระยะเวลาที่นักศึกษาจะต้องดำเนินการแก้ไขปรับปรุงวิทยานิพนธ์ โดยในระดับปริญญาโทต้องไม่เกิน ๖๐ วัน และในระดับปริญญาเอกต้องไม่เกิน ๙๐ วันนับจากวันสอบวิทยานิพนธ์

(๑.๓) “ไม่ผ่าน” หมายถึง การที่นักศึกษาไม่สามารถแสดงผลงานวิทยานิพนธ์ให้เป็นที่พอใจของคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ และ/หรือไม่สามารถตอบข้อซักถามของคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ได้ ซึ่งแสดงว่านักศึกษานั้นไม่มีความเข้าใจอย่างถ่องแท้ถึงสาระของวิทยานิพนธ์ที่ตนได้ทำ

กรณีที่นักศึกษาสอบครั้งแรกไม่ผ่าน ให้นักศึกษายื่นคำร้องขอสอบใหม่ได้อีก ๑ ครั้ง

(๒) กรณีนักศึกษาไม่สามารถปฏิบัติตามการตัดสินผลการสอบวิทยานิพนธ์ของคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ ไม่ว่าจะเป็กรณี “ผ่านโดยมีเงื่อนไข” หรือ “ไม่ผ่าน” ผลการสอบจะถูกปรับเป็น F นักศึกษาต้องดำเนินการลงทะเบียนวิทยานิพนธ์และจัดทำวิทยานิพนธ์ภายใต้หัวข้อใหม่ พร้อมทั้งเริ่มต้นขั้นตอนการทำวิทยานิพนธ์ใหม่ทั้งหมด

(๓) ให้ประธานกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ รายงานผลการสอบต่อคณะภายใน ๑ สัปดาห์นับจากวันสอบ

ข้อ ๔๕ การเรียบเรียงวิทยานิพนธ์

(๑) ภาษาที่ใช้ในการเขียนวิทยานิพนธ์ให้เป็นไปตามที่กำหนดในหลักสูตร ในกรณีที่ไม่ได้กำหนดไว้ในหลักสูตร ให้นักศึกษาแจ้งความประสงค์เป็นกรณีพิเศษต่อคณะ

(๒) รูปแบบการจัดทำรูปเล่มให้เป็นไปตามคู่มือการจัดทำวิทยานิพนธ์ของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๔๖ นักศึกษาต้องส่งวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ที่มีลายมือชื่อคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ครบถ้วนทุกคน จำนวน ๑ เล่ม พร้อมด้วยแผ่นบันทึกข้อมูลวิทยานิพนธ์และบทคัดย่อตามแบบที่กำหนดให้แก่คณะ ภายในวันอนุมัติผลประจำภาคการศึกษา ในกรณีที่นักศึกษามีข้อผูกพันต้องมอบวิทยานิพนธ์ให้แก่หน่วยงานใด ให้นักศึกษาจัดส่งไปยังหน่วยงานนั้นด้วย

ข้อ ๔๗ การยกเลิกผลการสอบวิทยานิพนธ์ ในกรณีที่คณะไม่ได้รับเล่มวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ พร้อมแผ่นบันทึกข้อมูลวิทยานิพนธ์ครบถ้วนภายในกำหนดเวลา ๖๐ วัน สำหรับปริญญาโท และ ๙๐ วัน สำหรับปริญญาเอก หลังจากวันสอบวิทยานิพนธ์ผ่าน คณะจะยกเลิกผลการสอบ และประเมินผลวิทยานิพนธ์ที่ลงทะเบียนผ่านมาทั้งหมดเป็นระดับคะแนน F หากนักศึกษายังต้องการรับปริญญาชั้นอื่น ให้นักศึกษาต้องลงทะเบียนและเริ่มขั้นตอนการทำวิทยานิพนธ์ใหม่ทั้งหมด

ข้อ ๔๘ ในกรณีที่สอบวิทยานิพนธ์แล้ว แต่ยังไม่ส่งวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ต่อคณะ ภายในวันอนุมัติผลประจำภาคการศึกษา ให้ถือว่านักศึกษานั้นยังไม่สำเร็จการศึกษา นักศึกษาจะต้องดำเนินการขอรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา และชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ทั้งนี้ต้องไม่ขัดแย้งกับระยะเวลาในข้อ ๔๗

ข้อ ๔๙ วิทยานิพนธ์ที่ได้รับอนุมัติจากคณะ จึงจะถือว่าเป็นวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ และให้นับเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

ลิขสิทธิ์หรือสิทธิบัตรในวิทยานิพนธ์เป็นของมหาวิทยาลัย นักศึกษาและอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักในเรื่องนั้น ๆ สามารถนำไปเผยแพร่ในเชิงวิชาการได้ แต่การนำเนื้อหาหรือผลการศึกษาไปใช้เพื่อประโยชน์อื่นให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด กรณีที่การทำวิทยานิพนธ์ได้รับทุนวิจัยที่มีข้อผูกพันเกี่ยวกับลิขสิทธิ์หรือสิทธิบัตร โดยได้รับความเห็นชอบจากมหาวิทยาลัย ให้ดำเนินการตามข้อผูกพันนั้น ๆ

หมวด ๘

การทำและการสอบการค้นคว้าอิสระ

ข้อ ๕๐ การค้นคว้าอิสระเป็นการค้นคว้าอิสระของนักศึกษาภายใต้การกำกับดูแลของอาจารย์ ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ การค้นคว้าอิสระอาจจะทำในรูปของการวิจัย การประยุกต์ทฤษฎี การวิจัยปฏิบัติการ การวิจัยในชั้นเรียน ชุดการสอน ชุดฝึกอบรม กรณีศึกษา สิ่งประดิษฐ์ การรวบรวมและวิเคราะห์งานวิชาการ หรือการสร้างผลงานวิชาการในลักษณะอื่น ๆ ที่อาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระหลักเห็นสมควร

ข้อ ๕๑ อาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ ประกอบด้วย อาจารย์บัณฑิตศึกษา จำนวน ๑ หรือ ๒ คนที่คณะแต่งตั้งขึ้นเพื่อทำหน้าที่แนะนำและควบคุมการทำ การค้นคว้าอิสระ

ข้อ ๕๒ อาจารย์ผู้สอบการค้นคว้าอิสระ ต้องประกอบด้วย อาจารย์ประจำหลักสูตร และ/หรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบัน รวมไม่น้อยกว่า ๓ คน ทั้งนี้ ประธานกรรมการสอบต้องไม่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระหลัก หรืออาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระร่วม

ข้อ ๕๓ การเสนอหัวข้อและเค้าโครงการค้นคว้าอิสระ นักศึกษาจะเสนอหัวข้อและเค้าโครงการค้นคว้าอิสระได้ ต้องลงทะเบียนการค้นคว้าอิสระในภาคการศึกษานั้น และดำเนินการดังนี้

(๑) ต้องศึกษารายวิชามาแล้วไม่น้อยกว่า ๑๘ หน่วยกิต และต้องมีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐

(๒) การพิจารณาหัวข้อและเค้าโครงการค้นคว้าอิสระ ให้เป็นไปตามขั้นตอนที่คณะกรรมการบริหารหลักสูตรกำหนด

(๓) หัวข้อและเค้าโครงการค้นคว้าอิสระที่จะเสนอขออนุมัติต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระแล้วจึงเสนอคณะกรรมการบริหารหลักสูตรเพื่อพิจารณา และให้นำผลการพิจารณาเสนอต่อคณะ

(๔) การเปลี่ยนแปลงใดๆ เกี่ยวข้องกับหัวข้อและเค้าโครงการค้นคว้าอิสระที่ได้รับอนุมัติแล้ว หากเป็นการเปลี่ยนแปลงหัวข้อและเค้าโครงการค้นคว้าอิสระ หรือสาระสำคัญของหัวข้อและเค้าโครงการค้นคว้าอิสระ ให้การประเมินผลการค้นคว้าอิสระที่ลงทะเบียนผ่านมาทั้งหมดเป็นโมฆะ นักศึกษาต้องยื่นขออนุมัติหัวข้อและเค้าโครงการค้นคว้าอิสระใหม่ โดยให้นับเวลาจากวันที่ได้รับอนุมัติหัวข้อและเค้าโครงการค้นคว้าอิสระครั้งสุดท้าย

ข้อ ๕๔ การสอบหัวข้อและเค้าโครงการค้นคว้าอิสระ

(๑) การสอบหัวข้อและเค้าโครงการค้นคว้าอิสระต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ยื่นคำร้องขอสอบหัวข้อและเค้าโครงการค้นคว้าอิสระ และได้รับอนุมัติหัวข้อและเค้าโครงการค้นคว้าอิสระที่เสนอ มิฉะนั้นต้องดำเนินการเสนอหัวข้อและเค้าโครงการค้นคว้าอิสระใหม่

(๒) หลังจากเสร็จสิ้นการสอบ ให้ประธานการสอบการค้นคว้าอิสระรายงานผลการสอบหัวข้อและเค้าโครงการค้นคว้าอิสระต่อคณะเพื่อประกาศผล ถ้าผลการสอบ “ผ่าน” คณะกรรมการบริหารหลักสูตรจะดำเนินการอนุมัติหัวข้อและเค้าโครงการค้นคว้าอิสระ แต่ถ้าต้องมีการปรับปรุงแก้ไข ให้นักศึกษาดำเนินการแก้ไขแล้วเสนอผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตร เพื่อรายงานคณะภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันสอบ

ข้อ ๕๕ การเรียบเรียงการค้นคว้าอิสระ ให้เป็นไปตามคู่มือการจัดทำรายงานการค้นคว้าอิสระของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๕๖ การสอบการค้นคว้าอิสระ

(๑) นักศึกษามีสิทธิ์ขอสอบการค้นคว้าอิสระได้ เมื่อนักศึกษาทำการค้นคว้าอิสระเสร็จเรียบร้อยแล้ว และอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระอนุญาตให้สอบ และเป็นไปตามข้อกำหนด ดังนี้

(๑.๑) ได้รับอนุมัติหัวข้อและเค้าโครงการค้นคว้าอิสระแล้ว ไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน

(๑.๒) มีคุณสมบัติอื่นๆ ครบตรงตามข้อกำหนดในหลักสูตร

(๑.๓) ได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระให้ขอสอบการค้นคว้าอิสระได้

(๒) การยื่นคำร้องขอสอบการค้นคว้าอิสระ นักศึกษาต้องยื่นคำร้องขอสอบก่อนวันสอบเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑๐ วันทำการพร้อมสำเนาบทความย่อตามรูปแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด จำนวน ๕ ชุด เมื่อได้รับอนุมัติให้สอบการค้นคว้าอิสระคณะจะประกาศกำหนดวัน เวลาและสถานที่สอบให้ทราบโดยทั่วกันก่อนสอบ ๗ วัน

(๓) การสอบการค้นคว้าอิสระ ให้เป็นการสอบแบบปากเปล่าอย่างเปิดเผย ซึ่งนักศึกษาและผู้สนใจอื่นๆ สามารถเข้าร่วมรับฟังได้ตามกำหนดวัน เวลาและสถานที่ตามที่คณะกำหนดในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบการค้นคว้าอิสระ โดยผู้เข้าร่วมรับฟังไม่มีสิทธิ์ในการสอบถาม เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการสอบ

