

รายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต  
สาขาวิชาเทคโนโลยีการจัดการสินค้าแฟชั่น  
ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร  
คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์

หมวดที่ ๑ ข้อมูลโดยทั่วไป

๑. หลักสูตรและประเภทของวิชา

หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการจัดการสินค้าแฟชั่น

๒. ระดับคุณวุฒิ

ระดับปริญญาตรี

๓. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

๓.๑ อาจารย์อัจฉรวรรณ ฦ สงขลา

๓.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑาทิพ รัตนะนราพันธ์

๓.๓ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ลักขณา จาตกานนท์

๓.๔ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศรัทธา แข่งเพ็ญแข

๓.๕ อาจารย์ณัฐชยา เปี้ยแก้ว

๔. วันที่รายงาน

๘ พฤษภาคม ๒๕๕๗

๕. ปีการศึกษาที่รายงาน

๒๕๕๖

๖. สถานที่ตั้ง

เลขที่ ๑๖๘ ถนนศรีอยุธยา แขวงวชิรพยาบาล เขตดุสิต กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐

หมวดที่ ๒ ข้อมูลเชิงสถิติ

๑. จำนวนนักศึกษาชั้นปีที่ ๑ ที่รับเข้าในปีการศึกษาที่รายงาน

๑.๑ นักศึกษาชั้นปีที่ ๑ หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการจัดการสินค้าแฟชั่น จำนวน  
๒๘ คน

๒. จำนวนนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาในปีที่รายงาน

๒.๑. จำนวนนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาก่อนกำหนดเวลาของหลักสูตร

นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาก่อนกำหนดเวลาของหลักสูตร .....

สาขาวิชา.....จำนวน.....คน

๒.๒. จำนวนนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาตามกำหนดเวลาของหลักสูตร

นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาตามกำหนดเวลาของหลักสูตร .....

สาขาวิชา.....จำนวน.....คน

๒.๓. จำนวนนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาหลังกำหนดเวลาของหลักสูตร

นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาหลังกำหนดเวลาของหลักสูตร .....

สาขาวิชา.....จำนวน.....คน

๒.๔. จำนวนนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาในสาขาวิชาเอกต่าง ๆ

สาขาวิชา.....จำนวน.....คน

สาขาวิชา.....จำนวน.....คน

สาขาวิชา.....จำนวน.....คน

๓. รายละเอียดเกี่ยวกับอัตราการสำเร็จการศึกษา

๓.๑ ร้อยละของนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาตามกำหนดเวลาของหลักสูตร .....

สาขาวิชา.....คิดเป็นร้อยละ.....(จำนวน.....คน)

จากจำนวนนักศึกษาทั้งหมดที่รับเข้าในหลักสูตรของรุ่น(จำนวน.....คน)

ข้อสังเกต หรือ สาเหตุที่มีผลกระทบต่อความสำเร็จการศึกษาของนักศึกษา.....

๔. จำนวนและร้อยละของนักศึกษาที่สอบผ่านตามแผนการศึกษาของหลักสูตรในแต่ละปี

ชั้นปีที่รายงาน	จำนวน นักศึกษา	จำนวนนักศึกษา ที่สอบผ่านตามแผนการศึกษา	ร้อยละของนักศึกษา ที่สอบผ่านตามแผนการศึกษา
ชั้นปีที่ ๑	๒๘	๒๗	๙๖.๔๒
ชั้นปีที่ ๒	ยังไม่มีนักศึกษา	-	-
ชั้นปีที่ ๓	ยังไม่มีนักศึกษา	-	-
ชั้นปีที่ ๔	ยังไม่มีนักศึกษา	-	-

๕. อัตราการเปลี่ยนแปลงจำนวนนักศึกษาในแต่ละปีการศึกษา

สัดส่วนของนักศึกษาที่สอบผ่านตามแผนกำหนดการศึกษา และยังคงศึกษาต่อในหลักสูตรเปรียบเทียบกับจำนวนนักศึกษาทั้งหมดของรุ่นในปีที่ผ่านมา

นักศึกษาชั้นปีที่ ๑ ที่เรียนต่อชั้นปีที่ ๒ .....

นักศึกษาชั้นปีที่ ๒ ที่เรียนต่อชั้นปีที่ ๓ .....

