

รายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต
สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร
ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์

หมวดที่ ๑ ข้อมูลโดยทั่วไป

๑. หลักสูตรและประเภทของวิชา
หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร
๒. ระดับคุณวุฒิ ระดับปริญญาตรี
๓. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (๕ คน) หรือตามที่ระบุในหลักสูตร

๓.๑ นางเกศรินทร์ เพ็ชรรัตน์	ตำแหน่ง อาจารย์.
๓.๒ นางสาววรลักษณ์ ปัญญาธิพงศ์	ตำแหน่ง อาจารย์.
๓.๓ นางดวงแข สุขโข	ตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์.
๓.๔ นางน้อมจิตต์ สุธิบุตร	ตำแหน่ง อาจารย์.
๓.๕ นางสาวสรรรชนี เต็มเปี่ยม	ตำแหน่ง อาจารย์.
๔. วันที่รายงาน
วันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๕๗
๕. ปีการศึกษาที่รายงาน
๒๕๕๖
๖. สถานที่ตั้ง
คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ มทร.พระนคร

หมวดที่ ๒ ข้อมูลเชิงสถิติ

๑. จำนวนนักศึกษาชั้นปีที่ ๑ ที่รับเข้าในปีการศึกษาที่รายงาน

- ๑.๑ นักศึกษาชั้นปีที่ ๑ จำนวน ๕๕ คน
 ๑.๒ นักศึกษาชั้นปีที่ ๒ จำนวน ๔๕ คน

๒. จำนวนนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาในปีที่รายงาน

๒.๑. จำนวนนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาก่อนกำหนดเวลาของหลักสูตร

นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาก่อนกำหนดเวลาของหลักสูตร
 สาขาวิชา จำนวน คน

๒.๒. จำนวนนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาดำหนดเวลาของหลักสูตร

นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาดำหนดเวลาของหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต
 สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร จำนวน - คน

๒.๓. จำนวนนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาลังกำหนดเวลาของหลักสูตร

นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาดำหนดเวลาของหลักสูตร.....
 สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร จำนวน - คน

๒.๔. จำนวนนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาในสาขาวิชาเอกต่าง ๆ

สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร จำนวน - คน

๓. รายละเอียดเกี่ยวกับอัตราการสำเร็จการศึกษา

๓.๑ ร้อยละของนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาดำหนดเวลาของหลักสูตร

นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาดำหนดเวลาของหลักสูตร -
 สาขาวิชา - คิดเป็นร้อยละ - (จำนวน คน)

จากจำนวนนักศึกษาทั้งหมดที่รับเข้าในหลักสูตรของรุ่น(จำนวน คน)

ข้อสังเกต หรือ สาเหตุที่มีผลกระทบต่อความสำเร็จการศึกษาของนักศึกษา -

. จำนวนและร้อยละของนักศึกษาที่สอบผ่านตามแผนการศึกษาของหลักสูตรในแต่ละปี

ชั้นปีที่รายงาน	จำนวนนักศึกษา	จำนวนนักศึกษาที่สอบผ่านตามแผนการศึกษา	ร้อยละของนักศึกษาที่สอบผ่านตามแผนการศึกษา
ชั้นปีที่ ๑	๕๕	๔๑	๗๔.๕๔
ชั้นปีที่ ๒	๔๕	๔๕	๑๐๐.๐

๕. อัตราการเปลี่ยนแปลงจำนวนนักศึกษาในแต่ละปีการศึกษา

สัดส่วนของนักศึกษาที่สอบผ่านตามแผนกำหนดการศึกษา และยังคงศึกษาต่อในหลักสูตรเปรียบเทียบกับจำนวนนักศึกษาทั้งหมดของรุ่นในปีที่ผ่านมา

นักศึกษาชั้นปีที่ ๑ ที่เรียนต่อชั้นปีที่ ๒ ๗๔.๕๔ %

นักศึกษาชั้นปีที่ ๒ ที่เรียนต่อชั้นปีที่ ๓ ๑๐๐.๐ %

หมวดที่ ๔ ข้อมูลสรุปรายวิชาของหลักสูตร

๑. สรุปผลรายวิชาที่เปิดสอนในภาคการศึกษา/ปีการศึกษา

ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๕๖ (๕๖ ปวอ.)