ข้อ ๕๗ การตัดสินผลการสอบการค้นคว้าอิสระ

(๑) เมื่อการสอบการค้นคว้าอิสระเสร็จสิ้น ให้คณะกรรมการสอบการค้นคว้าอิสระอภิปรายแสดงความคิดเห็นและลงมติ พร้อมทั้งตัดสินผลการสอบการค้นคว้าอิสระตามเกณฑ์ดังนี้

(๑.๑) “ผ่าน” หมายถึง การที่นักศึกษาแสดงผลงานการค้นคว้าอิสระ และตอบข้อซักถามได้เป็นที่น่าพอใจของคณะกรรมการสอบการค้นคว้าอิสระ ไม่ต้องมีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมสาระสำคัญ นักศึกษาสามารถจัดพิมพ์รูปเล่มการค้นคว้าอิสระฉบับสมบูรณ์ส่งคณะได้ทันที

(๑.๒) “ผ่านโดยมีเงื่อนไข” หมายถึง การที่นักศึกษายังไม่สามารถแสดงผลงานการค้นคว้าอิสระให้เป็นที่พอใจของคณะกรรมการสอบการค้นคว้าอิสระได้อย่างสมบูรณ์ คณะกรรมการสอบการค้นคว้าอิสระพิจารณาเห็นสมควรให้แก้ไขหรือเพิ่มเติมสาระสำคัญ และ/หรือเรียบเรียงการค้นคว้าอิสระตามที่คณะกรรมการสอบการค้นคว้าอิสระเสนอแนะไว้เป็นลายลักษณ์อักษร ทั้งนี้ให้คณะกรรมการสอบการค้นคว้าอิสระกำหนดระยะเวลาที่นักศึกษาจะต้องดำเนินการแก้ไขปรับปรุงการค้นคว้าอิสระซึ่งต้องไม่เกิน ๔๕ วันนับจากวันสอบการค้นคว้าอิสระ

(๑.๓) “ไม่ผ่าน” หมายถึง การที่นักศึกษาไม่สามารถแสดงผลงานการค้นคว้าอิสระให้เป็นที่พอใจของคณะกรรมการสอบการค้นคว้าอิสระ และ/หรือไม่สามารถตอบข้อซักถามของคณะกรรมการสอบการค้นคว้าอิสระได้ ซึ่งแสดงว่านักศึกษาผู้นั้นไม่มีความเข้าใจอย่างถ่องแท้ถึงสาระของการค้นคว้าอิสระที่ตนได้ทำ

กรณีที่นักศึกษาสอบครั้งแรกไม่ผ่าน ให้นักศึกษายื่นคำร้องขอสอบใหม่ได้อีก ๑ ครั้ง

(๒) กรณีนักศึกษาไม่สามารถปฏิบัติตามการตัดสินผลการสอบการค้นคว้าอิสระของคณะกรรมการสอบการค้นคว้าอิสระภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ ไม่ว่าจะเป็กรณี “ผ่านโดยมีเงื่อนไข” หรือ “ไม่ผ่าน” ผล

การสอบจะถูกปรับเป็น F นักศึกษาต้องดำเนินการลงทะเบียนการค้นคว้าอิสระและจัดทำการค้นคว้าอิสระภายใต้หัวข้อใหม่ พร้อมทั้งเริ่มต้นขั้นตอนการทำการค้นคว้าอิสระใหม่ทั้งหมด

(๓) ให้ประธานกรรมการสอบการค้นคว้าอิสระรายงานผลการสอบต่อคณะภายใน ๑ สัปดาห์นับจากวันสอบ

ข้อ ๕๘ นักศึกษาต้องส่งผลงานการค้นคว้าอิสระฉบับสมบูรณ์ที่มีลายมือชื่อคณะกรรมการสอบการค้นคว้าอิสระครบถ้วนทุกคน จำนวน ๑ เล่ม พร้อมด้วยแผ่นบันทึกข้อมูลการค้นคว้าอิสระและบทคัดย่อตามแบบที่กำหนดให้แก่คณะ ภายในวันอนุมัติผลประจำภาคการศึกษา ในกรณีที่นักศึกษามีข้อผูกพันต้องมอบผลงานการค้นคว้าอิสระให้แก่หน่วยงานใด ให้นักศึกษาจัดส่งไปยังหน่วยงานนั้นด้วย

ข้อ ๕๙ การยกเลิกผลการสอบการค้นคว้าอิสระ ในกรณีที่คณะไม่ได้รับผลงานการค้นคว้าอิสระฉบับสมบูรณ์ พร้อมด้วยแผ่นบันทึกข้อมูลการค้นคว้าอิสระครบถ้วนภายในกำหนดเวลา ๖๐ วัน หลังจากวันสอบการค้นคว้าอิสระผ่าน คณะจะยกเลิกผลการสอบ และประเมินผลการค้นคว้าอิสระที่ลงทะเบียนผ่านมาทั้งหมดเป็นระดับคะแนน F หากนักศึกษายังต้องการรับปริญญาชั้นนั้นอีก นักศึกษาต้องลงทะเบียนและเริ่มขั้นตอนการทำการค้นคว้าอิสระใหม่ทั้งหมด

ข้อ ๖๐ ในกรณีที่สอบการค้นคว้าอิสระแล้ว แต่ยังไม่ส่งผลงานการค้นคว้าอิสระฉบับสมบูรณ์ต่อคณะ พร้อมด้วยแผ่นบันทึกข้อมูลการค้นคว้าอิสระต่อคณะภายในวันอนุมัติผลประจำภาคการศึกษา ให้ถือว่านักศึกษาผู้นั้นยังไม่สำเร็จการศึกษา นักศึกษาจะต้องดำเนินการขอรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา และชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ทั้งนี้ต้องไม่ขัดแย้งกับระยะเวลาในข้อ ๕๘

ข้อ ๖๑ ผลงานการค้นคว้าอิสระที่ได้รับอนุมัติจากคณะ จึงจะถือว่าเป็นผลงานการค้นคว้าอิสระฉบับสมบูรณ์ และให้นับเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

ลิขสิทธิ์หรือสิทธิบัตรในผลงานการค้นคว้าอิสระเป็นของมหาวิทยาลัย นักศึกษาและอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระหลักในเรื่องนั้น ๆ สามารถนำไปเผยแพร่ในเชิงวิชาการได้ แต่การนำเนื้อหาหรือผลการศึกษาไปใช้เพื่อประโยชน์อื่นให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด กรณีที่ทำการค้นคว้าอิสระได้รับทุนวิจัยที่มีข้อผูกพันเกี่ยวกับลิขสิทธิ์หรือสิทธิบัตร โดยได้รับความเห็นชอบจากมหาวิทยาลัย ให้ดำเนินการตามข้อผูกพันนั้น ๆ

หมวด ๙

การสำเร็จการศึกษาและขออนุมัติปริญญาหรือประกาศนียบัตร

ข้อ ๖๒ การสำเร็จการศึกษา นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษาได้ ต้องมีคุณสมบัติและปฏิบัติตามเงื่อนไขดังนี้

(๑) ศิษยารายวิชาครบตามที่กำหนดในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา และสอบผ่านตามเกณฑ์ที่กำหนด โดยมีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ดังนี้

(๑.๑) ประกาศนียบัตรบัณฑิตและประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ต้องเรียนครบตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในหลักสูตรและต้องได้ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ จากระบบ ๔ ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า

(๑.๒) ปริญญาโท

(ก) แผน ก แบบ ก ๑ สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) เสนอวิทยานิพนธ์ และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายโดยคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ และต้องเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้ สำหรับผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือระดับนานาชาติที่มีคุณภาพตาม

ประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

(ข) แผน ก แบบ ก ๒ ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร โดยจะต้องได้ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ จากระบบ ๔ ระดับคะแนน หรือเทียบเท่า พร้อมทั้งเสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย โดยคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์และต้องเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้

ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือระดับนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ หรือนำเสนอต่อที่ประชุมวิชาการโดยบทความที่นำเสนอฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) ได้รับการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (Proceedings) ดังกล่าว

(ค) แผน ข ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร โดยจะต้องได้ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ จากระบบ ๔ ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า และสอบผ่านการสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) ด้วยข้อเขียนและ/หรือปากเปล่าในสาขาวิชานั้น พร้อมทั้งเสนอรายงานการค้นคว้าอิสระ และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายโดยคณะกรรมการสอบการค้นคว้าอิสระ โดยเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้ และรายงานการค้นคว้าอิสระหรือส่วนหนึ่งของรายงานการค้นคว้าอิสระต้องได้รับการเผยแพร่ในลักษณะใดลักษณะหนึ่งที่สืบค้นได้

(๑.๓) ปริญญาเอก

(ก) แบบ ๑ สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) เพื่อเป็นผู้มีสิทธิขอทำวิทยานิพนธ์ เสนอวิทยานิพนธ์ และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายโดยคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ ซึ่งจะต้องประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิจากภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย และต้องเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้

สำหรับผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ อย่างน้อย ๒ เรื่อง

(ข) แบบ ๒ ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตรโดยจะต้องได้ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ จากระบบ ๔ ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) เพื่อเป็นผู้มีสิทธิขอทำวิทยานิพนธ์ เสนอวิทยานิพนธ์ และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายโดยคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ ซึ่งจะต้องประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิจากภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย และต้องเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้

สำหรับผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

(๒) สอบผ่านภาษาต่างประเทศ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในข้อ ๓๐

(๓) ส่งรูปเล่มวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์/ผลงานการค้นคว้าอิสระฉบับสมบูรณ์พร้อมแผ่นบันทึกข้อมูลตามรูปแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด ต่อคณะ ตามข้อ ๔๖ หรือข้อ ๕๘

(๔) กรณีที่เรียนรายวิชา หรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นเพิ่มเติมโดยไม่นับหน่วยกิต ต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่หลักสูตรกำหนด

(๕) ศึกษาภายในระยะเวลาศึกษาตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๒

(๖) ปฏิบัติตามข้อกำหนดอื่นที่ระบุไว้ในหลักสูตร

ข้อ ๖๓ การขออนุมัติปริญญาหรือประกาศนียบัตร

(๑) นักศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษา จะต้องทำหนังสือตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนดยื่นต่อคณะ ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อนที่จะ สำเร็จการศึกษา เพื่อมหาวิทยาลัยเสนอขออนุมัติปริญญาหรือประกาศนียบัตรต่อสภามหาวิทยาลัย

การทำหนังสือตามข้อ ๖๓(๑) วรรคหนึ่ง จะต้องกระทำทุกภาคการศึกษาจนกว่าจะถึงภาคการศึกษาที่ นักศึกษาสำเร็จการศึกษาตามประกาศสภามหาวิทยาลัย

นักศึกษาผู้ใดมิได้ยื่นหนังสือดังกล่าว จะไม่ได้รับการพิจารณาเสนอชื่อเพื่อรับปริญญาหรือ ประกาศนียบัตรในภาคการศึกษานั้นๆ

(๒) นักศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษาที่มีได้ยื่นหนังสือดังกล่าว จะไม่ได้รับการพิจารณาเสนอชื่อเพื่อ ขอรับปริญญาหรือประกาศนียบัตรในภาคการศึกษานั้น ๆ และจะต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมการรักษาสภาพ การเป็นนักศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดทุกภาคการศึกษาจนถึงภาคการศึกษาที่นักศึกษาทำหนังสือ ยื่นเพื่อขอรับปริญญาหรือประกาศนียบัตร และได้รับการอนุมัติ มิฉะนั้น มหาวิทยาลัยจะถอนชื่อนักศึกษาผู้นั้น ออกจากทะเบียนนักศึกษาของมหาวิทยาลัย

