

**รายละเอียดของรายวิชา
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์**

หมวดที่ ๑ ข้อมูลโดยทั่วไป

๑	รหัสและชื่อวิชา ๐๗-๖๑๒-๑๐๑ การจัดการทรัพยากรครอบครัว (Family Resource Management)
๒	จำนวนหน่วยกิต ๓ หน่วยกิต (๓-๐-๖)
๓	หลักสูตรและประเภทของวิชา คหกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารธุรกิจคหกรรมศาสตร์ กลุ่มวิชาชีพบังคับ
๔	อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมสมร พรพรรณพิพัฒน์
๕	ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน ภาคการศึกษาที่ ๒ ชั้นปี ๕๗-ทบค./๑
๖	รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี) -
๗	รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี) -
๘	สถานที่เรียน คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์
๙	วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด ๓ กันยายน พ.ศ.๒๕๕๖

หมวดที่ ๒ จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

๑	จุดมุ่งหมายของรายวิชา ๑. เข้าใจความรู้เกี่ยวกับทรัพยากรครอบครัว ๒. เข้าใจหลักและวิธีการจัดการทรัพยากรครอบครัว ๓. นำความรู้ไปใช้ในการจัดการทรัพยากรครอบครัวอย่างมีประสิทธิภาพ ๔. ตระหนักถึงคุณค่าของทรัพยากรครอบครัว และความสำคัญของการจัดการทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อการดำรงชีวิตที่มีคุณภาพ
๒	วัตถุประสงค์ในการพัฒนา / ปรับปรุงรายวิชา เพื่อปรับปรุงเนื้อหาวิชาให้มีความทันสมัย สอดคล้องกับกลุ่มผู้เรียน

หมวดที่ ๓ ลักษณะและการดำเนินการ

๑	<p>คำอธิบายรายวิชา</p> <p>ศึกษาความหมาย ประเภทและความสำคัญของทรัพยากรครอบครัว การตัดสินใจ หลักและกระบวนการจัดการทรัพยากรครอบครัว เวลา แรงงาน การเงิน และสิ่งแวดล้อม การใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่าและยั่งยืน การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม การจัดการทรัพยากรครอบครัวในสถานการณ์ต่าง ๆ</p>								
๒	<p>จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา</p> <table border="1" data-bbox="276 591 1409 835"> <thead> <tr> <th data-bbox="276 591 525 687">บรรยาย</th> <th data-bbox="525 591 791 687">สอนเสริม</th> <th data-bbox="791 591 1129 687">การฝึกปฏิบัติ/ งานภาคสนาม/การฝึกงาน</th> <th data-bbox="1129 591 1409 687">การศึกษาด้วยตนเอง</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="276 687 525 835">๔๕ ชั่วโมงต่อ ภาคการศึกษา</td> <td data-bbox="525 687 791 835">สอนเสริมเฉพาะ ความต้องการของ นักศึกษาเฉพาะราย</td> <td data-bbox="791 687 1129 835">ไม่มีการฝึกปฏิบัติ</td> <td data-bbox="1129 687 1409 835">๖ ชั่วโมงต่อสัปดาห์</td> </tr> </tbody> </table>	บรรยาย	สอนเสริม	การฝึกปฏิบัติ/ งานภาคสนาม/การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง	๔๕ ชั่วโมงต่อ ภาคการศึกษา	สอนเสริมเฉพาะ ความต้องการของ นักศึกษาเฉพาะราย	ไม่มีการฝึกปฏิบัติ	๖ ชั่วโมงต่อสัปดาห์
บรรยาย	สอนเสริม	การฝึกปฏิบัติ/ งานภาคสนาม/การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง						
๔๕ ชั่วโมงต่อ ภาคการศึกษา	สอนเสริมเฉพาะ ความต้องการของ นักศึกษาเฉพาะราย	ไม่มีการฝึกปฏิบัติ	๖ ชั่วโมงต่อสัปดาห์						
๓	<p>จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล</p> <p>อาจารย์จัดเวลาให้คำปรึกษา ๑ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ (เฉพาะรายที่ต้องการ)</p>								

หมวดที่ ๔ การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

๑	<p>คุณธรรม จริยธรรม</p>
	<p>๑.๑ คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา</p> <p>การพัฒนาผู้เรียนให้มีความรับผิดชอบ เคารพสิทธิเสรีภาพส่วนบุคคล รับผิดชอบต่อตนเอง ครอบครัว และสังคม ปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ กฎเกณฑ์ในสังคม มีวินัยตรงต่อเวลา ตระหนักในคุณค่า และคุณธรรม จริยธรรม เสียสละ และซื่อสัตย์</p>
	<p>๑.๒ วิธีการสอน</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. บรรยายพร้อมยกตัวอย่างประกอบ ๒. กิจกรรม/การอภิปรายบุคคลและกลุ่ม
	<p>๑.๓ วิธีการประเมินผล</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. สังเกตพฤติกรรมจากความสนใจของนักศึกษา ๒. การตอบคำถาม ๓. การแสดงความคิดเห็น