ลำดับ ที่	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	จำนวนนักศึกษา		% การกระจายของระดับคะแนน												หมายเหตุ
			ลงทะเบียน (คน)	สอบผ่าน (คน)	A	B+	B	C+	C	D+	D	F	W	S	U	AU	
1	01-002-101	ภาษาอังกฤษ 1	55	44	1.58	10.90	10.90	5.45	18.78	10.90	10.90	20.0	-	-	-	-	-
2	01-005-101	พลศึกษา	55	44	78.18	0.00	0.02	0.00	0.00	0.00	20.00	-	-	-	-	-	-
3	02-311-102	คณิตศาสตร์สำหรับวิทยาศาสตร์	53	40	3.77	3.77	3.77	7.55	7.55	16.98	32.07	24.52	2	-	-	-	-
4	02-411-101	หลักเคมี	44	43	15.9	4.54	9.09	11.36	27.27	9.09	20.45	2.27	-	-	-	-	-
5	02-411-102	ปฏิบัติการหลักเคมี	44	44	11.36	6.81	34.09	34.09	11.36	2.27	0.00	1.00	-	-	-	-	-
6	02-611-101	หลักชีววิทยา	55	44	0.00	0.00	3.63	1.55	29.02	27.27	7.27	20.00	-	-	-	-	-
7	02-611-102	ปฏิบัติการหลักชีววิทยา	55	45	65.45	1.58	0.00	0.00	0.02	0.02	0.00	18.18	-	-	-	-	-
8	07-411-101	วิทยาศาสตร์การอาหารและโภชนาการ	55	44	3.63	1.58	16.36	29.09	10.90	5.45	0.02	20.00	-	-	-	-	-

ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๕๖ (๕๕ ปวอ.)

ลำดับ ที่	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	จำนวนนักศึกษา		% การกระจายของระดับคะแนน											หมายเหตุ			
			ลงทะเบียน (คน)	สอบผ่าน (คน)	A	B+	B	C+	C	D+	D	F	W	S	U		AU		
1	01-002-218	การสนทนาภาษาอังกฤษ	35	35	57.14	22.85	14.28	5.71	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	-	-	-	-	-
2	01-004-101	สารสนเทศและการศึกษาค้นคว้า	44	44	50.00	22.72	18.18	6.81	2.27	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	-	-	-	-	-
3	01-005-101	จิตวิทยาทั่วไป	44	44	15.90	27.27	34.09	22.72	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	-	-	-	-	-
4	02-311-102	คณิตศาสตร์สำหรับวิทยาศาสตร์	9	7	0.00	0.00	0.00	0.00	11.11	11.11	55.55	22.22	0.00	0.00	-	-	-	-	-
5	02-612-205	ชีวเคมี	45	45	2.22	8.88	11.11	20.00	28.88	20.00	8.00	0.00	0.00	0.00	-	-	-	-	-
6	02-612-206	ปฏิบัติการชีวเคมี	45	45	86.66	11.11	2.22	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	-	-	-	-	-
7	07-311-101	หลักการประกอบอาหารและโภชนาการ	45	45	42.22	51.11	6.66	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	-	-	-	-	-
8	07-411-101	วิทยาศาสตร์การอาหารและโภชนาการ	45	45	13.33	15.55	20.00	17.77	20.00	8.88	4.44	0.00	0.00	0.00	-	-	-	-	-

ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๕๖ (๕๖ปวอ.)

ลำดับ ที่	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	จำนวนนักศึกษา		% การกระจายของระดับคะแนน												หมายเหตุ
			ลงทะเบียน (คน)	สอบผ่าน (คน)	A	B+	B	C+	C	D+	D	F	W	S	U	AU	
1	01-002-102	ภาษาอังกฤษ 2	44	41	2.27	17.6	13.64	13.64	13.64	15.91	4.5	6.82	-	-	-	-	-
2	01-003-108	ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	44	41	29.56	13.64	22.72	2.27	0.00	0.00	0.00	6.82	-	-	-	-	-
3	01-005-116	ลีลาศ	44	41	93.18	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	6.82	-	-	-	-	-
4	02-002-101	วิทยาศาสตร์ในชีวิตประจำวัน	43	42	47.72	22.72	13.64	4.5	0.00	0.00	0.00	2.27	-	-	-	-	-
5	02-412-113	เคมีอินทรีย์พื้นฐาน	41	41	13.64	17.60	13.64	25.0	9.09	15.91	6.82	0.00	-	-	-	-	-
6	02-412-114	ปฏิบัติการเคมีอินทรีย์พื้นฐาน	41	41	22.72	93.18	93.18	6.82	0.00	0.00	0.00	0.00	-	-	-	-	-
7	02-511-101	หลักฟิสิกส์	44	41	0.00	6.82	15.91	25.0	43.18	2.27	0.00	6.82	-	-	-	-	-
8	02-511-102	ปฏิบัติการหลักฟิสิกส์	44	41	13.64	40.90	13.64	2.27	0.00	0.00	0.00	6.82	-	-	-	-	-

ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๕๖ (๕๕ปวอ.)

ลำดับ ที่	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	จำนวนนักศึกษา		% การกระจายของระดับคะแนน											หมายเหตุ		
			ลงทะเบียน (คน)	สอบผ่าน (คน)	A	B+	B	C+	C	D+	D	F	W	S	U		AU	
1	01001103 – 55	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	45	45	0.00	4.44	24.44	45.66	22.22	2.22	0.00	0.00	-	-	-	-	-	-
2	01002205 – 55	ภาษาอังกฤษเทคนิค	45	45	53.33	15.55	17.77	8.88	4.44	0.00	0.00	0.00	-	-	-	-	-	-
3	02412105 – 55	เคมีวิเคราะห์	44	44	6.82	0.00	4.54	6.82	18.18	4.54	50.00	0.00	-	-	-	-	-	-
4	02412106 – 55	ปฏิบัติการเคมีวิเคราะห์	44	44	0.00	4.54	27.27	25.00	25.00	18.18	0.00	0.00	-	-	-	-	-	-
5	02-412-113-55	เคมีอินทรีย์พื้นฐาน	3	3	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100.0	0.00	-	-	-	-	-	-
6	02-412-114-55	ปฏิบัติการเคมีอินทรีย์พื้นฐาน	3	3	0.00	66.66	0.00	0.00	33.33	0.00	0.00	0.00	-	-	-	-	-	-
7	02612201 – 55	จุลชีววิทยาทั่วไป	45	45	53.33	24.4	6.66	13.33	2.22	0.00	0.00	0.00	-	-	-	-	-	-
8	02612202 – 55	ปฏิบัติการจุลชีววิทยาทั่วไป	45	45	68.8	22.28	8.88	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	-	-	-	-	-	-
9	07412203 - 55	ความปลอดภัยของอาหาร	45	45	2.22	11.11	35.5	46.66	4.44	0.00	0.00	0.00	-	-	-	-	-	-
10	07412204 - 55	การแปรรูปอาหาร	45	45	24.4	17.77	20.0	20.0	13.33	0.00	4.44	0.00	-	-	-	-	-	-

๒. การวิเคราะห์รายวิชาที่มีผลการเรียนไม่ปกติ

ลำดับที่	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	สาเหตุของระดับคะแนนที่ต่ำกว่าเกณฑ์	วิธีการตรวจสอบสาเหตุ	มาตรการแก้ไข	หมายเหตุ
๑	๐๒๓๑๑๑๐๒	คณิตศาสตร์สำหรับวิทยาศาสตร์	นักศึกษาได้เกรด F	พิจารณาจากผลการประเมินออนไลน์ของนักศึกษาใน มคอ.๕ พบว่าสาเหตุที่อาจมีนักศึกษาที่มีพื้นฐานทางคณิตศาสตร์น้อย	มีการจัดเรียนปรับพื้นฐานวิชาคณิตศาสตร์สำหรับ ๑/๕๗ และมอบหมายให้อาจารย์ที่ปรึกษากำกับดูแลนักศึกษาให้ทำงานส่งตามกำหนด และทำงานให้ครบถ้วนตามที่ได้รับมอบหมายจากอาจารย์ประจำวิชา	

๓. การเปิดรายวิชาในภาคหรือปีการศึกษา

๓.๑ รายวิชาที่ไม่ได้เปิดสอนตามแผนการศึกษา และเหตุผลที่ไม่ได้เปิดสอน

ลำดับที่	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	สาเหตุที่ไม่ได้เปิดสอน	มาตรการทดแทน	แนวทางการปรับแผน การเปิดรายวิชา	หมายเหตุ
๑	-					