(๓) นักศึกษาที่จะได้รับการเสนอชื่อเพื่อรับปริญญาหรือประกาศนียบัตร จะต้องชำระหนี้สินที่มี ทั้งหมดต่อมหาวิทยาลัย และชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๔) นักศึกษาที่จะได้รับการเสนอชื่อเพื่อรับปริญญาหรือประกาศนียบัตร จะต้องไม่เป็นผู้ที่อยู่ใน ระหว่างการดำเนินการทางวินัยนักศึกษาของมหาวิทยาลัย

ประกาศ ณ วันที่ ๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐



(ศาสตราจารย์ไชยยศ เหมะรัชตะ)

นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ภาคผนวก ข

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียน



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียน
พ.ศ. ๒๕๕๙

โดยที่เห็นสมควรกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการเทียบโอนผลการเรียน เพื่อให้การจัดการศึกษาในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครคงไว้ซึ่งคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา และเป็นไปตามความในมาตรา ๑๕ แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ ซึ่งกำหนดให้มีการเทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๕๙ จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียน พ.ศ. ๒๕๕๙”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียน พ.ศ. ๒๕๕๐

บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ หรือคำสั่งอื่นใดซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

“คณะ” หมายความว่า คณะ วิทยาลัย หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะที่มีหน้าที่จัดการศึกษาในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

“คณบดี” หมายความว่า คณบดี ผู้อำนวยการวิทยาลัย หรือหัวหน้าส่วนราชการในส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะที่จัดการศึกษาในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

“การเทียบโอนผลการเรียน” หมายความว่า การนำผลการเรียนรู้ ซึ่งเป็นความรู้ ทักษะและประสบการณ์ของผู้เรียนที่เกิดจากการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย การฝึกอาชีพหรือจากประสบการณ์การทำงานมาประเมินเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๕ ให้อธิการบดี รักษาการตามข้อบังคับนี้ ให้มีอำนาจออกประกาศเพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้

กรณีมีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด

หมวด ๑
บททั่วไป

ข้อ ๖ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับกับนักศึกษาระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา

ข้อ ๗ ให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการเทียบโอนผลการเรียน เพื่อดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน ดังนี้

(๑) การเทียบโอนผลการเรียนในระบบ ให้คณิตศาสตร์ตั้งบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติสอดคล้องกับระดับการศึกษาและสาขาวิชาที่ขอเทียบโอนจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนเป็นคณะกรรมการ

(๒) การเทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยเข้าสู่การศึกษาในระบบ ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณิตศาสตร์เป็นประธานกรรมการ ผู้แทนสถานประกอบการ หรือผู้แทนองค์กรวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเป็นกรรมการ

ข้อ ๘ คณะกรรมการเทียบโอนผลการเรียน มีหน้าที่ดำเนินการเทียบโอนผลการเรียนรู้และประเมินความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด

ข้อ ๙ ผู้ขอเทียบโอนผลการเรียน ต้องขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย และศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยอย่างน้อยหนึ่งปีการศึกษา

ข้อ ๑๐ ค่าธรรมเนียมการเทียบโอนผลการเรียนและหน่วยกิตให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๑ การเทียบโอนผลการเรียน ให้อยู่ในอำนาจของคณิตศาสตร์เป็นผู้พิจารณาอนุมัติ

หมวด ๒

การเทียบโอนผลการเรียนในระบบ

ส่วนที่ ๑

การเทียบโอนระดับปริญญาตรี

ข้อ ๑๒ หลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียนโดยการเทียบวิชาเรียนและโอนหน่วยกิต ระหว่างการศึกษาในระบบ ระดับปริญญาตรี มีดังนี้

(๑) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มวิชาในหลักสูตรระดับปริญญาตรี หรือเทียบเท่าที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาหรือหน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจตามกฎหมายรับรอง

(๒) รายวิชาที่ขอเทียบโอน ต้องมีเนื้อหาสาระการเรียนรู้และจุดประสงค์ครอบคลุมไม่น้อยกว่าสามในสี่ของรายวิชาที่ขอเทียบโอน และมีจำนวนหน่วยกิตเทียบเท่าหรือมากกว่าตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรของมหาวิทยาลัย

(๓) รายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่จะนำมาเทียบโอนหน่วยกิตต้องมีระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า ค หรือ C (ผลการศึกษาพอใช้) หรือค่าระดับคะแนน ๒.๐ หรือเทียบเท่า

(๔) รายวิชาที่เทียบโอนหน่วยกิตให้ เมื่อรวมกันแล้วต้องมีจำนวนหน่วยกิตไม่เกินสามในสี่ของจำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตร

(๕) รายวิชาที่ได้รับการเทียบโอนหน่วยกิต ให้แสดงชื่อรายวิชา จำนวนหน่วยกิต และระดับคะแนนในใบแสดงผลการศึกษา โดยไม่นำมาคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

(๖) นักศึกษาจะต้องใช้เวลาศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยอย่างน้อยหนึ่งปีการศึกษา

ข้อ ๑๓ ให้ผู้ขอเทียบโอนผลการเรียนยื่นคำร้องขอเทียบโอนพร้อมหลักฐานภายในสิบห้าวัน นับจากวันที่ผู้ขอเทียบโอนขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา มิฉะนั้นให้ถือว่าสละสิทธิ์และไม่ประสงค์จะขอเทียบโอน ผลการเรียน และให้คณะกรรมการเทียบโอนผลการเรียน ดำเนินการเทียบโอนภายในภาคการศึกษาแรกที่ขึ้น ทะเบียนเป็นนักศึกษา

กรณีมีเหตุผลความจำเป็นไม่สามารถดำเนินการเทียบโอนผลการเรียนภายในกำหนดเวลา ตามวรรคหนึ่ง ให้อยู่ในดุลพินิจของคณบดีเป็นผู้พิจารณาการให้เทียบโอน แต่ต้องไม่เกินภาคการศึกษาที่ ๒ ในปีการศึกษานั้น

ข้อ ๑๔ ให้มีการบันทึกผลการเทียบโอน และการประเมินผลดังนี้

(๑) รายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่เทียบโอนให้ จะไม่นำมาคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาคและ ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม โดยให้บันทึกอักษร "TC" (Transfer Credits) ไว้ส่วนบนของรายวิชาที่เทียบโอน ให้ในใบแสดงผลการศึกษา

(๒) รายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่เทียบโอนให้ หากเป็นหลักสูตรที่มีองค์ความรู้ที่พหุคูณและต้องใช้ ผลการเรียนประกอบวิชาชีพ ให้กำหนดระดับคะแนนในรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่เทียบโอน เพื่อนำมาคิดค่า ระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาค และค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม โดยให้บันทึกอักษร "TC" (Transfer Credits) ไว้ส่วนท้ายรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่เทียบโอนให้ในใบแสดงผลการศึกษา

ส่วนที่ ๒

การเทียบโอนระดับบัณฑิตศึกษา

ข้อ ๑๕ หลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียนโดยการเทียบวิชาเรียนและโอนหน่วยกิต ระหว่างการศึกษาในระบบ ระดับบัณฑิตศึกษา มีดังนี้

(๑) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มวิชาในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา หรือเทียบเท่าที่สำนักงาน คณะกรรมการการอุดมศึกษาหรือหน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจตามกฎหมายรับรอง

(๒) รายวิชาที่ขอเทียบโอน ต้องมีเนื้อหาสาระการเรียนรู้และจุดประสงค์ครอบคลุมไม่น้อย กว่าสามในสี่ของรายวิชาที่ขอเทียบโอน และมีจำนวนหน่วยกิตเทียบเท่าหรือมากกว่าตามที่กำหนดไว้ใน หลักสูตรของมหาวิทยาลัย

(๓) รายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่จะนำมาเทียบโอนหน่วยกิตต้องมีระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า ข หรือ B (ผลการศึกษาคดี) หรือค่าระดับคะแนน ๓.๐ หรือเทียบเท่า หรือได้รับระดับคะแนน S (สอบผ่าน/เป็นที่พอใจ)

(๔) รายวิชาที่เทียบโอนหน่วยกิตให้ เมื่อรวมกันแล้วต้องมีจำนวนหน่วยกิตไม่เกินร้อยละสี่สิบ ของจำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตร ทั้งนี้ไม่นับรวมหน่วยกิตของวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ

(๕) รายวิชาที่ได้รับการเทียบโอนหน่วยกิต ให้แสดงชื่อรายวิชา จำนวนหน่วยกิต และระดับ คะแนนในใบแสดงผลการศึกษา โดยไม่นำมาคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ย

(๖) นักศึกษาจะต้องใช้เวลาศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยอย่างน้อยหนึ่งปีการศึกษาและ ลงทะเบียนเรียนรายวิชา และวิชาวิทยานิพนธ์ หรือวิชาการค้นคว้าอิสระ ตามหลักสูตรที่เข้าศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต

ข้อ ๑๖ ให้ผู้ขอเทียบโอนผลการเรียนยื่นคำร้องขอเทียบโอนพร้อมหลักฐานภายในสิบห้าวัน นับจากวันที่ผู้ขอเทียบโอนขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา มิฉะนั้นให้ถือว่าสละสิทธิ์และไม่ประสงค์จะขอเทียบโอน ผลการเรียน และให้คณะกรรมการเทียบโอนผลการเรียนดำเนินการเทียบโอนภายในภาคการศึกษาแรกที่ขึ้น ทะเบียนเป็นนักศึกษา

ข้อ ๑๗ การบันทึกผลการเทียบโอน และการประเมินผลในรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่เทียบโอนให้ จะไม่นำมาคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาคและค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม โดยให้บันทึกอักษร "TC" (Transfer Credits) ไว้ส่วนบนของรายวิชาที่เทียบโอนให้ในใบแสดงผลการศึกษา

หมวด ๓

การเทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษานอกระบบ
และการศึกษาตามอัธยาศัย เข้าสู่การศึกษาในระบบ

ส่วนที่ ๑

การเทียบโอนระดับปริญญาตรี

ข้อ ๑๘ หลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียน โดยการเทียบโอนความรู้และให้หน่วยกิตจากการศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย เข้าสู่ระบบการศึกษาระดับปริญญาตรี มีดังนี้

(๑) วิธีการประเมินเพื่อการเทียบโอนความรู้จะกระทำได้โดยการทดสอบมาตรฐาน การทดสอบที่ไม่ใช่การทดสอบมาตรฐาน การประเมินการจัดการศึกษา/อบรมที่จัดโดยหน่วยงานต่างๆ และการประเมินเพิ่มสะสมงาน

(๒) การเทียบโอนความรู้เป็นรายวิชาหรือกลุ่มวิชาตามหลักสูตรที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยโดยรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่เทียบโอนให้เมื่อรวมกันแล้วต้องมีจำนวนหน่วยกิตไม่เกินสามในสี่ของจำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตร

(๓) การขอเทียบโอนความรู้เป็นรายวิชาหรือกลุ่มวิชาของสาขาวิชาใด ให้สาขาวิชานั้นเป็นผู้กำหนดวิธีการและการดำเนินการเทียบโอน โดยการเทียบโอนความรู้นั้นต้องรับผลการประเมินเทียบได้ไม่ต่ำกว่าระดับคะแนน C หรือ C (ผลการศึกษาพอใช้) หรือค่าระดับคะแนน ๒.๐ จึงจะให้ับจำนวนหน่วยกิตรายวิชาหรือกลุ่มวิชานั้น