นักศึกษาชั้นปีที่ ๓ ที่เรียนต่อชั้นปีที่ ๔ .....

๖. ปัจจัย/สาเหตุที่มีผลกระทบต่อจำนวนนักศึกษาตามแผนการศึกษา

## ๗. ภาวะการดำเนินงานทำของบัณฑิตภายในระยะ ๑ ปี หลังสำเร็จการศึกษา

วันที่สำรวจ.....

จำนวนแบบสอบถามที่ส่ง..... จำนวนแบบสอบถามที่ตอบกลับ.....

ร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม.....

การกระจายภาวะการดำเนินงานทำ เทียบกับ จำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม

การดำเนินงานทำ	ดำเนินงานทำแล้ว		ไม่ประสงค์จะทำงาน		ยังไม่ได้งานทำ
	ตรงสาขาที่เรียน	ไม่ตรงสาขาที่เรียน	ศึกษาต่อ	สาเหตุอื่น	
จำนวน	-	-	-	-	-
ร้อยละ	-	-	-	-	-

## ๘. การวิเคราะห์ผล (ยังไม่มีข้อมูล เนื่องจากยังไม่มีผู้สำเร็จการศึกษา)

## หมวดที่ ๓ การเปลี่ยนแปลงที่มีผลกระทบต่อหลักสูตร

- การเปลี่ยนแปลงภายในสถาบัน (ถ้ามี) ที่มีผลกระทบต่อหลักสูตรในช่วง ๒ ปีที่ผ่านมา  
การเปลี่ยนแปลงภายใน -  
ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงต่อหลักสูตร -
- การเปลี่ยนแปลงภายนอกสถาบัน (ถ้ามี) ที่มีผลกระทบต่อหลักสูตรในช่วง ๒ ปีที่ผ่านมา  
การเปลี่ยนแปลงภายนอก -  
ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงต่อหลักสูตร -

หมวดที่ ๔ ข้อมูลสรุปรายวิชาของหลักสูตร

๑. สรุปผลรายวิชาที่เปิดสอนในภาคการศึกษา/ปีการศึกษา

ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๕๖ (๕๖ ปทพ.)

ลำดับที่	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	จำนวนนักศึกษา		% การกระจายของระดับคะแนน											หมายเหตุ	
			ลงทะเบียน (คน)	สอบผ่าน (คน)	A	B+	B	C+	C	D+	D	F	W	S	U		AU
๑	๐๑๐๑๑๐๑	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารธุรกิจ	๓๐	๒๙	๑	๖	๑๓	๗	๒	๐	๑	-	-	-	-	-	-
๒	๐๑๐๑๒๐๑	ภาษาอังกฤษ ๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๓	๐๑๐๑๔๐๑	สารสนเทศและการศึกษาค้นคว้า	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๔	๐๗๒๑๑๐๑	หลักการจัดการเบื้องต้น	๓๐	๒๙	-	๑	๘	๑๑	๗	๑	๑	-	-	-	-	-	-
๕	๐๗๒๑๒๐๑	วิวัฒนาการแฟชั่น	๓๐	๒๙	๕	๗	๓	๗	๔	๓	๑	-	-	-	-	-	-
๖	๐๗๒๑๒๐๓	การวาดภาพสินค้าแฟชั่น	๓๐	๒๙	๙	๖	๑	๓	๐	๒	๑	-	-	-	-	-	-

ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๕๖ (๕๖ ปทพ.)