๓.๒ วิธีแก้ไขกรณีที่มีการสอนเนื้อหาในรายวิชาไม่ครบถ้วน

ลำดับที่	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หัวข้อที่สอนไม่ครบถ้วน	วิธีแก้ไข	หมายเหตุ
-	-				

หมวดที่ ๕ การบริหารหลักสูตร

๕.๑ การบริหารหลักสูตร

ปัญหา	-
ผลกระทบ	-
แนวทางการป้องกันและแก้ไข	-

หมวดที่ ๖ สรุปการประเมินหลักสูตร

๑. การประเมินจากผู้ที่กำลังจะสำเร็จการศึกษา (รายงานตามปีที่สำรวจ)
วันที่สำรวจ (ให้แนบผลการสำรวจมาประกอบด้วย)
 - ๑.๑. ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมิน และข้อคิดเห็นของคณาจารย์ต่อผลการประเมิน -
 - ๑.๒. ข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงในหลักสูตรจากผลการประเมินข้อ ๑.๑ -
๒. การประเมินจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง
 - ๒.๑. ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมิน และข้อคิดเห็นของคณาจารย์ต่อผลการประเมิน -
 - ๒.๒. ข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงในหลักสูตรจากผลการประเมินข้อ ๒.๑ (ถ้ามี) -
๓. การประเมินคุณภาพหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิฯ
 - ๓.๑ ระบบการประเมินและเกณฑ์ที่ใช้ในการประเมินคุณภาพหลักสูตร

ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีการศึกษา				
	๒๕๕๕	๒๕๕๖	๒๕๕๗	๒๕๕๘	๒๕๕๙
๑. อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ ๘๐ มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	✓	✓			
๒. มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.๒ ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ หรือ มาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา (ถ้ามี)	✓	✓			
๓. มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.๓ และ มคอ.๔ อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	✓	✓			

๔. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชาและรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.๕ และ มคอ.๖ ภายใน ๓๐ วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	✓	✓			
ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีการศึกษา				
	๒๕๕๕	๒๕๕๖	๒๕๕๗	๒๕๕๘	๒๕๕๙
๕. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.๗ ภายใน ๖๐ วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	✓	✓			
๖. มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ ที่กำหนดใน มคอ.๓ และ มคอ.๔ (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ ๒๕ ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	✓	✓			
๗. มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือ การประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.๗ ปีที่แล้ว	-	✓			
๘. อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	-	-			
๙. อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือ วิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	✓	✓			
๑๐. จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ต่อปี	-	✓			
๑๑. ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า ๓.๕ จากคะแนนเต็ม ๕.๐	-	-			
๑๒. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า ๓.๕ จากคะแนนเต็ม ๕.๐	-	-			

๓.๒ รายงานผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้

ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย
๑. อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ ๘๐ มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	๘๐%	๑๐๐%	✓
๒. มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.๒ ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ หรือ มาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา (ถ้ามี)	มี	มี	✓
๓. มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.๓ และ มคอ.๔ อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	๑๐๐%	๑๐๐%	✓

ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย
๔. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชาและรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.๕ และ มคอ.๖ ภายใน ๓๐ วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	ภายใน ๓๐ วัน	ตามกำหนด	✓
	๑๐๐%	๑๐๐%	✓
๕. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.๗ ภายใน ๖๐ วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	ภายใน ๖๐ วัน	ตามกำหนด	✓
๖. มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ ที่กำหนดใน มคอ.๓ และ มคอ.๔ (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ ๒๕ ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	ร้อยละ ๒๕	๒๕%	✓
๗. มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือ การประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.๗ ปีที่แล้ว	-	-	-

๘. อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	-	-	-
๙. อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	๑๐๐%	๑๐๐%	✓
๑๐. จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ต่อปี	-	-	-
๑๑. ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า ๓.๕ จากคะแนนเต็ม ๕.๐	๓.๕	-	-
๑๒. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า ๓.๕ จากคะแนนเต็ม ๕.๐	๓.๕	-	-