(๔) รายวิชาที่เทียบโอนให้ จะไม่นำมาคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาค และค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม โดยบันทึกไว้ส่วนบนของรายวิชาที่เทียบโอนให้ในใบแสดงผลการศึกษา เว้นแต่หลักสูตรที่มีองค์กรวิชาชีพควบคุม ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และข้อกำหนดขององค์กรวิชาชีพนั้น

ข้อ ๑๙ การบันทึกผลการเทียบโอน ให้บันทึกผลตามวิธีการประเมิน ดังนี้

(๑) หน่วยกิตที่ได้จากการทดสอบมาตรฐานให้บันทึกอักษร “CS” (Credits from Standardized Tests)

(๒) หน่วยกิตที่ได้จากการทดสอบที่ไม่ใช่การทดสอบมาตรฐาน ให้บันทึกอักษร “CE”

(Credits from Examination)

(๓) หน่วยกิตที่ได้จากการประเมินการจัดการศึกษา/อบรมที่จัดโดยหน่วยงานต่างๆ ให้บันทึกอักษร “CT” (Credits from Training)

(๔) หน่วยกิตที่ได้จากการประเมินเพิ่มสะสมงาน ให้บันทึกอักษร “CP” (Credits from Portfolio)

การบันทึกผลการเทียบโอนตามวิธีการประเมินในวรรคแรก ให้บันทึกไว้ส่วนท้ายของรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่เทียบโอนให้ เว้นแต่หลักสูตรที่มีองค์กรวิชาชีพควบคุม และต้องใช้ผลการเรียนประกอบการขอใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ ให้กำหนดระดับคะแนนในรายวิชา หรือกลุ่มวิชาเพื่อนำมาคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาค และค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม โดยบันทึกอักษร “PL” (Prior Learning) ไว้ส่วนท้ายรายวิชาที่เทียบโอนให้ในใบแสดงผลการศึกษา

ส่วนที่ ๒

การเทียบโอนระดับบัณฑิตศึกษา

ข้อ ๒๐ หลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียน โดยการเทียบโอนความรู้และให้หน่วยกิตจากการศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย เข้าสู่ระบบการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา มีดังนี้

(๑) วิธีการประเมินเพื่อการเทียบโอนความรู้จะกระทำได้โดยวิธีการใดวิธีการหนึ่งหรือหลายวิธี ประกอบด้วย การทดสอบมาตรฐาน การทดสอบที่ไม่ใช่การทดสอบมาตรฐาน การสอบข้อเขียน การสอบสัมภาษณ์ การประเมินการจัดการการศึกษา หรือ ฝึกอบรมที่จัดโดยหน่วยงานต่างๆ การประเมินเพิ่มสะสมงาน

การแสดงผลงานอันเป็นที่ประจักษ์ ทั้งนี้ คณะกรรมการบริหารหลักสูตรอาจกำหนดวิธีการประเมินในรูปแบบอื่นก็ได้ที่มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับปรัชญาของแต่ละหลักสูตร

(๒) การเทียบโอนความรู้เป็นรายวิชาที่มีหน่วยกิตให้ เมื่อรวมกันแล้วต้องไม่เกินร้อยละสี่สิบของจำนวนหน่วยกิตของรายวิชาทั้งหมดในหลักสูตรของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ไม่นับรวมหน่วยกิตของวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ

(๓) การเทียบโอนความรู้ ต้องได้รับผลการประเมินเทียบได้ไม่ต่ำกว่าระดับคะแนน B (ผลการศึกษาคดี) หรือค่าระดับคะแนน ๓.๐ ขึ้นไป จึงจะสามารถนับจำนวนหน่วยกิตที่ขอเทียบโอนได้

(๔) รายวิชาที่เทียบโอนให้ จะไม่นำมาคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาคและค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

ข้อ ๒๑ ให้คณะกรรมการเทียบโอนผลการเรียน ดำเนินการเทียบโอนภายในภาคการศึกษาแรกที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา ทั้งนี้เพื่อให้ผู้ขอเทียบโอนได้ทราบจำนวนรายวิชาที่เทียบโอนได้และรายวิชาที่ต้องศึกษาเพิ่มเติมตามหลักสูตร

ข้อ ๒๒ การบันทึกผลการเทียบโอน ให้บันทึกผลตามวิธีการประเมิน ดังนี้

(๑) หน่วยกิตที่ได้จากการทดสอบมาตรฐาน ให้บันทึกอักษร "CS" (Credits from Standardized Tests)

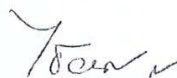
(๒) หน่วยกิตที่ได้จากการทดสอบที่ไม่ใช่การทดสอบมาตรฐาน ให้บันทึกอักษร "CE" (Credits from Examination)

(๓) หน่วยกิตที่ได้จากการประเมินการจัดการศึกษาหรืออบรมที่จัดโดยหน่วยงานต่างๆ ให้บันทึกอักษร "CT" (Credits from Training)

(๔) หน่วยกิตที่ได้จากการประเมินแฟ้มสะสมงาน ให้บันทึกอักษร "CP" (Credits from Portfolio)

การบันทึกผลการเทียบโอนตามวิธีการประเมินในวรรคก่อน ให้บันทึกไว้ส่วนบนของรายวิชาที่เทียบโอนให้ในใบแสดงผลการศึกษา

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๙



(ศาสตราจารย์ไชยยศ เหมะรัชตะ)

นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ภาคผนวก ค

ตารางสรุปการปรับปรุงหลักสูตร

ตารางสรุปการปรับปรุงหลักสูตร

รายการ	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560
วัตถุประสงค์หลักสูตร	<p>1. เพื่อปลูกฝังให้มหับัณฑิตมีคุณธรรม จริยธรรม ความมีระเบียบวินัย ความซื่อสัตย์สุจริต ความรับผิดชอบต่อตนเอง ครอบครัวและสังคม รวมทั้งมีเจตคติต่อวิชาชีพของตนในทางที่ดี</p> <p>2. เพื่อผลิตมหับัณฑิตด้านคหกรรมศาสตร์ ที่มีความรู้ความสามารถ และทักษะในการวิเคราะห์วิจัยอย่างเป็นระบบ</p> <p>3. เพื่อเพิ่มศักยภาพ การพัฒนาและประยุกต์กรรมวิธีทางคหกรรมศาสตร์ในการแก้ปัญหาพร้อมกับภาครัฐและภาคเอกชน ให้สอดคล้องกับการพัฒนาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีของประเทศ</p> <p>4. เพื่อสร้างผู้นำทางวิชาการและเทคโนโลยี ที่มีวิจรรย์ญาณที่ดีในการสร้างองค์ความรู้และพัฒนาปรับปรุงตนเองอย่างต่อเนื่อง</p>	<p>1. เพื่อผลิตมหับัณฑิตที่มีคุณธรรม จริยธรรม ความมีระเบียบวินัย ความซื่อสัตย์สุจริต ความรับผิดชอบต่อตนเอง ครอบครัวและสังคม รวมทั้งมีเจตคติต่อวิชาชีพของตนในทางที่ดี</p> <p>2. เพื่อผลิตมหับัณฑิตด้านคหกรรมศาสตร์ ที่มีความรู้ความสามารถ และทักษะในการวิเคราะห์ วิจัยสร้างองค์ความรู้และพัฒนา ปรับปรุงตนเองอย่างต่อเนื่อง</p> <p>3. เพื่อผลิตมหับัณฑิตที่เป็นผู้นำทางวิชาการด้านคหกรรมศาสตร์ ที่มีความเชี่ยวชาญและสามารถประยุกต์กรรมวิธีทางคหกรรมศาสตร์ในการแก้ปัญหาพร้อมกับภาครัฐและภาคเอกชน ให้สอดคล้องกับการพัฒนาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีของประเทศ</p> <p>4. เพื่อผลิตมหับัณฑิตที่มีศักยภาพในการประกอบอาชีพทางธุรกิจ มีความเป็นมืออาชีพ ประพฤติปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพอย่างเคร่งครัด</p>
รายวิชาที่มีการปรับปรุง	<p>07-011-501 ทักษะมิติทางคหกรรมศาสตร์ 3(3-0-6)</p> <p>Perspectives in Home Economics</p> <p>ปรัชญา แนวคิด ทฤษฎี และหลักการของคหกรรมศาสตร์ การจัดการทรัพยากรครอบครัว และชุมชน การจัดการด้านอาหาร และโภชนาการ สิ่งทอ เครื่องนุ่งห่ม สิ่งประดิษฐ์ เศรษฐกิจสร้างสรรค์ และเครื่องทุนแรงสำหรับงานบ้าน พัฒนาการและผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงที่มีต่องานคหกรรมศาสตร์</p>	<p>HE4011101 ทักษะมิติทางคหกรรมศาสตร์ 3(3-0-6)</p> <p>Perspectives in Home Economics</p> <p>หลักการของคหกรรมศาสตร์ พัฒนาการครอบครัวและเด็กการจัดการทรัพยากรครอบครัวและชุมชน การจัดการด้านอาหารและโภชนาการ สิ่งทอ เครื่องนุ่งห่ม สิ่งประดิษฐ์ เศรษฐกิจสร้างสรรค์ และเครื่องทุนแรงสำหรับงานบ้าน พัฒนาการและผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงที่มีต่องานคหกรรมศาสตร์</p>
	<p>07-011-502 เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่องานคหกรรมศาสตร์ 3(3-0-6)</p> <p>Information Technology and Communication for Home Economics</p> <p>ระบบการจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล บทบาท อิทธิพล และผลกระทบของระบบคอมพิวเตอร์ในงานคหกรรมศาสตร์ การจัดการและการประยุกต์ใช้ระบบสารสนเทศ เพื่อการสืบค้นข้อมูล การหาความรู้และการสื่อสาร บนระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์เพื่อส่งเสริมงานทางด้านคหกรรมศาสตร์ให้สอดคล้องกับเศรษฐกิจ และสภาวะการณ์ปัจจุบัน</p>	<p>HE4011102 เทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมทางคหกรรมศาสตร์ 3(3-0-6)</p> <p>Information Technology and Innovation In Home Economics</p> <p>เทคโนโลยีสารสนเทศทางคหกรรมศาสตร์ การสื่อสารและนวัตกรรม การสื่อสารข้อมูลและระบบการเชื่อมกับอินเทอร์เน็ต นวัตกรรมที่เกี่ยวข้องกับคหกรรมศาสตร์ การประยุกต์ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศกับการจัดการนวัตกรรม การออกแบบและการจัดการธุรกิจทางคหกรรมศาสตร์</p>