ลำดับที่	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	จำนวนนักศึกษา		% การกระจายของระดับคะแนน											หมายเหตุ	
			ลงทะเบียน (คน)	สอบผ่าน (คน)	A	B+	B	C+	C	D+	D	F	W	S	U		AU
๑	๐๑๐๑๒๐๒	ภาษาอังกฤษ ๒	๒๙	๒๘	-	๒	๔	๑	๔	๑	๑	-	-	-	-	-	-
๒	๐๑๐๑๓๐๑	กฎหมายและจริยธรรมในวิชาชีพ	๒๙	๒๘	-	-	๕	๗	๘	๖	๑	-	-	-	-	-	-
๓	๐๑๐๑๖๐๑	นันทนาการ	๒๙	๒๙	๒๙	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๔	๐๗๒๑๑๐๓	พื้นฐานการตัดเย็บ	๒๘	๒๗	-	๑	๗	๓	๘	๕	๑	-	-	-	-	-	-
๕	๐๗๒๑๑๐๕	เคมีประยุกต์สำหรับงานสิ่งทอ	๒๘	๒๗	๓	๒	๑	๓	๓	๔	๑	-	-	-	-	-	-
๖	๐๗๒๑๑๐๖	พื้นฐานการออกแบบและเทคโนโลยี	๒๘	๒๖	๕	๔	๖	๔	๑	๒	๒	-	-	-	-	-	-
๗	๐๗๒๑๒๐๒	เส้นใยสิ่งทอ	๒๘	๒๗	๓	๑๒	๑๑	๑	๐	๐	๑	-	-	-	-	-	-

## ๒. การวิเคราะห์รายวิชาที่มีผลการเรียนไม่ปกติ

ลำดับ ที่	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	สาเหตุของระดับ คะแนน ที่แตกต่างจากเกณฑ์	วิธีการตรวจสอบ สาเหตุ	มาตรการแก้ไข	หมายเหตุ
๑	๐๑๐๐๓๑๐๙	กฎหมายและ จริยธรรมใน วิชาชีพ	ไม่มีนักศึกษาได้เกรด A และ B <sup>+</sup>	เนื่องจากเป็น เรื่องใหม่สำหรับ นักศึกษา	ควรมีการ แลกเปลี่ยน ประสบการณ์จาก รุ่นพี่สู่รุ่นน้อง ใน ด้านการให้ คำแนะนำ และ ความสำคัญของ รายวิชานี้	
๒	๐๑๐๐๖๑๐๑	นันทนาการ	นักศึกษาได้เกรด A จำนวน ๒๙ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	จากการพูดคุยกับ นักศึกษา พบว่า นักศึกษาส่วนใหญ่มีความสนใจ และสนุกกับการ เรียน	-	

## ๓. การเปิดรายวิชาในภาคหรือปีการศึกษา

## ๓.๑ รายวิชาที่ไม่ได้เปิดสอนตามแผนการศึกษา และเหตุผลที่ไม่ได้เปิดสอน

ลำดับ ที่	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	สาเหตุที่ไม่ได้เปิด สอน	มาตรการทดแทน	แนวทางการปรับ แผน การเปิดรายวิชา	หมายเหตุ
๑	-	-	-	-	-	

## ๓.๒ วิธีแก้ไขกรณีที่มีการสอนเนื้อหาในรายวิชาไม่ครบถ้วน

ลำดับ ที่	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หัวข้อที่สอนไม่ ครบถ้วน	วิธีแก้ไข	หมายเหตุ
-	-	-	-	-	-

## หมวดที่ ๕ การบริหารหลักสูตร

### ๕.๑ การบริหารหลักสูตร

ปัญหา	-
ผลกระทบ	-
แนวทางการป้องกันและแก้ไข	-

## หมวดที่ ๖ สรุปการประเมินหลักสูตร

๑. การประเมินจากผู้ที่กำลังจะสำเร็จการศึกษา (รายงานตามปีที่สำรวจ)
  - วันที่สำรวจ ..... (ให้แนบผลการสำรวจมาประกอบด้วย)
  - ๑.๑. ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมิน และข้อคิดเห็นของคณาจารย์ต่อผลการประเมิน -
  - ๑.๒. ข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงในหลักสูตรจากผลการประเมินข้อ ๑.๑ -
๒. การประเมินจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง
  - ๒.๑. ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมิน และข้อคิดเห็นของคณาจารย์ต่อผลการประเมิน -
  - ๒.๒. ข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงในหลักสูตรจากผลการประเมินข้อ ๒.๑ (ถ้ามี) -
๓. การประเมินคุณภาพหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิฯ

### ๓.๑ ระบบการประเมินและเกณฑ์ที่ใช้ในการประเมินคุณภาพหลักสูตร

ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีการศึกษา				
	๒๕๕๖	๒๕๕๗	๒๕๕๘	๒๕๕๙	๒๕๖๐
๑. อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ ๘๐ มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	✓				
๒. มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.๒ ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ หรือ มาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา (ถ้ามี)	✓				
๓. มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.๓ และ มคอ.๔ อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	✓				
๔. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชาและรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.๕ และ มคอ.๖ ภายใน ๓๐ วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	✓				

ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีการศึกษา				
	๒๕๕๖	๒๕๕๗	๒๕๕๘	๒๕๕๙	๒๕๖๐
๕. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.๗ ภายใน ๖๐ วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	✓				
๖. มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ ที่กำหนดใน มคอ.๓ และ มคอ.๔ (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ ๒๕ ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	✓				
๗. มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือ การประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.๗ ปีที่แล้ว	-				
๘. อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำ ด้านการจัดการเรียนการสอน	-				
๙. อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือ วิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	✓				
๑๐. จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ต่อปี	-				
๑๑. ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า ๓.๕ จากคะแนนเต็ม ๕.๐	-				
๑๒. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า ๓.๕ จากคะแนนเต็ม ๕.๐	-				

### ๓.๒ รายงานผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้

ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย
๑. อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ ๘๐ มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	๘๐%	๑๐๐%	✓
๒. มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.๒ ที่สอดคล้องกับ กรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ หรือ มาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา (ถ้ามี)	มี	มี	✓
๓. มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.๓ และ มคอ.๔ อย่างน้อย ก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	๑๐๐%	๑๐๐%	✓

ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย
๔. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชาและรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.๕ และ มคอ.๖ ภายใน ๓๐ วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	ภายใน ๓๐ วัน	ตามกำหนด	✓
	๑๐๐%	๑๐๐%	✓
๕. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.๗ ภายใน ๖๐ วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	ภายใน ๖๐ วัน	ตามกำหนด	✓
๖. มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ ที่กำหนดใน มคอ.๓ และ มคอ.๔ (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ ๒๕ ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	ร้อยละ ๒๕	๒๕%	✓
๗. มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือ การประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.๗ ปีที่แล้ว	-	-	-
๘. อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	-	-	-
๙. อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือ วิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	๑๐๐%	๑๐๐%	✓
๑๐. จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ต่อปี	-	-	-
๑๑. ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า ๓.๕ จากคะแนนเต็ม ๕.๐	๓.๕	-	-
๑๒. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า ๓.๕ จากคะแนนเต็ม ๕.๐	๓.๕	-	-

### หมวดที่ ๗ คุณภาพของการสอน

#### ๑. การประเมินรายวิชาที่เปิดสอนในปีที่รายงาน

##### ๑.๑ รายวิชาที่มีการประเมินคุณภาพการสอน และแผนการปรับปรุงจากผลการประเมิน

คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์จัดให้มีการประเมินการเรียนการสอนแบบออนไลน์ทุกรายวิชา

##### ๑.๒ ผลการประเมินคุณภาพการสอนโดยรวม

รายวิชาที่เปิดสอนโดยสาขาวิชาเทคโนโลยีการจัดการสินค้าแฟชั่น คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ มีทั้งหมด ๖ รายวิชา ได้รับการประเมินผลจากนักศึกษาครบทุกรายวิชา โดยมีผลการประเมินคุณภาพการสอนโดยรวมอยู่ในเกณฑ์ดี