หมวดที่ ๗ คุณภาพของการสอน

๑. การประเมินรายวิชาที่เปิดสอนในปีที่รายงาน

๑.๑ รายวิชาที่มีการประเมินคุณภาพการสอน และแผนการปรับปรุงจากผลการประเมิน คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์จัดให้มีการประเมินการเรียนการสอนแบบออนไลน์ทุกรายวิชา

๑.๒ ผลการประเมินคุณภาพการสอนโดยรวม

สาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ ได้รับการประเมินผลจากนักศึกษาครบทุกรายวิชาผลการประเมินจากนักศึกษา อยู่ในการดีมาก (๔)

๒. ประสิทธิภาพของกลยุทธ์การสอน

สรุปข้อคิดเห็นของผู้สอน และข้อมูลป้อนกลับจากแหล่งต่างๆ	แนวทางแก้ไข/ปรับปรุง
<p>๒.๑ ด้านคุณธรรม จริยธรรม</p> <p>- ผู้เรียนส่วนใหญ่มีการส่งงานที่มอบหมายตามกำหนด มีเพียงส่วนน้อยเท่านั้นที่ส่งงานล่าช้า</p> <p>- ผู้สอนทุกคนมีการปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ผู้เรียน และมีการชมเชยผู้เรียนที่มีความเสียสละ และให้ความร่วมมือในทำกิจกรรมต่างๆ</p>	<p>ทำข้อตกลงร่วมกับผู้เรียนเกี่ยวกับการส่งงานล่าช้า เช่น การหักคะแนน</p>

<p>๒.๒ ด้านความรู้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผู้เรียนต้องการให้ผู้สอนทำเอกสารที่ใช้ในการสอนมาให้ก่อนล่วงหน้า แล้วชี้แจงว่าครั้งต่อไปจะเรียนเรื่องอะไร เพื่อที่นักศึกษาจะได้เตรียมตัวดูเนื้อหามาก่อนล่วงหน้าเมื่อไม่เข้าใจจะได้ถามให้เข้าใจตรงกัน - ผู้สอนใช้การเรียนการสอนในหลากหลายรูปแบบ เช่น บรรยาย สาธิต ระดมสมอง รวมถึงศึกษานอกสถานที่ และมีการใช้เทคโนโลยีในการสอนตามลักษณะของรายวิชา - ในบางรายวิชา อาจารย์สอนเร็วไป - ผู้เรียนควรใช้เวลาว่างจากการเรียนในการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองเพิ่มขึ้น 	<p>ผู้สอนจัดเตรียมเอกสารในการสอนล่วงหน้า โดยประสานงานกับงานเอกสารการพิมพ์ในการจัดทำรูปเล่ม</p> <p>ควรจัดให้มีการศึกษานอกสถานที่/การศึกษาดูงาน/การเชิญวิทยากรภายนอกมาให้ความรู้ในทุกรายวิชา เพื่อให้ผู้เรียนเรียนรู้จากสถานการณ์จริงและจากประสบการณ์ตรง วิทยากร</p> <p>ผู้สอนปรับการสอน การพูดให้ช้าลง เพื่อให้ นักศึกษาทำความเข้าใจในบทเรียนได้ทัน</p> <p>มอบหมายงานให้ผู้เรียนไปค้นคว้าเพิ่มเติม เพื่อส่งเสริมการใช้เวลาว่างในการการศึกษา ค้นคว้าด้วยตนเองเพิ่มขึ้น</p>
<p>๒.๓ ด้านทักษะทางปัญญา</p> <ul style="list-style-type: none"> - การประเมินผลผู้เรียนส่วนใหญ่มาจาก รายงาน การทดสอบ - ผู้เรียนบางคนขาดการวิเคราะห์ข้อมูลที่ได้จากการค้นคว้า ทำให้ไม่สามารถสรุปประเด็นที่สำคัญเพื่อการนำเสนอได้ 	<p>ปรับเปลี่ยนรูปแบบการประเมินเป็นการ นำเสนอด้วยเทคโนโลยี เช่นวิดีโอ หรือการ กำหนดประเด็นให้ผู้เรียนค้นคว้าและวิเคราะห์ ปัญหาพร้อมกัน</p> <p>มอบหมายให้ผู้เรียนไปทำสรุปและวิเคราะห์ ข้อมูลจากการศึกษาค้นคว้าส่งก่อนเพื่อให้ ผู้สอนช่วยพิจารณา ก่อนการนำเสนอ</p>
<p style="text-align: center;">สรุปข้อคิดเห็นของผู้สอน และข้อมูลป้อนกลับจากแหล่งต่างๆ</p>	<p style="text-align: center;">แนวทางแก้ไข/ปรับปรุง</p>
<p>๒.๔ ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผู้เรียนมีปฏิสัมพันธ์ที่ดีกับเพื่อน ผู้สอน และ รับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมายเป็นอย่างดี - ในบางรายวิชาควรมีการสร้างบรรยากาศให้ 	<p>จัดกิจกรรมกลุ่มเพิ่มขึ้น เพื่อส่งเสริมการมี ปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคล</p> <p>ผู้สอนเพิ่มกิจกรรมระหว่างการเรียนการสอน</p>