รายการ	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560
	<p>07-011-505 สัมมนาประเด็นปัญหาร่วมสมัยด้าน คหกรรมศาสตร์ 3(3-0-6) Seminar in Contemporary Issues in Home Economics</p> <p>หลักการ กระบวนการสัมมนา การนำเสนอ รายบุคคล อภิปรายกลุ่ม ในหัวข้อที่เกี่ยวข้องกับ พัฒนาการทางคหกรรมศาสตร์ในระดับปริญญาโท</p>	<p>HE4011105 สัมมนาคหกรรมศาสตร์ร่วมสมัย 3(3-0-6) Seminar on Contemporary Home Economics กระบวนการจัดสัมมนา รูปแบบการจัดสัมมนา การนำเสนอรายบุคคลและ อภิปรายกลุ่ม ในหัวข้อที่ เกี่ยวข้องกับพัฒนาการทางคหกรรมศาสตร์</p>
	<p>07-015-601 วิทยานิพนธ์ 12(0-0-36) Thesis</p> <p>การเขียนเรื่องที่เรียงเรียงขึ้นจากผลที่ได้จาก การศึกษาค้นคว้า วิจัย อันเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาที่ เกี่ยวข้องกับงานคหกรรมศาสตร์หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง โดยเขียนอย่างเป็นระบบ มีแบบแผน ภายใต้การกำกับ ดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษา และผลงานวิทยานิพนธ์จะต้อง ได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยดำเนินการให้ผลงานหรือ ส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสาร หรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการ หรือ เสนอต่อที่ประชุมวิชาการที่ มีรายงานการประชุมวิชาการที่มีรายงานการประชุม</p>	<p>HE4012201 วิทยานิพนธ์ 12 หน่วยกิต Thesis</p> <p>การศึกษาค้นคว้า วิจัย สำรวจ อันเป็นส่วน หนึ่งของการศึกษาที่เกี่ยวข้องกับงานคหกรรม-ศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง โดยเขียนวิทยานิพนธ์ภายใต้ การกำกับดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษา และผ่านความ เห็นชอบของคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ที่ได้รับ การแต่งตั้ง</p>
	<p>07-014-601 การศึกษาค้นคว้าอิสระ 6(0-0-18) Independent Study</p> <p>การเขียนเรื่องที่เรียงเรียงจากการศึกษาค้นคว้า อิสระของนักศึกษาภายใต้การกำกับดูแลของอาจารย์ที่ ปรึกษา การศึกษาค้นคว้าอิสระอาจทำในรูปของวิจัย วิจัย ปฏิบัติการ วิจัยในชั้นเรียน การประยุกต์ทฤษฎี ชุดการ สอน ชุดฝึกอบรม กรณีศึกษาสิ่งประดิษฐ์ การรวบรวม และการวิเคราะห์งานวิชาการ หรือการสร้างผลงาน วิชาการในลักษณะอื่นๆ ที่อาจารย์ที่ปรึกษาการศึกษา ค้นคว้าอิสระหลักเห็นสมควร</p>	<p>HE4013201 การศึกษาค้นคว้าอิสระ 6 หน่วยกิต Independent Study</p> <p>การศึกษาค้นคว้า เขียนรายงาน และนำเสนอ ผลงานการศึกษาค้นคว้าอิสระในรูปแบบของงานวิจัย หรือโครงการที่ผ่านการพิจารณาภายใต้การกำกับดูแล ของอาจารย์ที่ปรึกษา และผ่านความเห็นชอบของ คณะกรรมการสอบการศึกษาค้นคว้าอิสระที่ได้รับการ แต่งตั้ง</p>
	<p>07-113-501 การสร้างสรรค์และวิเคราะห์แบบตัด 3(2-2-5) Pattern Creativity and Analysis</p> <p>การใช้แนวคิดและแรงบันดาลใจในการ สร้างสรรค์และวิเคราะห์แบบตัด ระบุปัญหาแนว ทางแก้ไขปัญหาแบบตัดได้ตามแนวโน้มแฟชั่น และฝึก ปฏิบัติตัดเย็บชุดจากการสร้างสรรค์แบบตัด</p>	<p>HE4014101 การสร้างสรรค์และวิเคราะห์แบบตัด 3(2-2-5) Pattern Creativity and Analysis</p> <p>แนวคิดและแรงบันดาลใจในการสร้างสรรค์ แบบตัด การวิเคราะห์แบบตัด การระบุปัญหาและแนว ทางแก้ไขปัญหาแบบตัด การทำแบบตัด การตัดเย็บ ชุดจากการสร้างสรรค์แบบตัดตามแนวโน้มแฟชั่น</p>

รายการ	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560
	07-113-502 การวิเคราะห์และพัฒนาสิ่งทอพื้นเมือง 3(3-0-6) Native Textiles Analysis and Development ประวัติและความสำคัญของสิ่งทอพื้นเมือง การวิเคราะห์รูปแบบ เอกลักษณ์ วัสดุ-อุปกรณ์ เส้นด้าย ลวดลาย เทคนิคการทอ การพัฒนาและการใช้ประโยชน์จากสิ่งทอพื้นเมืองภาคต่าง ๆ ในประเทศไทย	HE4014102 ภูมิปัญญาผ้าไทยและผ้าอาเซียน 3(3-0-6) Thai Fabric Wisdom and ASEAN Fabrics ประวัติศาสตร์และที่มาของภูมิปัญญาวัฒนธรรมวิถีชีวิตและสิ่งทอไทย เทคนิคการทอ ลวดลายและเอกลักษณ์ของผ้าทอพื้นเมืองในภูมิภาคต่างๆ ของไทย สิ่งทอและการแต่งกายประจำชาติของประเทศสมาชิกอาเซียน การบูรณาการวัฒนธรรมผ้าชนเผ่าในกลุ่มประเทศสมาชิกอาเซียน
	07-113-503 การพัฒนาผลิตภัณฑ์เครื่องแต่งกาย 3(2-2-5) Clothing Products Development หลักการและขั้นตอนการออกแบบ วิธีการวิเคราะห์แบบ การพัฒนาและการปรับแต่งผลิตภัณฑ์เครื่องแต่งกาย การผสมผสาน การใช้วัสดุและนวัตกรรมใหม่ การสร้างคอลเลคชั่นสินค้าแฟชั่นเครื่องแต่งกายให้เหมาะสมกับความต้องการของตลาดและกลุ่มเป้าหมายกับสถานประกอบการ	HE4014103 การพัฒนาผลิตภัณฑ์เครื่องแต่งกาย 3(2-2-5) Clothing Products Development การออกแบบเสื้อผ้า วิธีการวิเคราะห์แบบ การพัฒนาและการปรับแต่งผลิตภัณฑ์เครื่องแต่งกาย การผสมผสานการใช้วัสดุและนวัตกรรมใหม่การสร้างคอลเลคชั่นสินค้าแฟชั่นเครื่องแต่งกาย ระบบโซ่อุปทานและรูปแบบธุรกิจของสถานประกอบการแฟชั่น
	07-113-504 คอมพิวเตอร์เพื่อการออกแบบสิ่งทอ 3(2-2-5) Computer for Textile Design การใช้คอมพิวเตอร์ในการออกแบบลายทอ ลายถัก ลายพิมพ์ การบันทึกลวดลายจากผ้าและนำมาใช้ในการออกแบบ และระบบการค้นคว้า และการซื้อขายหรือบริการผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์	HE4014104 เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์เพื่อการออกแบบสิ่งทอ 3(2-2-5) Computer Technology for Textiles Design การใช้คอมพิวเตอร์ในการออกแบบลายทอ ลายถัก ลายพิมพ์ การบันทึกลวดลายจากผ้าและนำมาใช้ในการออกแบบ ระบบการค้นคว้า การซื้อขายหรือบริการผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์
	07-113-505 เสื้อผ้าสำหรับกลุ่มคนพิเศษ 3(2-2-5) Clothing for People of Special Needs ประเภทของกลุ่มคนพิเศษ การวิเคราะห์กายภาพของกลุ่มคนพิเศษ หลักการออกแบบเฉพาะกลุ่ม การทำแบบตัด การดัดแปลงแบบตัด เทคนิคการตัดเย็บและการตกแต่งเสื้อผ้า การใช้เครื่องเกาะเกี่ยว การนำเสนอผลงาน และฝึกปฏิบัติตัดเย็บเสื้อผ้ากลุ่มคนพิเศษ	HE4014105 เสื้อผ้าสำหรับบุคคลที่มีความต้องการพิเศษ 3(2-2-5) Clothing for People of Special Needs ประเภทของบุคคลที่มีความต้องการพิเศษ การวิเคราะห์กายภาพ หลักการออกแบบเฉพาะกลุ่ม การทำแบบตัด การดัดแปลงแบบตัด เทคนิคการตัดเย็บและการตกแต่งเสื้อผ้า การใช้เครื่องเกาะเกี่ยว การตัดเย็บเสื้อผ้าสำหรับบุคคลที่มีความต้องการพิเศษ
	07-113-506 เทคโนโลยีการย้อมสีสิ่งทอ 3(2-2-5) Textile Dyeing Technology หลักการย้อมสีสิ่งทอ ประเภทสีย้อมและสารช่วยย้อม คุณสมบัติการติดสีของเส้นใย การเตรียมสิ่งทอสำหรับการย้อมสี เทคนิคและวิธีการย้อม การดูแลรักษาสิ่งทอย้อมสี	HE4014106 เทคโนโลยีการย้อมสีสิ่งทอ 3(2-2-5) Textile Dyeing Technology การย้อมสีสิ่งทอ ประเภทสีย้อมและสารช่วยย้อม คุณสมบัติการติดสีของเส้นใย การเตรียมสิ่งทอสำหรับการย้อมสี เทคโนโลยีการย้อม การดูแลรักษาสิ่งทอย้อมสี

รายการ	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560
	07-113-507 นวัตกรรมและเทคโนโลยีด้านสิ่งทอ 3(3-0-6) Textile Innovation and Technology ความหมายและความสำคัญของนวัตกรรมและเทคโนโลยี ประเภทนวัตกรรมและเทคโนโลยีในการผลิตเส้นใยและเส้นด้าย การผลิตผืนผ้า การผลิตและจำหน่ายเสื้อผ้า แนวโน้มความต้องการใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีด้านสิ่งทอ	HE4014107 นวัตกรรมและเทคโนโลยีด้านสิ่งทอ 3(3-0-6) Textile Innovation and Technology ประเภทของนวัตกรรมและเทคโนโลยีสิ่งทอ นวัตกรรมนาโนเทคโนโลยี นวัตกรรมสิ่งทอสีเขียว เทคโนโลยีการผลิตเส้นใย เส้นด้าย และผืนผ้า แนวโน้มความต้องการใช้ประโยชน์นวัตกรรมและเทคโนโลยีสิ่งทอ
	07-213-502 การจัดการธุรกิจเครื่องแต่งกาย 3(3-0-6) Apparel Business Management กระบวนการผลิต การออกแบบระบบการจัดการ การกำหนดงบประมาณจัดซื้อ การวางแผนการจัดการธุรกิจเครื่องแต่งกาย กลยุทธ์การตลาดและการกระจายสินค้า การจัดตั้งร้านค้าและการตลาดโลกของเสื้อผ้าเครื่องแต่งกาย	HE4014109 การจัดการธุรกิจแฟชั่นและสิ่งทอ 3(3-0-6) Fashion and Textile Business Management กระบวนการผลิต การออกแบบระบบการจัดการ การกำหนดงบประมาณจัดซื้อ การวางแผนการจัดการธุรกิจแฟชั่นและสิ่งทอ กลยุทธ์การตลาดและการกระจายสินค้า การจัดตั้งร้านค้าและการตลาดดิจิทัลด้านแฟชั่นและสิ่งทอ
	07-213-503 การจัดการอุตสาหกรรมเสื้อผ้า 3(3-0-6) Garment Industry Management การผลิตเสื้อผ้าระบบอุตสาหกรรม เทคโนโลยีการผลิตเสื้อผ้าระบบอุตสาหกรรม ระบบการผลิตและการวางแผนการผลิต มาตรฐานคุณภาพและการควบคุมคุณภาพผลิตภัณฑ์เสื้อผ้า การวิเคราะห์ปัญหาและแนวทางแก้ไข	
	07-313-501 ระบบการจัดการด้านโภชนาการในโรงพยาบาล 3(3-0-6) Nutrition Management Systems in Hospitals การจัดการให้โภชนบำบัดแก่ผู้ป่วยในโรงพยาบาล การวางแผนและการกำหนดอาหารตามคำสั่งแพทย์ การจัดครัวโรงพยาบาล การสอนผู้ป่วยในและผู้ป่วยนอก โรงพยาบาล การจัดทำโครงการให้ความรู้ผู้ป่วยในคลินิกโรคต่างๆ	HE4015101 ระบบการจัดการด้านโภชนาการในโรงพยาบาล 3(3-0-6) Nutrition Management Systems in Hospitals การจัดอาหารในโรงพยาบาล นักโภชนากรและนักกำหนดอาหาร การบริหารจัดการอาหารในโรงพยาบาล การผลิต การควบคุมและการประเมินผล ระบบการประกันคุณภาพ การจัดการอาหารในโรงพยาบาล โปรแกรมการบริหารจัดการด้วยคอมพิวเตอร์
	07-313-502 การพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหารเพื่อโภชนาการ 3(3-0-6) Nutritious Food Products Development คุณภาพของผลิตภัณฑ์ทางโภชนาการ ผลการแปรรูปต่อคุณค่าทางโภชนาการและคุณภาพทางประสาทสัมผัส การทดสอบผู้บริโภคและการทดสอบอายุการเก็บรักษา การเลือกใช้วัตถุดิบและกระบวนการผลิตเพื่อพัฒนาสูตรให้ได้ผลิตภัณฑ์ที่ให้คุณค่าทางโภชนาการตามความต้องการของบุคคล	HE4015102 การพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหารเพื่อโภชนาการ 3(3-0-6) Nutritious Food Products Development สถานการณ์ด้านโภชนาการ ผลิตภัณฑ์อาหารและโภชนาการเพื่อสุขภาพ การพัฒนาอาหารเพื่อสุขภาพ การแปรรูปและการควบคุมคุณภาพผลิตภัณฑ์อาหาร การเปลี่ยนแปลงระหว่างการผลิตอาหาร ภูมิปัญญาอาหาร