## ๒. ประสิทธิภาพของกลยุทธ์การสอน

สรุปข้อคิดเห็นของผู้สอน และข้อมูลป้อนกลับจากแหล่งต่างๆ	แนวทางแก้ไข/ปรับปรุง
<b>๒.๑ ด้านคุณธรรม จริยธรรม</b> - ผู้เรียนส่วนใหญ่มีการส่งงานที่มอบหมายตามกำหนด - ผู้สอนปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ผู้เรียน มีการชมเชยผู้เรียนตามความเหมาะสม	- มีการตกลงร่วมกับผู้เรียนเกี่ยวกับการเรียนในคาบแรกของการเปิดภาคเรียน
<b>๒.๒ ด้านความรู้</b> - ผู้สอนใช้การเรียนการสอนหลากหลายรูปแบบ และมีการใช้เทคโนโลยีต่างๆ ตามลักษณะของรายวิชา - ผู้เรียนควรใช้เวลาว่างจากการเรียนในการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองเพิ่มขึ้น	- ควรจัดให้มีการศึกษานอกสถานที่ หรือการเชิญวิทยากรภายนอกมาให้ความรู้จากประสบการณ์ตรงของวิทยากร - มอบหมายงานให้ผู้เรียนไปค้นคว้าด้วยตนเองเพิ่มขึ้น และนำข้อมูลที่ได้มานำเสนอแลกเปลี่ยนกันในชั้นเรียน
<b>๒.๓ ด้านทักษะทางปัญญา</b> - การประเมินผลผู้เรียนส่วนใหญ่มาจากรายงานการทดสอบ - ผู้เรียนส่วนใหญ่ไม่สามารถประยุกต์ความรู้ที่ได้รับจากการค้นคว้าด้วยตนเองเข้ากับการฝึกปฏิบัติได้ดีเท่าที่ควร	- ปรับกิจกรรมในชั้นเรียน และรูปแบบการประเมิน - อาจต้องมีการยกตัวอย่างกรณีศึกษา และการอธิบายเชื่อมโยงความรู้ หรือรายวิชาต่างๆ เข้าด้วยกันมากขึ้น
<b>๒.๔ ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ</b> - ผู้เรียนมีความรับผิดชอบและให้ความร่วมมือในงานที่ได้รับมอบหมายเป็นอย่างดี	- จัดกิจกรรมกลุ่มเพิ่มขึ้น พร้อมกับการให้คำแนะนำอย่างใกล้ชิดจากผู้สอน
<b>๒.๕ ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</b> - ผู้เรียนมีความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์และโปรแกรมพื้นฐาน	- ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีการค้นคว้าข้อมูล และนำเสนอผลงานหน้าชั้นเรียน
<b>๒.๖ ด้านทักษะพิสัย</b> - เครื่องมือและอุปกรณ์ที่ใช้ในการสอนบางชนิดมีจำนวนไม่เพียงพอกับผู้เรียน - การให้นักศึกษาได้ลงมือปฏิบัติ ทำให้ผู้เรียนมีการพัฒนาทักษะ และเกิดการเรียนรู้ และความเข้าใจได้ง่ายขึ้น	- จัดหาเครื่องมือ และอุปกรณ์เพิ่มขึ้น

๓. การปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่

การปฐมนิเทศเพื่อชี้แจงหลักสูตร มี  ไม่มี

อาจารย์ใหม่ ที่เข้าร่วมปฐมนิเทศ จำนวน.....-.....คน

๓.๑. สรุปสาระสำคัญในการดำเนินการ

-

๓.๒. สรุปการประเมินจากอาจารย์ที่เข้าร่วมกิจกรรมปฐมนิเทศ

อาจารย์ใหม่ ที่เข้าร่วมปฐมนิเทศ จำนวนทั้งสิ้น.....-.....คน

๓.๓. หากไม่มีการจัดปฐมนิเทศ ให้แสดงเหตุผลที่ไม่ได้ดำเนินการ

ไม่มีการรับอาจารย์ใหม่ในปีการศึกษานี้

๔. กิจกรรมการพัฒนาวิชาชีพของอาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน

๔.๑. กิจกรรมที่จัดหรือเข้าร่วม (ระบุกิจกรรมที่สถาบันฯจัด)

ลำดับที่	ชื่อกิจกรรม	จำนวน อาจารย์	จำนวนบุคลากร สายสนับสนุน	หมายเหตุ
๑	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ : การพัฒนาการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน การวัดและการประเมินผล การทวนสอบผลสัมฤทธิ์	๗	-	
๒	โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรสายวิชาการด้านเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์	๗	-	
๓	โครงการการประกันคุณภาพและแนวทางการประเมินหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ	๑	-	
๔	โครงการการอบรมเชิงปฏิบัติการ การฝึกทักษะกระบวนการคิด การจัดการ และการประยุกต์ใช้เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอนตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF)	๗	-	

๔.๒. สรุปข้อคิดเห็น และประโยชน์ที่ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้รับ