นำเรียน และควรมีกิจกรรมที่สนุกตลกๆ บ้าง เพื่อไม่ให้เบื่อในการเรียน	โดยเฉพาะการสอนชั่วโมงทฤษฎี เพื่อกระตุ้นความสนใจของผู้เรียน
๒.๕ ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ - ผู้เรียนมีความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ และโปรแกรมพื้นฐานอยู่ในเกณฑ์ดี	จัดกิจกรรมส่งเสริมผู้เรียนผ่านการนำเสนอ ผลงานหน้าชั้นเรียน เช่น การจัดบอร์ด การรายงานหน้าชั้น ทั้งรายบุคคลและรายกลุ่ม เพิ่มขึ้น
๒.๖ ด้านทักษะพิสัย - เครื่องมือ และอุปกรณ์ที่ใช้ในการสอนมีความทันสมัย แต่เครื่องมือและอุปกรณ์บางชนิดอาจมีจำนวนไม่เพียงพอกับผู้เรียน - การแบ่งกลุ่มเรียนในชั่วโมงปฏิบัติ ทำให้ผู้เรียนมีโอกาสฝึกปฏิบัติด้วยตนเอง และได้รับการดูแลจากผู้สอนอย่างทั่วถึง	จัดหาเครื่องมือ และอุปกรณ์เพิ่มขึ้น -

๓. การปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่

การปฐมนิเทศเพื่อชี้แจงหลักสูตร มี

อาจารย์ใหม่ที่เข้าร่วมปฐมนิเทศ จำนวน ๑ คน

๓.๑. สรุปรสาระสำคัญในการดำเนินการ

แนะนำวิธีการวิธีการสอน การเตรียมตัวในการสอน การให้คำปรึกษา

๓.๒. สรุปรการประเมินจากอาจารย์ที่เข้าร่วมกิจกรรมปฐมนิเทศ

อาจารย์ใหม่ ที่เข้าร่วมปฐมนิเทศ จำนวนทั้งสิ้น - คน

๓.๓. หากไม่มีการจัดปฐมนิเทศ ให้แสดงเหตุผลที่ไม่ได้ดำเนินการ -

๔. กิจกรรมการพัฒนาวิชาชีพของอาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน

๔.๑. กิจกรรมที่จัดหรือเข้าร่วม (ระบุกิจกรรมที่สถาบันฯ จัด)

ลำดับที่	ชื่อกิจกรรม	จำนวนอาจารย์	จำนวนบุคลากรสายสนับสนุน	หมายเหตุ
๑	การศึกษาดูงานมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี กรุงเทพมหานคร ๖-๒๑ สิงหาคม ๒๕๕๖	๓	๑	
๒	งานประชุมวิชาการแห่งชาติ The ๕ th Rajamangala University of Technology International Conference ระหว่างวันที่ ๑๕-	๔	๑	

	๑๖ กรกฎาคม ๕๖ ณ เซ็นทรัลเวิลด์			
๓	การจัดนิทรรศการวิจัย สิ่งประดิษฐ์ร่วมกับหน่วยงานภายนอกกิจกรรมที่ ๒ การจัดนิทรรศการวิจัย สิ่งประดิษฐ์ของ มทร.พระนคร งาน “วันนักประดิษฐ์” ประจำปี ๒๕๕๖	๕	๑	
๔	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ:การพัฒนาการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน การวัดและประเมินผล และการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖	๗	๑	
๕	โครงการเสริมสร้างทักษะด้านอุตสาหกรรมแปรรูปอาหาร บ.ซีพีเอฟ(ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) จังหวัดนครราชสีมา วันที่ ๔-๕ พฤษภาคม ๒๕๕๖ ณ คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์	๗	๑	นศ ๘๐ คน