รายการ	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560
	07-313-504 วิทยาศาสตร์การเตรียมและการประกอบอาหาร 3(3-0-6) Science of Food Pre-preparation and Cookery หลักการทางวิทยาศาสตร์เกี่ยวกับทฤษฎีอาหาร องค์ประกอบทางเคมีของอาหาร ความสัมพันธ์ระหว่างสมบัติทางกายภาพ สี กลิ่น และรสชาติขององค์ประกอบอาหารกับการเตรียมและประกอบอาหาร	HE4015104 วิทยาศาสตร์การเตรียมและการประกอบอาหาร 3(3-0-6) Science of Food Preparation and Cookery วิทยาศาสตร์การอาหาร องค์ประกอบทางเคมีของอาหาร ปัจจัยที่มีผลในการคัดเลือกและการเตรียมวัตถุดิบ การประกอบอาหาร คุณภาพของอาหาร
	07-413-501 เทคโนโลยีการแปรรูปผลิตภัณฑ์อาหาร 3(3-0-6) Food Processing Technology กระบวนการแปรรูปโดยใช้เทคโนโลยีการแปรรูปอาหารที่ทันสมัย ผลของการแปรรูปและการเก็บรักษาต่อคุณภาพและการยอมรับของผลิตภัณฑ์ ความปลอดภัยในอาหาร การนำเสนอผลงานที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีกระบวนการแปรรูปอาหารที่ทันสมัย	HE4015105 เทคโนโลยีการแปรรูปผลิตภัณฑ์อาหาร 3(3-0-6) Food Processing Technology เทคโนโลยีการแปรรูปอาหาร ผลของการแปรรูปผลิตภัณฑ์อาหาร ระบบการเก็บรักษาและคุณภาพผลิตภัณฑ์อาหาร การยอมรับของผู้บริโภคที่มีต่ออาหารแปรรูป ผลกระทบของการแปรรูปผลิตภัณฑ์อาหารในระบบอุตสาหกรรม
	07-413-502 การพัฒนาผลิตภัณฑ์ทางอุตสาหกรรมอาหาร 3(2-2-5) Industrial Food Products Development ความสำคัญและบทบาทของงานพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหาร กระบวนการพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหาร พฤติกรรมและความต้องการของผู้บริโภคผลิตภัณฑ์อาหารสำหรับบุคคลที่มีความต้องการพิเศษ การสร้างและคัดเลือกแนวคิดผลิตภัณฑ์ใหม่ การออกแบบและศึกษาข้อกำหนดผลิตภัณฑ์ การวิเคราะห์ความเป็นไปได้ของโครงการ	HE4015106 การพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหารและการประเมินทางประสาทสัมผัส 3(2-2-5) Food Products Development and Sensory Evaluation การพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหาร พฤติกรรมผู้บริโภค ผลิตภัณฑ์อาหารสำหรับบุคคลที่มีความต้องการพิเศษ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง การประเมินคุณภาพผลิตภัณฑ์อาหารทางประสาทสัมผัส
	07-613-504 คอมพิวเตอร์เพื่องานวิจัยทางคหกรรมศาสตร์ 3(3-0-6) Computer for Home Economics Research บทบาทของคอมพิวเตอร์ หลักการ ทฤษฎี และขั้นตอนในการทำงานของโปรแกรม การเลือกใช้โปรแกรม การประมวลผลด้วยคอมพิวเตอร์ การประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนการสอนและการบริหารการศึกษา ทั้งในระบบการศึกษารัฐกิจ การวิจัยทางคหกรรมศาสตร์	HE4017103 การประยุกต์คอมพิวเตอร์เพื่องานวิจัยทางคหกรรมศาสตร์ 3(3-0-6) Computer Application for Home Economics Research การประยุกต์ใช้คอมพิวเตอร์และสถิติ การวางแผนการตลาด การจัดการข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล การแปลผลและการอภิปรายผล และการนำเสนอข้อมูลผลงานวิจัยทางคหกรรมศาสตร์

รายการ	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560
	07-613-506 การประยุกต์เพื่อการออกแบบทาง คหกรรมศาสตร์ 3(3-0-6) Application for Home Economics Design การประยุกต์ทฤษฎีและหลักของศิลปะ ในการ ออกแบบงานคหกรรมศาสตร์ การใช้ความคิดสร้างสรรค์ เพื่อเป็นแนวทางในการนำมาพัฒนาผลงาน โดยให้มีความ งาม ประโยชน์ใช้สอย ผสมผสานกันอย่างเหมาะสม	HE4017105 การออกแบบเชิงสร้างสรรค์ทาง คหกรรมศาสตร์ 3(3-0-6) Creative Design for Home Economics การสร้างสรรค์ทางศิลปะ ความคิดสร้างสรรค์ หลัก และ องค์ ประกอบ ของ การ สร้าง สรรค์ การสร้างสรรค์ทางการออกแบบและทัศนศิลป์ การประยุกต์การสร้างสรรค์เพื่อพัฒนาผลงานทาง คหกรรมศาสตร์
	07-613-508 การบริหารงานพัฒนาเด็กก่อนวัยเรียน 3(3-0-6) Management of Preschool Child Development แนวคิดและทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการบริหาร หลักการจัดการบริหารงานพัฒนาเด็กก่อนวัยเรียน การ จัดระบบงานบริหารและการประกันคุณภาพการศึกษา การจัดโครงสร้างองค์กร บุคลิกภาพของผู้บริหารและ ผู้ดูแลเด็ก การดำเนินการจัดตั้งสถานพัฒนาเด็กก่อนวัย เรียน การนิเทศติดตามผลปฏิบัติงานของบุคลากร	HE4017106 การบริหารงานพัฒนาการเด็กก่อนวัย เรียน 3(3-0-6) Management of Preschool Child Development โครงสร้างองค์กรและระบบงานบริหาร บุคลิกภาพผู้บริหารและบุคลากรผู้ดูแลเด็ก การจัด สภาพแวดล้อมในการพัฒนาการเด็ก นวัตกรรมและ เทคโนโลยีการใช้สื่อสำหรับเด็ก การวิเคราะห์การ บริหารงานพัฒนาการเด็ก
	07-613-509 การจัดการศิลปะสร้างสรรค์เพื่อ พัฒนาการเด็ก 3(2-2-5) Management of Creative Art for Child Development ความสำคัญของศิลปะสร้างสรรค์เพื่อพัฒนาการ เด็ก การจัดประสบการณ์ทางศิลปะ ความคิดสร้างสรรค์ การวางแผน และพัฒนาเทคนิคการสอนศิลปะสำหรับเด็ก	HE4017107 ศิลปะสร้างสรรค์สำหรับเด็ก 3(2-2-5) Creative Art for Children ศิลปะสำหรับเด็กและความคิดสร้างสรรค์ พัฒนาการทางศิลปะสำหรับเด็ก เครื่องมือและการวัด ระดับความคิดสร้างสรรค์ การเรียนแผนการจัด ประสบการณ์ทางศิลปะการวางแผนและการ ประเมินผลพัฒนาการทางศิลปะสร้างสรรค์สำหรับเด็ก
รายวิชาที่เพิ่มเติม วิชาพื้นฐาน		HE4011103 การวิจัยเชิงทดลองทางคหกรรมศาสตร์ 3(3-0-6) Experimental Research in Home Economics ระเบียบวิธีวิจัยเชิงการทดลองทางคหกรรม ศาสตร์ การวิเคราะห์ปัญหาเพื่อกำหนดหัวข้องานวิจัย วิธีรวบรวมข้อมูลเพื่อการวางแผนการวิจัย เทคนิค วิธีการกำหนดตัวอย่าง แผนการวิเคราะห์ความ แปรปรวนทางเดียว แผนการวิเคราะห์ความ แปรปรวนในบล็อก การวิเคราะห์แปรผล และการ อภิปรายผลการวิจัย การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทาง สถิติและการแปลความหมาย

รายการ	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560
		HE4011104 การวิจัยเชิงคุณภาพทางคหกรรมศาสตร์ 3(3-0-6) Qualitative Research in Home Economics ระเบียบวิธีวิจัยเชิงคุณภาพทางคหกรรมศาสตร์ การออกแบบวิจัย การวิเคราะห์สถิติ การสำรวจ การสุ่มตัวอย่าง การสัมภาษณ์เชิงลึก การสนทนากลุ่ม การวิเคราะห์เนื้อหา การเขียนรายงานและการตีพิมพ์
รายวิชาที่เพิ่มเติมวิชาเลือก		HE4016101 การจัดการธุรกิจการให้บริการอาหาร 3(3-0-6) Food Service Business Management การจัดบริการอาหาร ระบบปฏิบัติการในสถานประกอบการ มาตรฐานเมนู การผลิตอาหารด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย การเก็บรักษาอาหาร สุขภาพอาหาร การจัดการและพัฒนาด้านบุคลากรและงบประมาณ
		HE4016102 การจัดการทรัพยากรมนุษย์ทางคหกรรมศาสตร์ 3(3-0-6) Human Resources Management in Home Economics การจัดการทรัพยากรมนุษย์ การวางแผนทรัพยากรมนุษย์ทางคหกรรมศาสตร์ การสรรหาและการคัดเลือกบุคลากร การประเมินผลการปฏิบัติงานทางคหกรรมศาสตร์ การพัฒนา ทรัพยากรมนุษย์ ระบบสารสนเทศสำหรับทรัพยากรมนุษย์ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการจัดการทรัพยากรมนุษย์
		HE4016103 เศรษฐศาสตร์ธุรกิจอาหาร 3(3-0-6) Food Business Economics แนวคิดเกี่ยวกับเศรษฐศาสตร์ธุรกิจอาหาร การตลาดธุรกิจอาหารในประเทศไทยและต่างประเทศ การพยากรณ์และการตัดสินใจทางธุรกิจอาหาร ต้นทุนรายรับ และกำไรในธุรกิจอาหาร การกำหนดราคาในตลาดธุรกิจอาหาร เทคโนโลยีกับธุรกิจอาหาร นโยบายส่งเสริมธุรกิจอาหาร