๒	ความรู้
	๒.๑ ความรู้ที่ต้องได้รับ มีความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการจัดการทรัพยากรครอบครัว เวลา แรงงาน การเงิน และสิ่งแวดล้อม การใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่าและยั่งยืน การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม
	๒.๒ วิธีการสอน ๑. บรรยายประกอบเอกสารการสอนโดยให้นักศึกษาศึกษาบทเรียนล่วงหน้า ๓ การมอบหมายงานกลุ่ม ๔ นำเสนอและอภิปรายกลุ่ม
	๒.๓ วิธีการประเมินผล ๑. สังเกตจากความสนใจ การแสดงความคิดเห็นของนักศึกษา ๒. งานที่มอบหมาย ๓. ทดสอบย่อย
๓	ทักษะทางปัญญา
	๓.๑ ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา พัฒนาความสามารถในการคิดอย่างมีระบบ มีการวิเคราะห์เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นอย่างเป็นระบบ
	๓.๒ วิธีการสอน การมอบหมายงานกลุ่ม
	๓.๓ วิธีการประเมินผล ๑. สังเกตจากความสนใจ การแสดงความคิดเห็นของนักศึกษา ๒. งานที่มอบหมาย
๔	ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ
	๔.๑ ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา ๑. พัฒนาทักษะความสัมพันธ์โดยการมอบหมายงานกลุ่ม ๒. พัฒนาความรับผิดชอบของนักศึกษาด้วยการมอบหมายงานเฉพาะบุคคล
	๔.๒ วิธีการสอน มอบหมายงานกลุ่ม
	๔.๓ วิธีการประเมินผล ๑. นำเสนองานที่มอบหมาย ๒. พฤติกรรมการทำงานกลุ่ม

๕	ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
	๕.๑ ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา เข้าใจการเงินและการบัญชีเบื้องต้น การใช้เทคโนโลยีและสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับการจัดการ ทรัพยากรครอบครัว
	๕.๒ วิธีการสอน มอบหมายงานกลุ่ม
	๕.๓ วิธีการประเมินผล นำเสนองานที่มอบหมาย
๖	ทักษะด้านการปฏิบัติงาน (ทักษะพิสัย)
	๖.๑ ทักษะด้านการปฏิบัติงาน ที่ต้องพัฒนา ทักษะการปฏิบัติงานทั้งงานที่ได้รับมอบหมาย และการทำงานกลุ่ม มีทักษะการแก้ไขปัญหาและ วิธีป้องกันการเกิดปัญหา
	๖.๒ วิธีการสอน การมอบหมายงาน
	๖.๓ วิธีการประเมินผล ๑. นำเสนองานที่มอบหมาย ๒. ทดสอบย่อย

หมวดที่ ๕ แผนการสอนและการประเมินผล

๑. แผนการสอน

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด (หน่วยเรียน/บทเรียน/หัวข้อ)	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรม การเรียนการสอน	สื่อที่ใช้	การวัดผล
๑	หน่วยที่ ๑ ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการจัดการทรัพยากรครอบครัว ๑.๑ ความรู้เบื้องต้นของการจัดการทรัพยากรครอบครัว	๓	บรรยาย	Powerpoint	
๒	๑.๒ ความรู้เกี่ยวกับกระบวนการจัดการ	๓	บรรยาย	Powerpoint	
๓	หน่วยที่ ๒ กระบวนการจัดการทรัพยากร ๒.๑ การตัดสินใจในการจัดทรัพยากรครอบครัว	๓	บรรยาย	Powerpoint	
๔	๒.๒ หลักสำคัญของกระบวนการจัดการทรัพยากรครอบครัว	๓	บรรยาย	Powerpoint	
๕	หน่วยที่ ๓ หลักและวิธีการจัดการทรัพยากรครอบครัว ๓.๑ การจัดการเวลา	๓	บรรยาย อภิปรายกลุ่ม และนำเสนอ	Powerpoint	
๖	๓.๒ การจัดการแรงงาน	๓	บรรยาย	Powerpoint	
๗	๓.๓ การจัดการเงิน	๓	บรรยาย	Powerpoint	
๘	๓.๔ การจัดการงานบ้าน	๓	บรรยาย	Powerpoint	
๙	หน่วยที่ ๔ ระบบนิเวศน์ ๔.๑ ระบบนิเวศน์กับความสมดุลทางธรรมชาติ	๓	บรรยาย อภิปรายกลุ่ม และนำเสนอ	Powerpoint	
๑๐	๔.๒ ความสัมพันธ์ระหว่างมนุษย์กับสิ่งแวดล้อม	๓	บรรยาย	Powerpoint	
๑๑	๔.๓ ความสัมพันธ์ระหว่างครอบครัวกับสิ่งแวดล้อม	๓	บรรยาย	Powerpoint	
๑๒	หน่วยที่ ๕ การจัดการทรัพยากรครอบครัวในสถานการณ์ต่าง ๆ ๕.๑ ลักษณะทั่วไปของครอบครัวในสถานการณ์ต่าง ๆ	๓	บรรยาย	Powerpoint	
๑๓	๕.๑ ลักษณะทั่วไปของครอบครัวในสถานการณ์ต่าง ๆ (ต่อ)	๓	บรรยาย	Powerpoint	
๑๔	๕.๒ ครอบครัวกับการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม	๓	บรรยาย	Powerpoint	
๑๕	ทบทวน	๓			
๑๖	การสอบปลายภาคการศึกษา	๓			