๔.๒. สรุปข้อคิดเห็น และประโยชน์ที่ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้รับ

ลำดับที่	ชื่อกิจกรรม	สรุปผลการประเมิน	หมายเหตุ
๑	การศึกษาดูงานมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี กรุงเทพฯ วันที่ ๖-๑๑ สิงหาคม ๒๕๕๖	อาจารย์และนักศึกษามีความรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยีและนวัตกรรมทางอาหารเพิ่มขึ้น	
๒	งานประชุมวิชาการแห่งชาติ The ๕ th Rajamangala University of Technology International Conference ระหว่างวันที่ ๑๕-๑๖ กรกฎาคม ๕๖ ณ เซ็นทรัลเวิลด์	อาจารย์และนักศึกษามีความรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยีและนวัตกรรมทางอาหารเพิ่มขึ้น	
๓	การจัดนิทรรศการวิจัย สิ่งประดิษฐ์ร่วมกับหน่วยงานภายนอกกิจกรรมที่ ๒ การจัดนิทรรศการวิจัย สิ่งประดิษฐ์ของ มทร.พระนคร งาน “วันนักประดิษฐ์” ประจำปี ๒๕๕๖	อาจารย์และนักศึกษามีความรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยีและนวัตกรรมทางอาหารเพิ่มขึ้น	
๔	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ:การพัฒนาการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน การวัดและประเมินผล และการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖	อาจารย์มีความรู้ความเข้าใจ ในการติดตามและประเมินหลักสูตรเพิ่มมากขึ้น	
๕	โครงการเสริมสร้างทักษะด้านอุตสาหกรรมแปรรูปอาหาร บ.ซีพีเอฟ(ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) จังหวัดนครราชสีมา วันที่ ๔-๕ พฤษภาคม ๒๕๕๖ ณ คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์	อาจารย์และนักศึกษามีความรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยีและนวัตกรรมทางอาหารเพิ่มขึ้น	

หมวดที่ ๘ ข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะเกี่ยวกับคุณภาพหลักสูตร จากผู้ประเมินอิสระ

๑. ข้อคิดเห็นหรือสาระที่ได้รับการเสนอแนะจากผู้ประเมิน และความเห็นของหลักสูตร/
ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต่อข้อคิดเห็นหรือสาระที่ได้รับการเสนอแนะ

เพิ่มวิชาทักษะเฉพาะทางให้มากขึ้น


๒. การนำไปดำเนินการเพื่อการวางแผนหรือปรับปรุงหลักสูตร

เพิ่มวิชาที่เน้นทักษะปฏิบัติในหลักสูตร

๓. แผนปฏิบัติการใหม่สำหรับปี ๒๕๕๗

ลำดับที่	แผนปฏิบัติการ	วันที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ
1	โครงการศึกษาต่อ ระดับปริญญาเอก	-	คณะ

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร : อาจารย์เกศรินทร์ เพ็ชรรัตน์

ลายเซ็น :  วันที่รายงาน: ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๕๗

ประธานหลักสูตร : อาจารย์เกศรินทร์ เพ็ชรรัตน์

ลายเซ็น :  วันที่รายงาน: ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๕๗

เห็นชอบโดย อาจารย์เกศรินทร์ เพ็ชรรัตน์ (หัวหน้าสาขาวิชา)

ลายเซ็น :  วันที่รายงาน: ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๕๗

เห็นชอบโดย ดร.วรลักษณ์ ปัญญาธิพิงศ์ (รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย)

ลายเซ็น :  วันที่รายงาน: ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๕๗

เห็นชอบโดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์จารย์ชญากัทร กือารีโย (คณบดี)

ลายเซ็น :  วันที่รายงาน: ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๕๗

เอกสารประกอบรายงาน

๑. สำเนารายงานรายวิชาทุกวิชา
๒. วิธีการให้คะแนนตามกำหนดเกณฑ์มาตรฐานที่ใช้ในการประเมิน
๓. ข้อสรุปผลการประเมินของบัณฑิตที่จบการศึกษาในปีที่ประเมิน
๔. ข้อสรุปผลการประเมินจากบุคคลภายนอก