รายการ	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560
		<p>HE4016104 การลงทุนและการบัญชีในธุรกิจอาหาร 3(3-0-6)</p> <p>Finance and Accounting in Food Business</p> <p>โครงสร้างการวางแผนการลงทุนและการเงิน การจัดการการลงทุนและการเงิน กระบวนการทางการเงินสำหรับผู้ประกอบการ รายงานการลงทุนและการเงิน การวิเคราะห์ และการพยากรณ์งบการลงทุนและการเงิน งบประมาณเงินทุนและจรรยาบรรณทางการเงิน</p>
		<p>HE4016105 การประเมินผลทางธุรกิจอาหาร 3(3-0-6)</p> <p>Food Business Evaluation</p> <p>การประเมินผลทั่วไปทางธุรกิจอาหาร การประเมินความเสี่ยงในการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ การประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากร การวิเคราะห์และการกำหนดเกณฑ์การประเมินผลกระทบท่อธุรกิจอาหาร การควบคุมและประเมินผลการดำเนินงาน การประยุกต์ใช้เทคนิคการประเมินทางธุรกิจอาหาร</p>
		<p>HE4016106 ธุรกิจอาหารเพื่อสุขภาพ 3(3-0-6)</p> <p>Healthy Food Business</p> <p>ขอบเขตธุรกิจอาหารเพื่อสุขภาพ การบริหารและการวางแผนธุรกิจอาหารเพื่อสุขภาพ การดำเนินงานและกลยุทธ์การตลาดธุรกิจอาหารเพื่อสุขภาพ การวิเคราะห์โอกาส อุปสรรค จุดแข็ง และจุดอ่อนของธุรกิจ การประเมินความเป็นไปได้ของธุรกิจอาหารเพื่อสุขภาพ</p>
		<p>HE4016107 นวัตกรรมธุรกิจอาหาร 3(3-0-6)</p> <p>Food Business Innovation</p> <p>การบูรณาการเทคโนโลยีและนวัตกรรมธุรกิจอาหาร การจัดการนวัตกรรมอาหาร การพัฒนาผลิตภัณฑ์สู่การแข่งขันทางการตลาด การสร้างกลยุทธ์นวัตกรรมอาหารสู่ปฏิบัติ กฎหมาย ข้อบังคับ และมาตรฐานนวัตกรรมอาหาร</p>

รายการ	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560
		HE4017108 การจัดการงานบริหารผู้สูงอายุ 3(3-0-6) Elderly Care Management แนวคิดและทฤษฎีผู้สูงอายุ กระบวนการชรา และการเปลี่ยนแปลงในวัยสูงอายุ สุขภาพจิตของ ผู้สูงอายุ โรคในกลุ่มผู้สูงอายุ การป้องกันและการดูแล เบื้องต้น การส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุ การจัดกิจกรรม นันทนาการเพื่อผู้สูงอายุ สภาพแวดล้อมที่เหมาะสม สำหรับผู้สูงอายุ

ภาคผนวก ง

ประวัติและผลงานของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
และอาจารย์ประจำหลักสูตร

ประวัติและผลงานของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

ชื่อ นามสกุล	นางอมรรัตน์ เจริญชัย
ตำแหน่งทางวิชาการ	ศาสตราจารย์
การศึกษา	ปริญญาวิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร, 2533 Ph.D. (Foods and Nutrition) The Ohio State University, U.S.A., 1962 M.Sc. (Foods and Nutrition) The Ohio State University, U.S.A., 1960 B.Sc. (cum laude) (Food Technology) The Ohio State University, U.S.A., 1958
สังกัดหน่วยงาน	คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร 168 ถนนศรีอยุธยา แขวงวชิรพยาบาล เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร 10300 โทรศัพท์ 02 665 3777 ต่อ 5236 โทรสาร 02 665 3800
ประวัติการทำงาน	
พ.ศ. 2554 – ปัจจุบัน	กรรมการประเมินการปฏิบัติงานของผู้บริหารระดับคณบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
พ.ศ. 2553 – ปัจจุบัน	กรรมการสภาวิชาการผู้ทรงคุณวุฒิ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
พ.ศ. 2550 – ปัจจุบัน	อาจารย์ประจำหลักสูตรคหกรรมศาสตรมหาบัณฑิต คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
พ.ศ. 2536	ศาสตราจารย์ สาขาอาหารและโภชนาการ
พ.ศ. 2530	รองศาสตราจารย์ สาขาอาหารและโภชนาการ
พ.ศ. 2527	รองอธิการบดีสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล
พ.ศ. 2518	คณบดีคณะคหกรรมศาสตร์ สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล หัวหน้าคณะวิชาคหกรรมศาสตร์ วิทยาลัยเทคนิคกรุงเทพฯ
พ.ศ. 2508	หัวหน้าแผนกอาหารและโภชนาการ วิทยาลัยเทคนิคกรุงเทพฯ
สมาคมวิชาชีพ	
พ.ศ. 2540	อุปนายกสมาพันธ์คหกรรมศาสตร์นานาชาติ
พ.ศ. 2532	อุปนายกสมาคมคหกรรมศาสตร์เอเชีย
พ.ศ. 2522	นายกสมาคมคหกรรมศาสตร์แห่งประเทศไทย
บทความวิจัย	
นุชนาด อุตสาหพานิช และ อมรรัตน์ เจริญชัย. 2556. การสร้างแผนการจัดการเรียนรู้ขนมไทย เรื่องขนมชั้นสู่เศรษฐกิจสร้างสรรค์. วารสารคหเศรษฐศาสตร์. 56, 20-29.	
ธิดารัตน์ แสนพรม และ อมรรัตน์ เจริญชัย. 2556. ปัจจัยที่สัมพันธ์กับพฤติกรรมการบริโภคอาหารที่มี ไขมันชนิดทรานส์ของนักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร. วารสารคหเศรษฐศาสตร์. 56, 33-39.	

เชิญพร จันทรสนาม และ อมรรัตน์ เจริญชัย. 2555. ผลิตภัณฑ์เห็ดทอดกรอบปรุงรส. วารสารวิชาการ
มหาวิทยาลัยราชภัฏกาฬสินธุ์. 55, 54-63.

บทความวิชาการ

อมรรัตน์ เจริญชัย. 2556. เลิกให้ขนมกันเถอะ. วารสารคหเศรษฐศาสตร์. 56, 62-63.

ประวัติและผลงานของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

ชื่อ นามสกุล	นางนวลแข ปาลีวนิช
ตำแหน่งทางวิชาการ	รองศาสตราจารย์
การศึกษา	M.S. (Home Economics Education) Florida state University, U.S.A., 1967 กศ.บ. (การอาชีวศึกษา) วิทยาลัยการศึกษาประสานมิตร, 2507
สังกัดหน่วยงาน	คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร 168 ถนนศรีอยุธยา แขวงวงษิรพยาบาล เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร 10300 โทรศัพท์ 02 665 3777 ต่อ 5236 โทรสาร 02 665 3800
ประวัติการทำงาน	
พ.ศ. 2550 – ปัจจุบัน	อาจารย์ประจำหลักสูตรคหกรรมศาสตรมหาบัณฑิต คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
พ.ศ. 2539	รองอธิการบดีฝ่ายกิจการทั่วไป สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล
พ.ศ. 2536	ผู้ช่วยอธิการบดี ผู้อำนวยการสถาบันวิทยบริการ สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล
พ.ศ. 2527	คณบดีคณะคหกรรมศาสตร์ สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล
พ.ศ. 2524	ผู้อำนวยการวิทยาเขตพระนครใต้ สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล
พ.ศ. 2518	หัวหน้าภาควิชาผ้าและเครื่องแต่งกาย คณะคหกรรมศาสตร์ สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล
พ.ศ. 2512	หัวหน้าแผนกโรงเรียนการช่างสตรี, หัวหน้างานคหกรรมศาสตร์ กองโรงเรียน กรมอาชีวศึกษา
พ.ศ. 2510	ศึกษานิเทศน์ หน่วยศึกษานิเทศน์ กรมอาชีวศึกษา
พ.ศ. 2502	ครูโรงเรียนการช่างสตรีชุมพร

บทความวิจัย

- อนุสรณ์ ใจทน และ นวลแข ปาลีวนิช. 2558. ผลการใช้สื่อวีดิทัศน์ในการเรียนการสอนวิชาธุรกิจ
งานดอกไม้. วารสารวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา. 7, 149-164.
- ศักรินทร์ หงส์รัตนารกิจ และ นวลแข ปาลีวนิช. 2558. ปัญหาการเรียนวิชาชีพคหกรรมศาสตร์
ของนักศึกษาคณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร.
วารสารสุนันทามนุษย์กับสังคม. 1, 4-14.
- อัมพวัน ยันเสน และ นวลแข ปาลีวนิช. 2557. ผลการจัดกิจกรรมทางด้านศิลปะประดิษฐ์กรณีศึกษา :
สถานสงเคราะห์เด็กหญิงบ้านราชวิถี กรุงเทพมหานคร. วารสารวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัย
ราชภัฏสวนสุนันทา. 6, 100-112.
- วีไลพร จอมพล, ดวงสุดา เตโชติรส และ นวลแข ปาลีวนิช. 2557. การศึกษาพฤติกรรมการบริโภคอาหาร
และการปฏิบัติตนของนักมวยไทยอาชีพ ระยะก่อนการแข่งขัน: กรณีศึกษาเขตห้วยขวาง
กรุงเทพมหานคร. วารสารคหเศรษฐศาสตร์. 57, 23-32.

ประวัติและผลงานของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

ชื่อ นามสกุล	นางน้อมจิตต์ สุธีบุตร
ตำแหน่งทางวิชาการ	อาจารย์
การศึกษา	ปร.ด. (วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอาหาร) มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์, 2559 วท.ม. (เทคโนโลยีชีวภาพ) มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์, 2544 วท.บ. (อุตสาหกรรมเกษตร) มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์, 2541
สังกัดหน่วยงาน	คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร 168 ถนนศรีอยุธยา แขวงวชิรพยาบาล เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร 10300 โทรศัพท์ 02 665 3777 ต่อ 5252 โทรสาร 02 665 3800 E-mail: nomjit.s@rmutp.ac.th
ประวัติการทำงาน	
พ.ศ. 2547 – ปัจจุบัน	อาจารย์ประจำคณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
พ.ศ. 2544	นักวิทยาศาสตร์ คณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

บทความวิจัย

น้อมจิตต์ สุธีบุตร, ัญวรณ ยี่มยอง, อสมารณ มีทองคำ และ ศรัณญา ภูสมบัติ. 2560. การประยุกต์ใช้น้ำเชื่อมจากมันแกวในผลิตภัณฑ์นมเปรี้ยวพร้อมดื่ม. วารสารวิชาการและวิจัย มทร.พระนคร. 11(1), 43-55.