๒. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

กิจกรรม ที่	ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนของ การประเมินผล
๑	(ผลการเรียนรู้ ๕ ด้าน)	ทดสอบย่อยครั้ง ๑ ทดสอบย่อยครั้ง ๒ ทดสอบย่อยครั้ง ๓ สอบปลายภาคการศึกษา	๔ ๘ ๑๒ ๑๖	๑๐ % ๑๐ % ๑๐ % ๓๐ %
๒	(ผลการเรียนรู้ ๕ ด้าน)	วิเคราะห์กรณีศึกษา การนำเสนอการค้นคว้า ฯลฯ	ตลอด ภาคการศึกษา	๓๐ %
๓	(ผลการเรียนรู้ ๕ ด้าน)	การเข้าชั้นเรียน การมีส่วนร่วมในการอภิปราย เสนอ ความคิดเห็น ฯลฯ	ตลอด ภาคการศึกษา	๑๐ %

หมวดที่ ๖ ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

๑	เอกสารและตำราหลัก เฟื่องฟ้า เมฆเกรียงไกร. ๒๕๔๙. การจัดการทรัพยากรครอบครัว.
๒	เอกสารและข้อมูลสำคัญ
๓	เอกสารและข้อมูลแนะนำ

หมวดที่ ๗ การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

๑	กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา การประเมินประสิทธิผลในรายวิชานี้ ที่จัดทำโดยนักศึกษา ได้จัดกิจกรรมในการนำแนวคิดและ ความเห็นจากนักศึกษาได้ดังนี้ - การสนทนากลุ่มระหว่างผู้สอนและผู้เรียน - แบบประเมินผู้สอน และแบบประเมินรายวิชา - ข้อเสนอแนะผ่านเว็บบอร์ด ที่อาจารย์จัดทำเป็นช่องทางการสื่อสารกับนักศึกษา
๒	กลยุทธ์การประเมินการสอน ในการเก็บข้อมูลเพื่อประเมินการสอน ได้มีกลยุทธ์ดังนี้ - การสังเกตการณ์สอนของผู้ร่วมทีมการสอน - ผลการเรียนรู้ของนักศึกษา - การทวนสอบผลการประเมินการเรียนรู้

๓	<p>การปรับปรุงการสอน</p> <p>หลังจากผลการประเมินการสอนในข้อ ๒ จึงมีการปรับปรุงการสอนโดยการจัดกิจกรรมในการระดมสมอง และหาข้อมูลเพิ่มเติมในการปรับปรุงการสอนดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - สัมมนาการจัดการเรียนการสอน - การวิจัยในและนอกชั้นเรียน
๔	<p>การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา</p> <p>ในระหว่างกระบวนการสอนรายวิชา มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ในรายหัวข้อ ตามที่คาดหวังจากการเรียนรู้ในวิชา ได้จากการสอบถามนักศึกษา หรือการสุ่มตรวจผลงานของนักศึกษา รวมถึงพิจารณาจากผลการทดสอบย่อยและหลังการออกผลการเรียนรายวิชา มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์โดยรวมในวิชาได้ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - การทวนสอบการให้คะแนนจากการสุ่มตรวจผลงานของนักศึกษาโดยอาจารย์อื่น หรือผู้ทรงคุณวุฒิที่มีชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร - ตั้งคณะกรรมการประจำสาขาวิชา ตรวจสอบผลการประเมินการเรียนรู้ ตามที่กำหนดในรายวิชา เช่น ข้อสอบ รายงาน วิธีให้คะแนนสอบและคะแนนพฤติกรรม
๕	<p>การดำเนินการทวนสอบและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา</p> <p>จากผลการประเมินและทวนสอบผลสัมฤทธิ์ประสิทธิผลรายวิชา ได้มีการวางแผนปรับปรุงการสอนและรายละเอียดวิชา เพื่อให้เกิดคุณภาพมากขึ้นดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ปรับปรุงรายวิชาทุก ๓ ปี หรือตามข้อเสนอแนะและผลการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ตามข้อ ๔ - เปลี่ยนหรือสลับอาจารย์ผู้สอน เพื่อให้นักศึกษามีมุมมองในเรื่องการประยุกต์ความรู้นี้กับปัญหาที่มาจากงานวิจัยของอาจารย์หรืออุตสาหกรรมต่าง ๆ