ลำดับที่	ชื่อกิจกรรม	สรุปผลการประเมิน	หมายเหตุ
๑	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ : การพัฒนาการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน การวัดและการประเมินผล การทวนสอบผลสัมฤทธิ์	ผู้เข้ารับการอบรมมีการพัฒนา และปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพ และมีการกำหนดเกณฑ์มาตรฐานที่ชัดเจนขึ้น	
๒	โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรสายวิชาการด้านเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์	ผู้เข้ารับการอบรมได้แนวคิด ความรู้ใหม่ๆ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการเรียนการสอน	
๓	โครงการการประกันคุณภาพและแนวทางการประเมินหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ	ผู้เข้ารับการอบรมได้ความรู้และแนวทางในการพัฒนาหลักสูตรให้ได้มาตรฐานตามกรอบคุณวุฒิ	

๔	โครงการการอบรมเชิงปฏิบัติการ การฝึกทักษะกระบวนการคิด การจัดการ และการประยุกต์ใช้เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอนตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TOF)	ผู้เข้ารับการอบรมได้มีการพัฒนาทักษะกระบวนการคิด การจัดการเพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนการสอน เพื่อให้สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	
---	---	---	--

หมวดที่ ๘ ข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะเกี่ยวกับคุณภาพหลักสูตรจากผู้ประเมินอิสระ

๑. ข้อคิดเห็นหรือสาระที่ได้รับการเสนอแนะจากผู้ประเมิน และความเห็นของหลักสูตร/ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต่อข้อคิดเห็นหรือสาระที่ได้รับการเสนอแนะ -
๒. การนำไปดำเนินการเพื่อการวางแผนหรือปรับปรุงหลักสูตร -

หมวดที่ ๙ แผนการดำเนินการเพื่อพัฒนาหลักสูตร

๑. ความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผนที่เสนอในรายงานของปีที่ผ่านมา

ลำดับที่	แผนการดำเนินการ	กำหนดเวลา	ผู้รับผิดชอบ	ระดับความสำเร็จของแผน	หมายเหตุ
-	-	-	-	-	-

๒. ข้อเสนอในการพัฒนาหลักสูตร

๒.๑. ข้อเสนอในการปรับโครงสร้างหลักสูตร (จำนวนหน่วยกิต รายวิชาแกน รายวิชาเลือก ฯ)

มีการปรับรายวิชาซีพีเลือกให้สอดคล้องกับสาขาวิชาและความต้องการของสถานประกอบการ

๒.๒. ข้อเสนอในการเปลี่ยนแปลงรายวิชา (การเปลี่ยนแปลง เพิ่มหรือลดเนื้อหาในรายวิชา การเปลี่ยนแปลงวิธีการสอนและการประเมินสัมฤทธิผลรายวิชาฯ)

๒.๓. กิจกรรมการพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน

๓. แผนปฏิบัติการใหม่สำหรับปี ๒๕๕๖

ลำดับที่	แผนปฏิบัติการ	วันที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ
-	-	-	-

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร : อาจารย์อัจฉราวรรณ ณ สงขลา

ลายเซ็น :  วันที่รายงาน: ๘ พฤษภาคม ๒๕๕๗

ประธานหลักสูตร : อาจารย์อัจฉราวรรณ ณ สงขลา

ลายเซ็น :  วันที่รายงาน: ๘ พฤษภาคม ๒๕๕๗

เห็นชอบโดย : อาจารย์อัจฉราวรรณ ณ สงขลา (หัวหน้าสาขาวิชา)

ลายเซ็น :  วันที่รายงาน: ๘ พฤษภาคม ๒๕๕๗

เห็นชอบโดย ดร.วรลักษณ์ ปัญญาธิพงษ์ (รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย)

ลายเซ็น :  วันที่รายงาน: ๘ พฤษภาคม ๒๕๕๗

เห็นชอบโดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์จารย์ชญาภัทร์ กีอาริโอ (คณบดี)

ลายเซ็น :  วันที่รายงาน: ๘ พฤษภาคม ๒๕๕๗

#### เอกสารประกอบรายงาน

๑. สำเนารายงานรายวิชา
๒. วิธีการให้คะแนนตามกำหนดเกณฑ์มาตรฐานที่ใช้ในการประเมิน
๓. ข้อเสนอสรุปผลการประเมินของบัณฑิตที่จบการศึกษาในปีที่ประเมิน