บทความการประชุมวิชาการ

Suteebut, N., Kee-ariyo, C., Meetam, K., Nuchang, M. Soteyome, T. and Sakulyunyongsuk, N. 2017. Broken-milled riceberry drinking yogurt. **Proceeding of ICON Sci – The 8th RMUTP International Conference on Science, Technology and Innovation for Sustainable Development: Challenges Towards the Digital Society**, Pullman Bangkok King Power, Bangkok, June 22-23, 2017, 9 -19.

Soteyome, T., Kee-ariyo, C., Suteebut, N and Sakulyunyongsuk, N. 2017. Study the ability to tolerate salt and produce proteins based on microorganisms isolated from soy sauce residue. **Proceeding of ICON Sci – The 8th RMUTP International Conference on Science, Technology and Innovation for Sustainable Development: Challenges Towards the Digital Society**, Pullman Bangkok King Power, Bangkok, June 22-23, 2017, 1-8.

ประวัติและผลงานของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

ชื่อ นามสกุล	นางชญาภัทร์ ก่ออารีโย
ตำแหน่งทางวิชาการ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์
การศึกษา	บธ.ด. (การพัฒนาธุรกิจอุตสาหกรรมและทรัพยากรมนุษย์) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ, 2558 คศ.ม. (คหกรรมศาสตร์) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2536 คศ.บ. (อาหารและโภชนาการ) เกียรตินิยม อันดับ 1 เหรียญทอง สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล, 2528
สังกัดหน่วยงาน	คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร 168 ถนนศรีอยุธยา แขวงวังชิรพยาบาล เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร 10300 โทรศัพท์ 02 665 3777 ต่อ 5555 โทรสาร 02 665 3800 E-mail: chayapat.s@rmutp.ac.th , chayapat2009@hotmail.com
ประวัติการทำงาน	
พ.ศ. 2553 – ปัจจุบัน	คณบดีคณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
พ.ศ. 2556	ผู้ช่วยอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
พ.ศ. 2552 – 2553	รักษาราชการแทนคณบดีคณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
พ.ศ. 2550	รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
พ.ศ. 2549	รักษาราชการแทนรองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน วิทยาเขตโชติเวช มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
พ.ศ. 2543	หัวหน้าแผนกแผนงานและงบประมาณ ฝ่ายวางแผนและพัฒนา วิทยาเขตโชติเวช สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล

บทความการประชุมวิชาการ

- Suteebut, N., Kee-ariyo, C., Meetam, K., Nuchnang, M. Soteyome, T. and Sakulyunyongsuk, N. 2017. Broken-milled riceberry drinking yogurt. **Proceeding of ICON SCI – The 8th RMUTP International Conference on Science, Technology and Innovation for Sustainable Development: Challenges Towards the Digital Society**, Pullman Bangkok King Power, Bangkok, June 22-23, 2017, 9 -19.
- Soteyome, T., Kee-ariyo, C., Suteebut, N and Sakulyunyongsuk, N. 2017. Study the ability to tolerate salt and produce proteins based on microorganisms isolated from soy sauce residue. **Proceeding of ICON SCI – The 8th RMUTP International Conference on Science, Technology and Innovation for Sustainable Development: Challenges Towards the Digital Society**, Pullman Bangkok King Power, Bangkok, June 22-23, 2017, 1-8.

Weenottranon, J. and Kee-ariyo, C. 2017. Factor related to health food consumption behavior of undergraduate students in Rajabhat University of Bangkok Metropolis. **In ISERD – 204th International Conference on Economics, Management and Social Study (ICEMSS)**, Taiwan, Taipei, June 26-27, 2017, 1-5, ISD-EMSSTAI-26067-4208.

ภาคผนวก จ

ประวัติและผลงานของอาจารย์ประจำ

ประวัติและผลงานของอาจารย์ประจำ

ชื่อ นามสกุล	นางสาววไลภรณ์ สุทธา
ตำแหน่งทางวิชาการ	อาจารย์
การศึกษา	ศศ.ด. (อาชีวศึกษา) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2557 ศศ.ม. (คหกรรมศาสตร์) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2536 ศศ.บ. (อาหารและโภชนาการ) สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล, 2528
สังกัดหน่วยงาน	คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร 168 ถนนศรีอยุธยา แขวงวชิรพยาบาล เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร 10300 โทรศัพท์ 02 665 3777 ต่อ 5232 โทรสาร 02 665 3800 E-mail: walaiporn.s@rmutp.ac.th
ประวัติการทำงาน	
พ.ศ. 2555 – ปัจจุบัน	รองคณบดีฝ่ายวางแผน คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
พ.ศ. 2555 – ปัจจุบัน	หัวหน้าสาขาวิชาอาหารและโภชนาการ คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
พ.ศ. 2550	ผู้ช่วยหัวหน้าสาขาวิชาอาหารและโภชนาการ คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
พ.ศ. 2539 – 2546	หัวหน้างานประเมินผลและรายงาน ฝ่ายวางแผนและพัฒนา คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
พ.ศ. 2536	หัวหน้างานประกันอุบัติเหตุ ฝ่ายกิจการนักศึกษา คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
บทความวิจัย	
จารึก ศรีอรุณ และ วไลภรณ์ สุทธา. 2558. แรงจูงใจต่ออาชีพของนักศึกษาโรงเรียนการเรือน มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต. วารสารมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา. 2, 2-10.	

ประวัติและผลงานของอาจารย์ประจำ

ชื่อ นามสกุล	นางสาวธนพรรณ บุญยรัตกลิน
ตำแหน่งทางวิชาการ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์
การศึกษา	ศป.ด. (นฤมิตรศิลป์) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2558 ศ.ม. (ศิลปศึกษา) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2534 ค.บ. (ศิลปศึกษา) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2525
สังกัดหน่วยงาน	คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร 168 ถนนศรีอยุธยา แขวงวังชิรพยาบาล เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร 10300 โทรศัพท์ 02 665 3777 ต่อ 5653 โทรสาร 02 665 3800 E-mail: ting10459@gmail.com

ประวัติการทำงาน

พ.ศ. 2558 – ปัจจุบัน	อาจารย์ประจำสาขาวิชาการบริหารธุรกิจคหกรรมศาสตร์ คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
พ.ศ. 2557	รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
พ.ศ. 2548	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักศึกษา
พ.ศ. 2542	หัวหน้าแผนกกิจกรรมนักศึกษา

บทความวิจัย

- สุรียา เทพิน, ศักรินทร์ หงษ์รัตนาวรกิจ, ธนพรรณ บุญยรัตกลิน, เพียว ดีใจ และสมสมร พรพรรณพิพัฒน์. 2559. การพัฒนาสื่อวีดิทัศน์วิชาการแกะสลักเชิงธุรกิจเพื่อการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน. วารสารวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา. 8(1), 21 – 34.
- Boonyarutkalin, B. 2016. Utilization of waste materials in the manufacture of Thai home decorations. *Journal of Urban Culture Research*. 12(1), 80 – 89.

ภาคผนวก ฉ

คณะกรรมการจัดทำหลักสูตร

คณะกรรมการจัดทำหลักสูตร

กรรมการที่ปรึกษา

- | | |
|--|------------------|
| 1. อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
รองศาสตราจารย์สุภัทรา โกไศยกานนท์ | ประธานกรรมการ |
| 2. รองอธิการบดีด้านวิชาการและวิเทศสัมพันธ์
ผู้ช่วยศาสตราจารย์เฟื่องฟ้า เมฆเกรียงไกร | รองประธานกรรมการ |
| 3. ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
นายมนตรี รัตนวิจิตร | กรรมการ |
| 4. คณบดีคณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชญาภัทร กี่อาริโอ | กรรมการ |

กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

- | | |
|--|---|
| 1. รองศาสตราจารย์สมทรง สีตลายัน | รองคณบดีวิทยาลัยบัณฑิตศึกษาด้านการจัดการ
มหาวิทยาลัยศรีปทุม |
| 2. รองศาสตราจารย์ ดร.ปพนวิทย์ สุทธิประสิทธิ์ | ผู้เชี่ยวชาญแห่งเอเชียแปซิฟิก
มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช |
| 3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เทพนารินทร์ ประพันธ์พัฒน์ | อาจารย์ประจำสาขาวิชาวิศวกรรมอุตสาหการ
คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม มหาวิทยาลัย
เทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ |
| 4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธงชัย พุฒทองศิริ | รองคณบดีคณะอุตสาหกรรมเกษตร
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหาร
ลาดกระบัง |
| 5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อนุชัย รามวงษ์กูร | รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหารกิจการ
ภายใน มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ |
| 6. ดร.ชาญชัย ศิริเกษมเลิศ | ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาอุตสาหกรรมสิ่งทอ |
| 7. ดร.วิชัย เจริญธรรมานนท์ | ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บริษัท เอ็นพีพี ฟู้ด
อินคอร์ปอเรชั่น จำกัด |
| 8. รองศาสตราจารย์ ดร. พรรัตน์ สีนชัยพานิช | อาจารย์ประจำกลุ่มวิชาอาหาร
สถาบันโภชนาการ มหาวิทยาลัยมหิดล |
| 9. ดร.อุดมลักษณ์ สุขอัตตะ | นักวิจัยจากสถาบันค้นคว้าและพัฒนาผลิตผล
การเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตร
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ |
| 10. ดร.ผดุงชัย ภูพัฒน์ | อาจารย์ประจำภาควิชาครุศาสตร์อุตสาหกรรม
คณะอุตสาหกรรมเกษตร สถาบันเทคโนโลยี
พระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง |
| 11. รองศาสตราจารย์บุษรา สร้อยระย้า | อดีตอาจารย์ประจำสาขาวิชาคหกรรมศาสตร์
คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัย
เทคโนโลยีราชมงคลพระนคร |
| 12. อาจารย์ประดิษฐ์ รัตนวิจิตราศิลป์ | รองผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาอุตสาหกรรมสิ่งทอ |

กรรมการดำเนินงาน

1. ศาสตราจารย์ ดร.อมรรัตน์	เจริญชัย	ประธานกรรมการ
2. รองศาสตราจารย์นวลแข	ปาลิวนิช	รองประธานกรรมการ
3. ดร.ธนภพ	โสทรโยม	กรรมการ
4. ดร.วรลักษณ์	ปัญญาธิพิงศ์	กรรมการ
5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อภิรติ	โสฬศ	กรรมการ
6. ดร.วไลภรณ์	สุทธา	กรรมการ
7. นางปิยะธิดา	สีหะวัฒนกุล	กรรมการ
8. นางสาวนือร	ดาวเจริญพร	กรรมการ
9. นายสุรียา	เทพิน	กรรมการ
10. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิราภรณ์	ชวลักษณ์ขาน	กรรมการ
11. นางสาวประพาฬภรณ์	ธีรมงคล	กรรมการ
12. นางสาวเกศทิพย์	กรี่เงิน	กรรมการ
13. นางสาวอัจฉราวรรณ	ณ สงขลา	กรรมการ
14. นางสาวสุกัญญา	จันทกุล	กรรมการ
15. นางเศศรินทร์	เพ็ชรรัตน์	กรรมการ
16. นายปรัชญา	แพมมงคล	กรรมการ
17. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธนพรรณ	บุญรัตกลิน	กรรมการ
18. รองศาสตราจารย์สุรีย์	แถวเที่ยง	กรรมการ
19. ดร.น้อมจิตต์	สุธิบุตร	กรรมการ
20. นางสาวกฤตพร	ชูแสง	กรรมการและเลขานุการ